



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

ACTA Nº 2022/7

SESIÓN ORDINARIA

DO PLENO CORPORATIVO

SALÓN DE PLENOS DO CONCELLO DE LOUSAME,
VENRES, 29 DE XULLO DE 2022

No día de hoxe, ás **20:35 horas**, baixo a presidencia da Alcaldía-Presidencia, reúnen-se os concelleiros e concelleiras que se indican, coa asistencia da Secretaria-Interventora, que subscribe, co obxecto de celebrar, en primeira convocatoria, **Sesión Ordinaria do Pleno Corporativo**.

PRESIDE:

M^a TERESA VILLAVERDE PAIS (PP)

ASISTEN:

PP (GPM do PP)

RAMÓN MANUEL MARTÍNEZ RIAL

SILVIA AGRAFOJO FILGUEIRA (PP)

RAMÓN FIGUEROA PÉREZ

YÉSICA FERNÁNDEZ MIGUÉNS

JESÚS MARTÍNEZ CASTRO

JOSÉ ANTONIO CES BARREIRO

PSdG-PSOE (GPM do PSdG-PSOE)

JULIO M. D. PARADELA BUSTO

BEATRIZ GONZALEZ BARGO

IVÁN BERMÚDEZ CASTRO

BNG (Grupo Mixto)

ANXO MOLEDO CARREÑO (BNG)*

**Non está presente no inicio da sesión, incorporándose posteriormente, no momento indicado na Acta.*

AUSENCIAS:

SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A:

PAULA ARES OTERO

Unha vez verificada a válida constitución do Pleno, dado que se cumpre a asistencia mínima do terzo do número legal dos seus membros, así como a presenza da Alcaldía e da Secretaría (ou de quen legalmente os substitúa), a Presidencia abre a sesión.

De seguido a Alcadesa procede á deliberación e votación dos asuntos incluídos na **ORDE DO DÍA**:





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Parte resolutiva:

- 1 Aprobación, se procede, dos borradores das actas das seguintes sesións: Acta da sesión ordinaria do día 27.05.2022, Acta da sesión extraordinaria e urxente do 28.06.2022.
- 2 Aprobación, se procede, da Conta Xeral do exercicio 2021.
- 3 Aprobación definitiva, se procede, do cambio na forma de xestión do Servizo de Axuda no Fogar, modalidade libre concorrência.
- 4 Ratificación, se procede, da Resolución de Alcaldía núm. 311 do 06.06.2022, relativa ao cambio de aplicacións na MC 14/2022.
- 5 Resolución, se procede, do recurso de reposición interposto contra a aprobación definitiva da RPT.
- 6 Aprobación, se procede, do REC 11/2022.
- 7 Aprobación, se procede, da adhesión ao Plan PREMADECOR da Deputación da Coruña e delegación de competencias.
- 8 Aprobación inicial, se procede, da Ordenanza de Administración Electrónica do Concello de Lousame.
- 9 Aprobación inicial, se procede, da modificación da Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa pola prestación do servizo do Punto de Atención á Infancia.
- 10 Aprobación, se procede, do cambio de data do pleno ordinario de setembro.
- 11 Aprobación, se procede, da moción do PP de medidas urxentes en defensa das familias e economía.
- 12 Aprobación, se procede, da moción do PP en defensa do litoral e das súas praias
- 13 Aprobación, se procede, da moción do PP sobre a modernización ferroviaria e dotacións de trens avril.

Parte de Control:

- 14 Dación de conta das Resolucións da Alcaldía, da 266/2022 á 411/2022.
- 15 Dación de conta da modificación núm. 2 do Plan Estratéxico de Subvencións 2021-2023.
- 16 Dación de conta do PMP relativo ao 2T 2022
- 17 Inclusión, se procede, de mocións por razón de urxencia
- 18 Rogos e Preguntas.

2

1) APROBACIÓN, SE PROCEDE, DOS BORRADORES DAS ACTAS ANTERIORES

A Alcaldía sinala que vai someter a aprobación os borradores das seguintes actas: sesión ordinaria do día 27.05.2022 e sesión extraordinaria e urxente do día 28.06.2022. Pregunta se hai algún tipo de observación.

Ante a ausencia de observacións, somete as actas a aprobación.

— *Acta da sesión ordinaria do 27.05.2022*

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos dez (10) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo: aprobar a Acta da sesión ordinaria do día 27.05.2022.

— *Acta da sesión extraordinaria e urxente do 28.06.2022*

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos dez (10) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo: aprobar a Acta da sesión extraordinaria e urxente do día 28.06.2022.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

2. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA CONTA XERAL DO EXERCICIO 2021

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a aprobación do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica:

<<Considerando que o obxecto do presente punto da Orde do Día do Pleno Corporativo do Concello de Lousame é proceder á aprobación da Conta Xeral desta Entidade, correspondente ao exercicio económico do 2021, no cumprimento do disposto no artigo 212 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, adóptase o presente acordo baseado nos seguintes

Antecedentes Administrativos:

Primeiro: O 02.05.2022 mediante Providencia de Alcaldía incóase o expediente para a aprobación da Conta Xeral do 2021, solicitando á Secretaría-Intervención que proceda a formar e informar a dita Conta Xeral.

Segundo: O 02.05.2022 a Secretaría-Intervención forma e informa a Conta Xeral, sendo comprobados os libros, documentos e xustificantes oportunos, así como toda a documentación anexa á mesma e esixida pola vixente lexislación.

Terceiro: O 13.05.2022 a Comisión Especial de Contas, en sesión ordinaria, por unanimidade, e co quórum da maioría absoluta, informa favorablemente a Conta Xeral do 2021 ordenando a exposición pública da mesma.

Cuarto: O 23.05.2022, no BOP núm. 96 sae publicado o anuncio de exposición pública da Conta Xeral do 2021, outorgando un prazo de 15 días hábiles a fin de que durante o dito prazo quen se considere interesado poida presentar cantas reclamacións, reparos ou observacións teña por conveniente. Do mesmo xeito, publícase anuncio no Taboleiro da Sede Electrónica, o día 13.05.2022.

Quinto: O 22.06.2022 a secretaria-interventora emite certificado de exposición ao público da Conta Xeral 2021 así como de que non consta a presentación de ningún tipo de reclamación, reparo ou observación.

Polo tanto, vista a Conta Xeral do exercicio 2021, o informe da Intervención e o ditame favorable da Comisión Especial de Contas.

Sendo que a Conta Xeral estivo exposta ao público para que puidesen presentarse reclamacións, non constando a presentación de ningunha.

De conformidade co disposto no artigo 22.2.e) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local este Pleno Corporativo, **ACORDA:**

Primeiro: Aprobar a Conta Xeral do exercicio 2021.

Segundo: Render a Conta Xeral así aprobada e toda a documentación que a integra á fiscalización do Tribunal de Contas e Consello de Contas, tal e como se establece no artigo 212.5 do Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo>>.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Lousame, na data da sinatura dixital.
A Alcaldesa,
M^a Teresa Villaverde Pais

A Alcaldía pregunta se hai intervencións. Non habendo intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos dez (10) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

<<Considerando que o obxecto do presente punto da Orde do Día do Pleno Corporativo do Concello de Lousame é proceder á aprobación da Conta Xeral desta Entidade, correspondente ao exercicio económico do 2021, no cumprimento do disposto no artigo 212 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, adóptase o presente acordo baseado nos seguintes

Antecedentes Administrativos:

Primeiro: O 02.05.2022 mediante Providencia de Alcaldía incóase o expediente para a aprobación da Conta Xeral do 2021, solicitando á Secretaría-Intervención que proceda a formar e informar a dita Conta Xeral.

Segundo: O 02.05.2022 a Secretaría-Intervención forma e informa a Conta Xeral, sendo comprobados os libros, documentos e xustificantes oportunos, así como toda a documentación anexa á mesma e esixida pola vixente lexislación.

Terceiro: O 13.05.2022 a Comisión Especial de Contas, en sesión ordinaria, por unanimidade, e co quórum da maioría absoluta, informa favorablemente a Conta Xeral do 2021 ordenando a exposición pública da mesma.

Cuarto: O 23.05.2022, no BOP núm. 96 sae publicado o anuncio de exposición pública da Conta Xeral do 2021, outorgando un prazo de 15 días hábiles a fin de que durante o dito prazo quen se considere interesado poida presentar cantas reclamacións, reparos ou observacións teña por conveniente. Do mesmo xeito, publícase anuncio no Taboleiro da Sede Electrónica, o día 13.05.2022.

Quinto: O 22.06.2022 a secretaria-interventora emite certificado de exposición ao público da Conta Xeral 2021 así como de que non consta a presentación de ningún tipo de reclamación, reparo ou observación.

Polo tanto, vista a Conta Xeral do exercicio 2021, o informe da Intervención e o ditame favorable da Comisión Especial de Contas.

Sendo que a Conta Xeral estivo exposta ao público para que puidesen presentarse reclamacións, non constando a presentación de ningunha.

De conformidade co disposto no artigo 22.2.e) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local este Pleno Corporativo, **ACORDA:**

Primeiro: Aprobar a Conta Xeral do exercicio 2021.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Segundo: Render a Conta Xeral así aprobada e toda a documentación que a integra á fiscalización do Tribunal de Contas e Consello de Contas, tal e como se establece no artigo 212.5 do Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo>>.

3 APROBACIÓN DEFINITIVA, SE PROCEDE, DO CAMBIO NA FORMA DE XESTIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, MODALIDADE LIBRE CONCORRENCIA.

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a aprobación do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica:

*“Asunto: Modificación no cambio de xestión dun servizo público. Servizo SAF Libre Concorrencia
Expediente TEDEC: 2022/C004/000004*

O Pleno Corporativo, órgano competente para a adopción deste acordo, en aplicación da lexislación vixente no ámbito local, e á vista dos seguintes antecedentes administrativos e fundamentos xurídicos:

Antecedentes Administrativos:

- 1) Providencia da Alcaldía do día 05.05.2022 relativa á solicitude de informe a esta Secretaría e Intervención sobre a lexislación e o procedemento para modificar a forma de xestión dun servizo público.
- 2) Informe da Secretaría-Intervención núm. 76/2022 do 09.05.2022, relativo á lexislación e o procedemento para modificar a forma de xestión dun servizo público.
- 3) Resolución da Alcaldía núm. 249 do 09.05.2022 mediante a que se crea unha Comisión de Estudo sobre a modificación da forma de xestión do servizo público “SAF Libre Concorrencia”.
- 4) Acta de Constitución da Comisión de Estudo do 13.05.2022.
- 5) Memoria Xustificativa da Comisión de Estudo sobre os aspectos sociais, xurídicos, técnicos e financeiros, do 18.05.2022.
- 6) Acta de Disolución da Comisión de Estudo do 18.05.2022
- 7) Informe da Secretaría Intervención núm. 78/2022 do 18.05.2022, relativo á estabilidade orzamentaria con ocasión da modificación da forma de prestación do servizo.
- 8) Proposta da Alcaldía ao Pleno Corporativo de aprobación inicial do expediente, do 18.05.2022.
- 9) Ditame favorable da Comisión Informativa dos Asuntos de Competencia Plenaria do 23.05.2022.
- 10) O Pleno Corporativo, na sesión ordinaria do 27.05.2022, aproba inicialmente a modificación da forma de xestión do Servizo de Axuda no Fogar, modalidade Libre Concorrencia así como someter o expediente a un período de información pública durante 30 días naturais.
- 11) Anuncio publicado no Taboleiro da sede electrónica o día 31.05.2022





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concelloodelousame.com
concelloodelousame@concelloodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

12) Anuncio publicado no Boletín Oficial da Provincia núm. 104 do 02.06.2022.

13) Finalizado o período de información pública, a Secretaría-Intervención emite certificado no que sinala que non consta presentada ningún tipo de emenda ou observación.

Fundamentos Xurídicos:

O expediente administrativo pretende cambiar a forma de prestación do Servizo de Axuda no Fogar, modalidade Libre Concorrenza. Neste momento préstase de xeito directo, mediante persoal propio; e preténdese prestar de xeito indirecto, mediante a licitación dun contrato de servizos, ao abeiro da Lei de Contratos do Sector Público.

A Memoria Xustificativa elaborada pola Comisión de Estudo contén os aspectos sociais, xurídicos, técnicos e económicos que motivan a proposta no cambio de prestación deste servizo público.

Visto canto antecede, considérase que o expediente seguiu a tramitación establecida na lexislación aplicable, polo que, de conformidade co previsto no artigo 97 do Texto Refundido das Disposicións Legais Vixentes en materia de réxime local, aprobado por Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril e o artigo 22.2.f) da Lei 7/1985, do 2 de abril, o Pleno Corporativo

ACORDA:

Primeiro: Considerar que a forma máis axeitada para a xestión do Servizo de Axuda no Fogar, modalidade Libre Concorrenza, polos motivos expresados na Memoria Xustificativa elaborada pola Comisión de Estudo, é a seguinte:

- Xestión Indirecta mediante a celebración dun Contrato de Servizos, onde non se transfire o risco operacional ao contratista, senón que é asumido pola Administración.

Segundo: Aprobar definitivamente a modificación da forma de xestión do Servizo de Axuda no Fogar, modalidade Libre Concorrenza, de acordo coa Memoria Xustificativa.

Terceiro: Publicar o presente acordo, para xeral coñecemento, no taboleiro da sede electrónica e no Boletín Oficial da Provincia

A Alcaldía pregunta se hai intervencións. Non habendo intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos dez (10) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

*“Asunto: Modificación no cambio de xestión dun servizo público. Servizo SAF Libre Concorrenza
Expediente TEDEC: 2022/C004/000004*

O Pleno Corporativo, órgano competente para a adopción deste acordo, en aplicación da lexislación vixente no ámbito local, e á vista dos seguintes antecedentes administrativos e fundamentos xurídicos:

Antecedentes Administrativos:





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

- 1) Providencia da Alcaldía do día 05.05.2022 relativa á solicitude de informe a esta Secretaría e Intervención sobre a lexislación e o procedemento para modificar a forma de xestión dun servizo público.
- 2) Informe da Secretaría-Intervención núm. 76/2022 do 09.05.2022, relativo á lexislación e o procedemento para modificar a forma de xestión dun servizo público.
- 3) Resolución da Alcaldía núm. 249 do 09.05.2022 mediante a que se crea unha Comisión de Estudo sobre a modificación da forma de xestión do servizo público "SAF Libre Concorrenca".
- 4) Acta de Constitución da Comisión de Estudo do 13.05.2022.
- 5) Memoria Xustificativa da Comisión de Estudo sobre os aspectos sociais, xurídicos, técnicos e financeiros, do 18.05.2022.
- 6) Acta de Disolución da Comisión de Estudo do 18.05.2022
- 7) Informe da Secretaría Intervención núm. 78/2022 do 18.05.2022, relativo á estabilidade orzamentaria con ocasión da modificación da forma de prestación do servizo.
- 8) Proposta da Alcaldía ao Pleno Corporativo de aprobación inicial do expediente, do 18.05.2022.
- 9) Ditame favorable da Comisión Informativa dos Asuntos de Competencia Plenaria do 23.05.2022.
- 10) O Pleno Corporativo, na sesión ordinaria do 27.05.2022, aproba inicialmente a modificación da forma de xestión do Servizo de Axuda no Fogar, modalidade Libre Concorrenca así como someter o expediente a un período de información pública durante 30 días naturais.
- 11) Anuncio publicado no Taboleiro da sede electrónica o día 31.05.2022
- 12) Anuncio publicado no Boletín Oficial da Provincia núm. 104 do 02.06.2022.
- 13) Finalizado o período de información pública, a Secretaría-Intervención emite certificado no que sinala que non consta presentada ningún tipo de emenda ou observación.

7

Fundamentos Xurídicos:

O expediente administrativo pretende cambiar a forma de prestación do Servizo de Axuda no Fogar, modalidade Libre Concorrenca. Neste momento préstase de xeito directo, mediante persoal propio; e preténdese prestar de xeito indirecto, mediante a licitación dun contrato de servizos, ao abeiro da Lei de Contratos do Sector Público.

A Memoria Xustificativa elaborada pola Comisión de Estudo contén os aspectos sociais, xurídicos, técnicos e económicos que motivan a proposta no cambio de prestación deste servizo público.

Visto canto antecede, considérase que o expediente seguiu a tramitación establecida na lexislación aplicable, polo que, de conformidade co previsto no artigo 97 do Texto Refundido das Disposicións Legais Vixentes en materia de réxime local, aprobado por Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril e o artigo 22.2.f) da Lei 7/1985, do 2 de abril, o Pleno Corporativo

ACORDA:

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.lousame.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Primeiro: Considerar que a forma máis axeitada para a xestión do Servizo de Axuda no Fogar, modalidade Libre Concorrencia, polos motivos expresados na Memoria Xustificativa elaborada pola Comisión de Estudo, é a seguinte:

- Xestión Indirecta mediante a celebración dun Contrato de Servizos, onde non se transfere o risco operacional ao contratista, senón que é asumido pola Administración.

Segundo: Aprobar definitivamente a modificación da forma de xestión do Servizo de Axuda no Fogar, modalidade Libre Concorrencia, de acordo coa Memoria Xustificativa.

Terceiro: Publicar o presente acordo, para xeral coñecemento, no taboleiro da sede electrónica e no Boletín Oficial da Provincia”

4 RATIFICACIÓN, SE PROCEDE, DA RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA NÚM. 311 DO 06.06.2022 RELATIVA AO CAMBIO DE APLICACIÓNS NA MC 14/2022.

Neste momento, sendo as 20:45 horas, incorpórase á sesión D. Anxo Moledo Carreño, o concelleiro do Grupo Mixto.

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a aprobación do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica: ratificar a seguinte resolución da Alcaldía.

8

RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA.-

Asunto: MC 14/2022 CE financiado con RLTGX para pago a indemnización TGSS. Corrección de erros na aplicación orzamentaria de destino

Expediente: 2022/G003/000344

M^a Teresa Villaverde Pais, Alcaldesa do Concello de Lousame, adopta o seguinte acordo baseado nos seguintes antecedentes administrativos e fundamentación xurídica:

Primeiro: O 11.05.2022, con Rexistro de Entrada 202200000000654, remítese por parte da TXSS reclamación de débeda en relación ao accidente laboral de BRP, por importe de 66.006,41 €. A partir dese momento, iníciáanse os trámites coa Tesourería Xeral da Seguridade Social para a concesión dun aprazamento para o pagamento da dita débeda.

Segundo: O día 27.05.2022 recíbese a resolución estimatoria da solicitude de aprazamento da débeda, que se fará efectiva nun total de 24 mensualidades, comezando no mes de xuño de 2022; polo que é preciso dotar o crédito para a cantidade que haberá que satisfacer nesta anualidade: 19.045,77 de principal e 1.266,97 de xuros polo aprazamento solicitado.

Terceiro: O día 27.05.2022 tramítase a MC 14/2022, modalidade crédito extraordinario, que é introducida por urxencia no na sesión ordinaria do Pleno do día 27.05.2022, e finalmente resulta aprobada inicialmente do seguinte xeito:

AG	Económica	Concepto	CI	CE 14/22	CD
241	22604	Amortización débeda coa TXSS exercicio 2022	0	19.045,77	19.045,77





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

241	35900	Xuros derivados do aprazamento da débeda coa TXSS exercicio 2022	0	1.266,97	1.266,97
-----	-------	--	---	----------	----------

Cuarto: O luns, día 30.05.2022, dende o Departamento de Contabilidade ponse unha incidencia ao Servizo de Asistencia Contable a municipios da Deputación da Coruña, para dar de alta na contabilidade municipal a existencia desta débeda e que quede reflectida na Conta Xeral.

Quinto: Dende o Servizo de Asistencia Contable comunican que o programa informático *Sicalwin* non permite dar de alta a débeda no capítulo 2 de gastos; ofrecendo dúas alternativas: 1) xerar o crédito no capítulo 2 e facer un AD de futuros (pero sen reflexo contable da débeda na Conta Xeral); 2) xerar o crédito no capítulo 9, tendo reflexo contable na Conta Xeral.

Así para acadar que a contabilidade do Concello sexa unha imaxe fiel da súa situación económica e patrimonial; e dado que a finalidade acordada polo Pleno coa tramitación da MC 14/2022 non varía (satisfacer a débeda coa Tesourería Xeral da Seguridade Social)

RESOLVE:

Primeiro: Rectificar as aplicacións orzamentarias nas que se dota crédito coa MC 14/2022, que serán as seguintes:

Aplicacións orzamentarias	CI	CE 14/22	CD
011.91100	0	19.045,77	19.045,77
011.35900	0	1.266,97	1.266,97
	0	20.312,74	20.312,74

9

Segundo: Someter esta resolución a ratificación polo Pleno Corporativo na vindeira sesión que teña lugar. *Mándao e asínoa a Alcaldía, en Lousame, na data da sinatura dixital.*

A Alcaldesa.

A secretaria-interventora

(no exercicio da función de fe pública, ao abeiro do artigo 3 do RD 128/2018 do 16 de marzo)

M^a Teresa Villaverde Pais

Paula Ares Otero

A Alcaldía pregunta se hai intervencións. Non habendo intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por dez (10) votos a favor (emitidos polos concelleiros/as do GPM do PP e PSdG-PSOE) e unha (1) abstención (emitida polo concelleiro do Grupo Mixto), sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo: ratificar a Resolución da Alcaldía que a continuación se transcribe:

RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA.-

Asunto: MC 14/2022 CE financiado con RLTGX para pago a indemnización TGSS. Corrección de erros na aplicación orzamentaria de destino

Expediente: 2022/G003/000344





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

M^a Teresa Villaverde Pais, Alcaldesa do Concello de Lousame, adopta o seguinte acordo baseado nos seguintes antecedentes administrativos e fundamentación xurídica:

Primeiro: O 11.05.2022, con Rexistro de Entrada 20220000000654, remítese por parte da TXSS reclamación de débeda en relación ao accidente laboral de BRP, por importe de 66.006,41 €. A partir dese momento, iníciáanse os trámites coa Tesourería Xeral da Seguridade Social para a concesión dun aprazamento para o pagamento da dita débeda.

Segundo: O día 27.05.2022 recíbese a resolución estimatoria da solicitude de aprazamento da débeda, que se fará efectiva nun total de 24 mensualidades, comezando no mes de xuño de 2022; polo que é preciso dotar o crédito para a cantidade que haberá que satisfacer nesta anualidade: 19.045,77 de principal e 1.266,97 de xuros polo aprazamento solicitado.

Terceiro: O día 27.05.2022 tramítase a MC 14/2022, modalidade crédito extraordinario, que é introducida por urxencia no na sesión ordinaria do Pleno do día 27.05.2022, e finalmente resulta aprobada inicialmente do seguinte xeito:

AG	Económica	Concepto	CI	CE 14/22	CD
241	22604	Amortización débeda coa TXSS exercicio 2022	0	19.045,77	19.045,77
241	35900	Xuros derivados do aprazamento da débeda coa TXSS exercicio 2022	0	1.266,97	1.266,97

Cuarto: O luns, día 30.05.2022, dende o Departamento de Contabilidade ponse unha incidencia ao Servizo de Asistencia Contable a municipios da Deputación da Coruña, para dar de alta na contabilidade municipal a existencia desta débeda e que quede reflectida na Conta Xeral.

Quinto: Dende o Servizo de Asistencia Contable comunican que o programa informático *Sicalwin* non permite dar de alta a débeda no capítulo 2 de gastos; ofrecendo dúas alternativas: 1) xerar o crédito no capítulo 2 e facer un AD de futuros (pero sen reflexo contable da débeda na Conta Xeral); 2) xerar o crédito no capítulo 9, tendo reflexo contable na Conta Xeral.

Así para acadar que a contabilidade do Concello sexa unha imaxe fiel da súa situación económica e patrimonial; e dado que a finalidade acordada polo Pleno coa tramitación da MC 14/2022 non varía (satisfacer a débeda coa Tesourería Xeral da Seguridade Social)

RESOLVE:

Primeiro: Rectificar as aplicacións orzamentarias nas que se dota crédito coa MC 14/2022, que serán as seguintes:

Aplicacións orzamentarias	CI	CE 14/22	CD
011.91100	0	19.045,77	19.045,77
011.35900	0	1.266,97	1.266,97
	0	20.312,74	20.312,74

Segundo: Someter esta resolución a ratificación polo Pleno Corporativo na vindeira sesión que teña lugar.

Mándao e asíno a Alcaldía, en Lousame, na data da sinatura dixital.

A Alcaldesa.

A secretaria-interventora





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

(no exercicio da función de fe pública, ao abeiro do artigo 3 do RD 128/2018 do 16 de marzo)

M^a Teresa Villaverde Pais

Paula Ares Otero

5 RESOLUCIÓN, SE PROCEDE, DO RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPOSTO CONTRA A APROBACIÓN DEFINITIVA DA RPT.

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a aprobación do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica

*“Asunto: Resolución recurso de reposición contra a Aprobación da Relación de Postos de Traballo do Concello de Lousame
Expediente: 2021/X998/000103*

O Pleno Corporativo, órgano competente para adopción deste acordo, adóptao en base aos seguintes antecedentes administrativos e fundamentos xurídicos.

Antecedentes Administrativos:

Primeiro: Tal e como establece o artigo 74 do texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, as Administracións Públicas estruturarán a súa organización a través de relacións de postos de traballo ou outros instrumentos organizativos similares que comprenderán, polo menos, a denominación dos postos, os grupos de clasificación profesional, os corpos ou escalas, no seu caso, a que estean adscritos, os sistemas de provisión e as retribucións complementarias. Os devanditos instrumentos serán públicos.

Segundo: Ante a ausencia de devandito instrumento no Concello, e sendo obrigada a súa existencia, dado o disposto no artigo 90.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local, considerouse necesario que este Concello elaborase a relación dos postos de traballo existentes na súa organización.

Para esta finalidade celebrouse un contrato menor de servizos, mediante Resolución da Alcaldía núm. 105 do 03.03.2020, sendo adxudicatario J&L TUDÓ CONSULTING, S.L., con CIF B70259510.

Terceiro: Unha vez elaborada a proposta da Relación de Postos de Traballo (RPT), iniciouse a negociación coas organizacións sindicais máis representativas, sendo convidados os sindicatos: UGT, CCOO, CSIF e CIG. En virtude deste negociación obrigatoria tiveron lugar as seguintes Mesas Xerais de Negociación:

- Mesa Xeral de Negociación, do día 15.11.2021, cuxo obxecto foi a negociación do “organigrama” e as “funcións” de cada un dos postos de traballo.
- Mesa Xeral de Negociación, do 26.11.2021, cuxo obxecto foi a negociación do cambio introducido no documento “funcións” e a “asignación de puntuacións” a cada un dos postos de traballo.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

- Mesa Xeral de Negociación, do 16.12.2021, cuxo obxecto foi a negociación da “valoración económica” de cada un dos postos de traballo e o texto definitivo do documento técnico da RPT, e os prazos de aplicación das valoracións económicas de cada posto.

Cuarto: Finalizada a negociación obrigatoria coas organizacións sindicais, foi preciso dotar o crédito necesario para poder aplicar a RPT. Este crédito quedou dotado, para o exercicio 2022, no Orzamento definitivo deste exercicio, cuxa aprobación inicial tivo lugar o 04.03.2022. A aprobación inicial quedou elevada a definitiva ao non terse presentado alegacións durante o período de información pública que finalizou o 29/03/2020. A aprobación definitiva foi publicada no BOP núm. 64 do 04/04/2022.

Quinto: Mediante Providencia da Alcaldía solicitouse informe da Secretaría-Intervención.

Sexto: Informe da Secretaría-Intervención núm. 58/2022 do 04/04/2022 con carácter previo á aprobación inicial da RPT.

Sétimo: O 04.04.2022 a Alcaldía asina a proposta de acordo para ser sometida a consideración do Pleno Corporativo, facendo referencia a valores do exercicio 2021.

Oitavo: O 06.04.2022 a Alcaldía asina unha nova proposta de acordo para ser sometida a consideración do Pleno Corporativo, facendo referencia a valores do exercicio 2022.

Noveno: O 07.04.2022 a Comisión Informativa dos Asuntos de Competencia Plenaria ditamina favorablemente a proposta de acordo da Alcaldía do día 06.04.2022.

Décimo: O 08.04.2022 o Pleno Corporativo aproba inicialmente a Relación de Postos de Traballo do Concello de Lousame.

Undécimo: Iníciase un período de información pública, por prazo de 20 días hábiles, mediante anuncios publicados en:

- Boletín Oficial da Provincia núm. 70 do 12.04.2022.
— Taboleiro de Edictos da sede electrónica, dende o día 10.04.2022

Décimo segundo: Durante o período de información pública constan presentadas as seguintes alegacións:

Número	Data	Rexistro	Interesado
1	28.04.2022	202299900000126	Colexio de Educadoras/es Sociais de Galicia
2	03.05.2022	608	Mª de los Ángeles Vilasoa Coto
3	03.05.2022	613	Anxo Moledo Carreño
4	03.05.2022	614	María Filgueira Pérez
5	03.05.2022	615	Mª José Eiras Blanco
6	04.05.2022	619	Luz Mª Sambade Roo

Décimo terceiro: O redactor do documento técnico da RPT emite informe técnico sobre as alegacións presentadas, o día 19.05.2022 con rexistro de entrada 202299900000150.

Décimo cuarto: Incorporación ao expediente dunha nova versión do documento denominado “Organigrama, funcións e RPT”, o día 19.05.2022, tras o resultado do trámite de audiencia.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Décimo quinto: Informe da Secretaría-Intervención núm. 79/2022 do 19/05/2022 con carácter previo á aprobación definitiva da RPT.

Décimo sexto: A Comisión Informativa dos Asuntos de Competencia Plenaria, na sesión ordinaria do día 23.05.2022, ditamina favorablemente a proposta de acordo de aprobación definitiva da RPT.

Décimo sétimo: O Pleno Corporativo, na sesión ordinaria do 27.05.2022, aproba definitivamente a RPT do Concello de Lousame.

Décimo oitavo: O acordo de aprobación definitiva da RPT así como o documento técnico son publicados na sede electrónica do Concello de Lousame o día 31.05.2022.

Décimo noveno: O acordo de aprobación definitiva da RPT co enlace á sede electrónica é publicado no BOP núm. 106 do 06.07.2022.

Vixésimo: O expediente completo é remitido á Administración Xeral do Estado a través do Portal das Entidades Locais, o día 01.07.2022.

Vixésimo primeiro: O expediente completo é remitido á Administración da Comunidade Autónoma, a través de SIR, o día 02.06.2022.

Vixésimo segundo: O acordo definitivo co enlace á sede electrónica é notificado aos empregados municipais.

Vixésimo terceiro: O 09.06.2022, a través de SIR, o empregado municipal NRA presenta recurso de reposición contra o acordo plenario de aprobación definitiva da RPT do día 27.05.2022.

Vixésimo cuarto: O 07.07.2022, con rexistro de entrada 202299900000224, a consultora redactora da RPT emite informe técnico sobre o recurso de reposición presentado contra a RPT do Concello de Lousame.

Fundamentos Xurídicos:

Primeiro: A RPT é o instrumento técnico a través do cal se realiza a ordenación do persoal, de acordo coas necesidades dos servizos, e se precisan os requisitos para desempeñar cada un dos postos.

Segundo: O procedemento de aprobación das RPT réxese polo establecido nos artigos 127 TRRL e 22.2.i) LBRL e, en Galicia, tamén polo previsto no art. 202 LEPG. O Pleno da Corporación é o órgano competente para a aprobación da RPT (art. 22.2.i) LBRL), aprobación definitiva que tivo lugar o día 27.05.2022.

Terceiro: Unha vez aprobada definitivamente, a RPT publicárase no Boletín Oficial da Provincia e remitírase copia aos órganos competentes da Administración Xeral do Estado e da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de 30 días. A RPT foi publicada no BOP e remitida copia ás Administracións Estatal e Autonómica.

Cuarto: Presentado un recurso de reposición contra o acordo de aprobación definitiva da RPT, é preciso que o Pleno Corporativo o resolva.

Quinto: O recurso de reposición presentado, en síntese, sinala que:

- A RPT recolle unha praza de Animador Deportivo, encadrada no Grupo C2. Considera que desempeña unhas funcións superiores e polo tanto a praza debería estar encadrada no Grupo C1.
- Que como estaba en situación de IT non fixo alegacións durante o período de información pública.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Sexto: A consultora redactora da RPT emite informe no sentido de desestimar o recurso de reposición presentado, do seguinte xeito:

- Antes de entrar en el fondo del mismo nos parece oportuno poner de manifiesto que durante el período de exposición al público del proyecto de RPT, que el trabajador que ahora presenta recurso de reposición no ha presentado escrito alguno de alegaciones a la aprobación inicial durante el período de exposición al público.

Este hecho, por sí, anularía la legitimación activa del recurrente ya que, no habiendo participado en el proceso de aprobación cuando el propio trámite del expediente le dio la oportunidad, carece de interés legítimo y no se entiende que ahora pretenda reponer una legalidad presuntamente agredida. Sea como sea, el Ayuntamiento, mostrando su voluntad de evitar conflictos, ha decidido admitir a trámite este recurso que trataremos a continuación.

- El escrito presentado hace referencia al puesto de trabajo 5115 – ANIMADOR DEPORTIVO laboral fijo. En primer lugar, es conveniente dejar clara la situación de partida. El trabajador recurrente está unido al Ayuntamiento de Lousame por una relación laboral de carácter NO FIJO. Tras la aprobación de la RPT, este trabajador podrá ser adscrito al puesto de trabajo recurrido, si así lo considera la Corporación dentro de las atribuciones que le competen. Posteriormente, el trabajador recurrente habrá de participar en las correspondientes pruebas de acceso que podrá superar o no.
- En cuanto al grupo de clasificación del puesto de trabajo, la Ley 7/85, de 2 de abril, de Bases Reguladoras de Régimen Local reconoce a la Corporación Local la capacidad de autoorganización, la cual decae en el Pleno. En este sentido, cada Administración Local tiene la potestad de organizar sus recursos humanos como considere más apropiado, independientemente de las tareas o funciones que cada trabajador venga desempeñando previamente.
- Asimismo, las funciones asignadas al puesto de trabajo en la RPT se encuentran amparadas por dicha capacidad de autoorganización, la cual ha de entenderse sin trabas derivadas del mantenimiento de formas de organización que hayan podido mostrarse menos adecuadas. **Consideramos, por tanto, que este recurso ha de ser rechazado en los términos planteados**

14

Á vista das alegacións formuladas, estímase conveniente resolvelas no senso indicado no informe de data 07.07.2022, emitido pola empresa redactora da RPT.

Sétimo: O Pleno da Corporación é o órgano competente para a resolución do recurso de reposición presentado.

Cumprimentado o procedemento previsto no artigo 202 da Lei 2/2015, de emprego publico de Galicia, o Pleno Corporativo **ACORDA:**

PRIMEIRO: Desestimar o recurso de reposición presentado por NRA de acordo co indicado no informe de data 07.07.2022 emitido pola redactora da RPT, cuxo contido se incorpora como fundamentación a este acordo.

SEGUNDO: Notificar este acordo ao recurrente”

A Alcaldía pregunta se hai intervencións. Non habendo intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por sete (7) votos a favor (emitidos polos concelleiros/as do GPM do PP) e catro (4) abstencións (emitidas polos concelleiros/as do GPM do PSdG-PSOE e do Grupo Mixto), sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

“Asunto: Resolución recurso de reposición contra a Aprobación da Relación de Postos de Traballo do Concello de Lousame

Expediente: 2021/X998/000103

O Pleno Corporativo, órgano competente para adopción deste acordo, adóptao en base aos seguintes antecedentes administrativos e fundamentos xurídicos.

Antecedentes Administrativos:

Primeiro: Tal e como establece o artigo 74 do texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, as Administracións Públicas estruturarán a súa organización a través de relacións de postos de traballo ou outros instrumentos organizativos similares que comprenderán, polo menos, a denominación dos postos, os grupos de clasificación profesional, os corpos ou escalas, no seu caso, a que estean adscritos, os sistemas de provisión e as retribucións complementarias. Os devanditos instrumentos serán públicos.

Segundo: Ante a ausencia de devandito instrumento no Concello, e sendo obrigada a súa existencia, dado o disposto no artigo 90.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local, considerouse necesario que este Concello elaborase a relación dos postos de traballo existentes na súa organización.

Para esta finalidade celebrouse un contrato menor de servizos, mediante Resolución da Alcaldía núm. 105 do 03.03.2020, sendo adxudicatario J&L TUDÓ CONSULTING, S.L., con CIF B70259510.

Terceiro: Unha vez elaborada a proposta da Relación de Postos de Traballo (RPT), iniciouse a negociación coas organizacións sindicais máis representativas, sendo convidados os sindicatos: UGT, CCOO, CSIF e CIG. En virtude deste negociación obrigatoria tiveron lugar as seguintes Mesas Xerais de Negociación:

- Mesa Xeral de Negociación, do día 15.11.2021, cuxo obxecto foi a negociación do “organigrama” e as “funcións” de cada un dos postos de traballo.
- Mesa Xeral de Negociación, do 26.11.2021, cuxo obxecto foi a negociación do cambio introducido no documento “funcións” e a “asignación de puntuacións” a cada un dos postos de traballo.
- Mesa Xeral de Negociación, do 16.12.2021, cuxo obxecto foi a negociación da “valoración económica” de cada un dos postos de traballo e o texto definitivo do documento técnico da RPT, e os prazos de aplicación das valoracións económicas de cada posto.

Cuarto: Finalizada a negociación obrigatoria coas organizacións sindicais, foi preciso dotar o crédito necesario para poder aplicar a RPT. Este crédito quedou dotado, para o exercicio 2022, no Orzamento definitivo deste exercicio, cuxa aprobación inicial tivo lugar o 04.03.2022. A aprobación inicial quedou elevada a definitiva ao non terse presentado alegacións durante o período de información pública que finalizou o 29/03/2020. A aprobación definitiva foi publicada no BOP núm. 64 do 04/04/2022.

Quinto: Mediante Providencia da Alcaldía solicitouse informe da Secretaría-Intervención.

Sexto: Informe da Secretaría-Intervención núm. 58/2022 do 04/04/2022 con carácter previo á aprobación inicial da RPT.

Sétimo: O 04.04.2022 a Alcaldía asina a proposta de acordo para ser sometida a consideración do Pleno Corporativo, facendo referencia a valores do exercicio 2021.

Oitavo: O 06.04.2022 a Alcaldía asina unha nova proposta de acordo para ser sometida a consideración do Pleno Corporativo, facendo referencia a valores do exercicio 2022.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Noveno: O 07.04.2022 a Comisión Informativa dos Asuntos de Competencia Plenaria ditamina favorablemente a proposta de acordo da Alcaldía do día 06.04.2022.

Décimo: O 08.04.2022 o Pleno Corporativo aproba inicialmente a Relación de Postos de Traballo do Concello de Lousame.

Undécimo: Iníciase un período de información pública, por prazo de 20 días hábiles, mediante anuncios publicados en:

- Boletín Oficial da Provincia núm. 70 do 12.04.2022.
- Taboleiro de Edictos da sede electrónica, dende o día 10.04.2022

Décimo segundo: Durante o período de información pública constan presentadas as seguintes alegacións:

Número	Data	Rexistro	Interesado
1	28.04.2022	202299900000126	Colexio de Educadoras/es Sociais de Galicia
2	03.05.2022	608	Mª de los Ángeles Vilasoa Coto
3	03.05.2022	613	Anxo Moledo Carreño
4	03.05.2022	614	María Filgueira Pérez
5	03.05.2022	615	Mª José Eiras Blanco
6	04.05.2022	619	Luz Mª Sambade Roo

Décimo terceiro: O redactor do documento técnico da RPT emite informe técnico sobre as alegacións presentadas, o día 19.05.2022 con rexistro de entrada 202299900000150.

Décimo cuarto: Incorporación ao expediente dunha nova versión do documento denominado "Organigrama, funcións e RPT", o día 19.05.2022, tras o resultado do trámite de audiencia.

Décimo quinto: Informe da Secretaría-Intervención núm. 79/2022 do 19/05/2022 con carácter previo á aprobación definitiva da RPT.

Décimo sexto: A Comisión Informativa dos Asuntos de Competencia Plenaria, na sesión ordinaria do día 23.05.2022, ditamina favorablemente a proposta de acordo de aprobación definitiva da RPT.

Décimo sétimo: O Pleno Corporativo, na sesión ordinaria do 27.05.2022, aproba definitivamente a RPT do Concello de Lousame.

Décimo oitavo: O acordo de aprobación definitiva da RPT así como o documento técnico son publicados na sede electrónica do Concello de Lousame o día 31.05.2022.

Décimo noveno: O acordo de aprobación definitiva da RPT co enlace á sede electrónica é publicado no BOP núm. 106 do 06.07.2022.

Vixésimo: O expediente completo é remitido á Administración Xeral do Estado a través do Portal das Entidades Locais, o día 01.07.2022.

Vixésimo primeiro: O expediente completo é remitido á Administración da Comunidade Autónoma, a través de SIR, o día 02.06.2022.

Vixésimo segundo: O acordo definitivo co enlace á sede electrónica é notificado aos empregados municipais.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Vixésimo terceiro: O 09.06.2022, a través de SIR, o empregado municipal NRA presenta recurso de reposición contra o acordo plenario de aprobación definitiva da RPT do día 27.05.2022.

Vixésimo cuarto: O 07.07.2022, con rexistro de entrada 202299900000224, a consultora redactora da RPT emite informe técnico sobre o recurso de reposición presentado contra a RPT do Concello de Lousame.

Fundamentos Xurídicos:

Primeiro: A RPT é o instrumento técnico a través do cal se realiza a ordenación do persoal, de acordo coas necesidades dos servizos, e se precisan os requisitos para desempeñar cada un dos postos.

Segundo: O procedemento de aprobación das RPT réxese polo establecido nos artigos 127 TRRL e 22.2.i) LBRL e, en Galicia, tamén polo previsto no art. 202 LEPL. O Pleno da Corporación é o órgano competente para a aprobación da RPT (art. 22.2.i) LBRL), aprobación definitiva que tivo lugar o día 27.05.2022.

Terceiro: Unha vez aprobada definitivamente, a RPT publicárase no Boletín Oficial da Provincia e remitírase copia aos órganos competentes da Administración Xeral do Estado e da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de 30 días. A RPT foi publicada no BOP e remitida copia ás Administracións Estatal e Autonómica.

Cuarto: Presentado un recurso de reposición contra o acordo de aprobación definitiva da RPT, é preciso que o Pleno Corporativo o resolva.

Quinto: O recurso de reposición presentado, en síntese, sinala que:

- A RPT recolle unha praza de Animador Deportivo, encadrada no Grupo C2. Considera que desempeña unhas funcións superiores e polo tanto a praza debería estar encadrada no Grupo C1.
- Que como estaba en situación de IT non fixo alegacións durante o período de información pública.

17

Sexto: A consultora redactora da RPT emite informe no sentido de desestimar o recurso de reposición presentado, do seguinte xeito:

- Antes de entrar en el fondo del mismo nos parece oportuno poner de manifiesto que durante el período de exposición al público del proyecto de RPT, que el trabajador que ahora presenta recurso de reposición no ha presentado escrito alguno de alegaciones a la aprobación inicial durante el período de exposición al público.

Este hecho, por sí, anularía la legitimación activa del recurrente ya que, no habiendo participado en el proceso de aprobación cuando el propio trámite del expediente le dio la oportunidad, carece de interés legítimo y no se entiende que ahora pretenda reponer una legalidad presuntamente agredida. Sea como sea, el Ayuntamiento, mostrando su voluntad de evitar conflictos, ha decidido admitir a trámite este recurso que trataremos a continuación.

- El escrito presentado hace referencia al puesto de trabajo 5115 – ANIMADOR DEPORTIVO laboral fijo. En primer lugar, es conveniente dejar clara la situación de partida. El trabajador recurrente está unido al Ayuntamiento de Lousame por una relación laboral de carácter NO FIJO. Tras la aprobación de la RPT, este trabajador podrá ser adscrito al puesto de trabajo recurrido, si así lo considera la Corporación dentro de las atribuciones que le competen. Posteriormente, el trabajador recurrente habrá de participar en las correspondientes pruebas de acceso que podrá superar o no.
- En cuanto al grupo de clasificación del puesto de trabajo, la Ley 7/85, de 2 de abril, de Bases Reguladoras de Régimen Local reconoce a la Corporación Local la capacidad de autoorganización, la cual decae en el Pleno. En este sentido, cada Administración Local tiene la potestad de organizar sus recursos humanos como considere más apropiado, independientemente de las tareas o funciones que cada trabajador venga desempeñando previamente.
- Asimismo, las funciones asignadas al puesto de trabajo en la RPT se encuentran amparadas por dicha capacidad de autoorganización, la cual ha de entenderse sin trabas derivadas del mantenimiento de formas de organización que hayan





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

podido mostrarse menos adecuadas. **Consideramos, por tanto, que este recurso ha de ser rechazado en los términos planteados**

Á vista das alegacións formuladas, estímase conveniente resolvelas no senso indicado no informe de data 07.07.2022, emitido pola empresa redactora da RPT.

Sétimo: O Pleno da Corporación é o órgano competente para a resolución do recurso de reposición presentado.

Cumprimentado o procedemento previsto no artigo 202 da Lei 2/2015, de emprego publico de Galicia, o Pleno Corporativo **ACORDA:**

PRIMEIRO: Desestimar o recurso de reposición presentado por NRA de acordo co indicado no informe de data 07.07.2022 emitido pola redactora da RPT, cuxo contido se incorpora como fundamentación a este acordo.

SEGUNDO: Notificar este acordo ao recorrente”

6 APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO REC 11/2022

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que somete a consideración do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica:

“O Pleno Corporativo, órgano competente para a adopción do seguinte acordo, en virtude das facultades conferidas pola lexislación vixente en materia de réxime local, e do previsto nas Bases de Execución do Orzamento para o exercicio 2022, adopta o seguinte acordo baseado nos seguintes antecedentes administrativos e fundamentos xurídicos.

18

Antecedentes Administrativos:

Primeiro: Vistos os xustificantes de gasto que se relacionan de seguido:

REC11/22: Facturas rexistradas no 2022 de servizos prestados no 2021, financiadas con cargo a orzamento corrente do 2022								
Nº de Entrada	Fecha	Nº de Docum.	Fecha Dto.	Importe Total	Nombre	Texto Explicativo	Prog	Econ
F/2022/321	9-4-22	15192003 0248	19-1-22	334,5	REPSOL BUTANO, S.A.	UI350 LLENA MEZCLA B PROPANO / Fianza envases UI350 entregado / Fianza envases UI350 retirado CABANETÁN	342	22199
F/2022/322	9-4-22	15192003 0249	19-1-22	655,01	REPSOL BUTANO, S.A.	UI350 LLENA MEZCLA B PROPANO / Fianza envases UI350 entregado / Fianza envases UI350 retirado POLIDEP. A SILV	342	22103
F/2022/351	19-4-22	2021 08	30-4-21	465,61	REPRESA, S.L.	Piedras para piscina, 9.65 ml. de pezas de 55 x 8, pezas para ventana marrasin, 0.61 m2 de chapa de 3 cm para soleira, 0	342	22199
F/2022/352	19-4-22	2021 27	30-11-21	774,68	REPRESA, S.L.	17 ml de casqueiras de 42 x 10 cm, 2 bancos de 1.50 x 40 x 10, 4 pes de 40 x34 x10	920	22199
				2.229,8				





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Segundo: Visto o informe da Secretaría-Intervención núm. 107/2022 de 14/06/2022.

Terceiro: Vista a Memoria xustificativa da Alcaldía dos anteriores gastos realizados, incorporada ao expediente administrativo.

Cuarto: Existindo a necesidade de proceder á aprobación dos anteriores documentos xustificativos de gasto.

Fundamentación Xurídica:

Primeira: Considerando que o artigo 28.2 do Real Decreto 424/2017 de 28 de abril establece que nos casos nos que se produza omisión da fiscalización previa, a competencia para decidir si se continúa o procedemento, corresponde ao Presidente da Entidade; manifestando a súa conformidade coa continuación do procedemento na Memoria Xustificativa incorporada ao expediente administrativo.

Segunda: Tendo en conta as circunstancias relativas a estes gastos e a documentación que consta no expediente, é obrigado atender aos gastos incorridos para evitar o prexuízo do provedores arriba relacionados e o correlativo enriquecemento inxusto da Administración; considerando ademais que a imputación dos gastos ao exercicio corrente, á vista do estado de execución orzamentaria, non causará prexuízo á atención do resto das necesidades do exercicio.

Terceira: Constando a efectiva realización dos traballos e considerando que os servizos e subministros son conformes en cantidade, prezo de mercado e calidade, segundo se acredita no expediente administrativo.

Á vista do anterior, o Pleno Corporativo, na aplicación do artigo 60.2 do Real Decreto 500/1990, polo que se aproba o Regulamento Orzamentario, **ACORDA:**

Primeiro: Aprobar, dispor e recoñecer as obrigas, por recoñecemento extraxudicial de créditos, dos documentos xustificativos de gasto antes indicados.

Segundo: Ordear o pago dos xustificantes de gasto relacionados, segundo as disposicións da Tesourería.

Terceiro: Dar conta do presente acordo á Intervención, Tesourería e Departamento contable para a súa tramitación e efectos oportunos

A Alcaldía pregunta se hai intervencións. Non habendo intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos once (11) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

“O Pleno Corporativo, órgano competente para a adopción do seguinte acordo, en virtude das facultades conferidas pola lexislación vixente en materia de réxime local, e do previsto nas Bases de Execución do Orzamento para o exercicio 2022, adopta o seguinte acordo baseado nos seguintes antecedentes administrativos e fundamentos xurídicos.

Antecedentes Administrativos:

Primeiro: Vistos os xustificantes de gasto que se relacionan de seguido:





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concelloodelousame.com
concelloodelousame@concelloodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

REC11/22: Facturas rexistradas no 2022 de servizos prestados no 2021, financiadas con cargo a orzamento corrente do 2022								
Nº de Entrada	Fecha	Nº de Docum.	Fecha Dto.	Importe Total	Nombre	Texto Explicativo	Prog	Econ
F/2022/321	9-4-22	15192003 0248	19-1-22	334,5	REPSOL BUTANO, S.A.	UI350 LLENA MEZCLA B PROPANO / Fianza envases UI350 entregado / Fianza envases UI350 retirado CABANETÁN	342	22199
F/2022/322	9-4-22	15192003 0249	19-1-22	655,01	REPSOL BUTANO, S.A.	UI350 LLENA MEZCLA B PROPANO / Fianza envases UI350 entregado / Fianza envases UI350 retirado POLIDEP. A SILV	342	22103
F/2022/351	19-4-22	2021 08	30-4-21	465,61	REPRESA, S.L.	Piedras para piscina, 9.65 ml. de pezas de 55 x 8, pezas para ventana marrasin, 0.61 m2 de chapa de 3 cm para soleira, 0	342	22199
F/2022/352	19-4-22	2021 27	30-11-21	774,68	REPRESA, S.L.	17 ml de casqueiras de 42 x 10 cm, 2 bancos de 1.50 x 40 x 10, 4 pes de 40 x34 x10	920	22199
				2.229,8				

Segundo: Visto o informe da Secretaría-Intervención núm. 107/2022 de 14/06/2022.

Terceiro: Vista a Memoria xustificativa da Alcaldía dos anteriores gastos realizados, incorporada ao expediente administrativo.

Cuarto: Existindo a necesidade de proceder á aprobación dos anteriores documentos xustificativos de gasto.

20

Fundamentación Xurídica:

Primeira: Considerando que o artigo 28.2 do Real Decreto 424/2017 de 28 de abril establece que nos casos nos que se produza omisión da fiscalización previa, a competencia para decidir si se continúa o procedemento, corresponde ao Presidente da Entidade; manifestando a súa conformidade coa continuación do procedemento na Memoria Xustificativa incorporada ao expediente administrativo.

Segunda: Tendo en conta as circunstancias relativas a estes gastos e a documentación que consta no expediente, é obrigado atender aos gastos incorridos para evitar o prexuízo do provedores arriba relacionados e o correlativo enriquecemento inxusto da Administración; considerando ademais que a imputación dos gastos ao exercicio corrente, á vista do estado de execución orzamentaria, non causará prexuízo á atención do resto das necesidades do exercicio.

Terceira: Constando a efectiva realización dos traballos e considerando que os servizos e subministros son conformes en cantidade, prezo de mercado e calidade, segundo se acredita no expediente administrativo.

Á vista do anterior, o Pleno Corporativo, na aplicación do artigo 60.2 do Real Decreto 500/1990, polo que se aproba o Regulamento Orzamentario, **ACORDA:**

Primeiro: Aprobar, dispor e recoñecer as obrigas, por recoñecemento extraxudicial de créditos, dos documentos xustificativos de gasto antes indicados.

Segundo: Ordear o pago dos xustificantes de gasto relacionados, segundo as disposicións da Tesourería.

Terceiro: Dar conta do presente acordo á Intervención, Tesourería e Departamento contable para a súa tramitación e efectos oportunos"





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

7 APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ADHESIÓN AO PLAN PREMADECOR DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA E DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a consideración do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica:

Asunto: Adhesión ao Plan Antifraude da Excm. Deputación da Coruña (Plan PREMADECOR) e delegación de competencias na Deputación da Coruña

Expediente: 2022/X998/000049

"O Pleno do Concello de Lousame, órgano competente na materia, adopta o presente acordo segundo os antecedentes e fundamentos que a continuación se expoñen:

1. Plan Xeral de Prevención de Riscos e de medidas anti-fraude da Deputación da Coruña (PREMADECOR) aprobado polo Pleno Provincial o día 23.06.2022 e publicado no BOP núm. 125 do 04.07.2022. Este Plan contempla a posibilidade de que os Concellos se poidan adherir ao Plan, establecendo tres niveis de adhesión.
2. Providencia da Alcaldía do 19.07.2022 onde se incoa o expediente administrativo encamiñando á adhesión do Concello de Lousame ao Plan PREMADECOR da Deputación, propoñendo o terceiro nivel de adhesión. Neste terceiro nivel, ademais da adhesión ao Plan, o Concello delega a prol da Deputación da Coruña as funcións de avaliación de riscos de cada expediente financiado co Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR), utilización do canle de bo goberno e denuncias, análise e seguimento do Plan no ámbito municipal e mesmo tramitación e resolución dos expedientes de carácter correctivo que sexan competencia da administración local.
3. Informe da Secretaría-Intervención núm. 131/2022 do 19.07.2022 sobre a lexislación aplicable, a necesidade de aprobar un Plan Antifraude e procedemento para levar a cabo a adhesión e delegación de competencias que implica.

Á vista dos antecedentes e fundamentos expostos, este Pleno Corporativo **ACORDA:**

PRIMEIRO: Adherirse ao PLAN XERAL DE PREVENCIÓN DE RISCOS E MEDIDAS ANTIFRAUDE DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA (PREMADECOR), aprobando todos os seus documentos e formularios.

SEGUNDO: Delegar na Deputación da Coruña todas as funcións e competencias referidas á aplicación do PREMADECOR: análise previo de riscos, uso do canle de bo goberno e denuncias, instrución e resolución dos procedementos administrativos e sancionadores derivados da aplicación deste Plan, mesmo a competencia para a xestión recadatoria dos ingresos de dereito público resultante. Aceptando as bases aprobadas polo Pleno da Deputación da Coruña, co seguinte contido:

BASES PARA A DELEGACIÓN DAS FUNCIÓNS DE ANÁLISE DE RISCOS, USO DO CANLE DE BO GOBERNO E DENUNCIAS, INSTRUCIÓN E RESOLUCIÓN DOS PROCEDEMENTOS ADMINISTRATIVOS DE COMPETENCIA DA ADMINISTRACIÓN LOCAL

PRIMEIRA.- Contido da delegación.

1. Unha vez adherido ao PRAMEDECOR, a delegación abranguerá todas as funcións e competencias referidas a aplicación efectiva do Plan en cada un dos proxectos de gasto con financiamento procedente do PRTR da Unión Europea.
2. En cada expediente, a Deputación realizará unha análise previa de riscos, asesorará ao concello na tramitación dos procedementos e incorporación aos mesmos das DACi e de calquera outro documento en relación co control dos fondos procedentes do PRTR da Unión Europea.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

3. Na sede electrónica do Concello haberá disposto un enlace co Canle de Bo Goberno e denuncias da Deputación, de xeito que calquera persoa poderá presentar unha denuncia referida a un posible uso ou tramitación irregular dos procedementos administrativos dos expedientes de gastos municipais financiados co PRTR da Unión Europea.
4. A Deputación tramitará os procedementos correctivos e sancionadores que resulten aplicábeis e acordará o reintegro dos fondos indebidamente aplicados, cos xuros de demora correspondentes. Tamén tramitará os procedementos sancionadores, impondo no seu caso as sancións previstas na Lei.
5. As liquidacións resultantes serán aprobadas pola Deputación, entidade que instruírá os procedementos de recadación para o seu cobro, tanto período voluntario como executivo. Para tal efecto, resultarán de aplicación as Bases para a prestación de servizos tributarios publicadas no Boletín Oficial da Provincia número 209, de 3 de novembro de 2021.

SEGUNDA.- Procedemento para a tramitación da análise de riscos en cada expediente de gasto.

1. Unha vez aprobado polo órgano competente do Concello o proxecto de gasto, no que quede acreditado o compromiso firmes de achega de fondos procedentes do PRTR da Unión Europea, o expediente completo, cos informes de secretaría e do órgano interventor municipal, será remitido á Deputación da Coruña a través do SIR, instando a elaboración da análise previa de riscos.
2. Recibido o expediente, o Negociado de control financeiro e auditoría, baixo a supervisión e coa conformidade do órgano interventor, elabora realizará a análise previa de riscos, elaborando o documento correspondente.
3. O traballo realizado será ditaminado polo CADECOR da Deputación, emitíndose informe de conformidade ou instando a emenda das deficiencias advertidas.
4. Unha vez recibido o informe de conformidade do CADECOR, o resultado do traballo realizado, xuntamente coa devolución do expediente, será remitido ao concello deléante para que proceda ao seu informe e aprobación.
5. Do acordo de aprobación, da súa aplicación e das incidencias que poidan xurdir, darase conta a efectos informativos ao CADECOR.

TERCEIRA.- Procedemento de tramitación de denuncias, impulso e tramitación e resolución de procedementos.

1. Unha vez recibida unha denuncia no canle de bo goberno e denuncias, comunicárase de xeito inmediato ao concello interesado, para que poida adoptar as medidas cautelares que estime máis axeitadas. Simultaneamente, o CADECOR procederá á apertura dunhas actuacións previas para coñecer as circunstancias do caso concreto, de conformidade co disposto no apartado 2.3 do PREMADECOR.
2. Concluídas as actuacións previas, no casos en que procedan os feitos serán comunicados á entidade decisoria ou entidade executora, así como á autoridade responsable. Simultaneamente denunciará os feitos coñecidos ás autoridades públicas competentes.
3. Nos casos en que proceda, a Deputación, a través do Negociado de Control financeiro e auditoría, tramitará os procedementos de reintegro de fondos públicos e, no seu caso, os procedementos sancionadores en materia de subvencións.
4. Os Servizos tributarios da Deputación levarán a cabo os procedementos de recadación, nos termos establecidos nas Bases para a delegación desta función.

A Alcaldía pregunta se hai intervencións. Non habendo intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos once (11) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

Asunto: Adhesión ao Plan Antifraude da Excm. Deputación da Coruña (Plan PREMADECOR) e delegación de competencias na Deputación da Coruña
Expediente: 2022/X998/000049

“O Pleno do Concello de Lousame, órgano competente na materia, adopta o presente acordo segundo os antecedentes e fundamentos que a continuación se expoñen:

1. Plan Xeral de Prevención de Riscos e de medidas anti-fraude da Deputación da Coruña (PREMADECOR) aprobado polo Pleno Provincial o día 23.06.2022 e publicado no BOP núm. 125 do





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

04.07.2022. Este Plan contempla a posibilidade de que os Concellos se poidan adherir ao Plan, establecendo tres niveis de adhesión.

2. Providencia da Alcaldía do 19.07.2022 onde se incoa o expediente administrativo encamiñando á adhesión do Concello de Lousame ao Plan PREMADECOR da Deputación, propoñendo o terceiro nivel de adhesión. Neste terceiro nivel, ademais da adhesión ao Plan, o Concello delega a prol da Deputación da Coruña as funcións de avaliación de riscos de cada expediente financiado co Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR), utilización do canle de bo goberno e denuncias, análise e seguimento do Plan no ámbito municipal e mesmo tramitación e resolución dos expedientes de carácter correctivo que sexan competencia da administración local.
3. Informe da Secretaría-Intervención núm. 131/2022 do 19.07.2022 sobre a lexislación aplicable, a necesidade de aprobar un Plan Antifraude e procedemento para levar a cabo a adhesión e delegación de competencias que implica.

Á vista dos antecedentes e fundamentos expostos, este Pleno Corporativo **ACORDA:**

PRIMEIRO: Adherirse ao PLAN XERAL DE PREVENCIÓN DE RISCOS E MEDIDAS ANTIFRAUDE DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA (PREMADECOR), aprobando todos os seus documentos e formularios.

SEGUNDO: Delegar na Deputación da Coruña todas as funcións e competencias referidas á aplicación do PREMADECOR: análise previo de riscos, uso do canle de bo goberno e denuncias, instrución e resolución dos procedementos administrativos e sancionadores derivados da aplicación deste Plan, mesmo a competencia para a xestión recadatoria dos ingresos de dereito público resultante. Aceptando as bases aprobadas polo Pleno da Deputación da Coruña, co seguinte contido:

BASES PARA A DELEGACIÓN DAS FUNCIÓNS DE ANÁLISE DE RISCOS, USO DO CANLE DE BO GOBERNO E DENUNCIAS, INSTRUCIÓN E RESOLUCIÓN DOS PROCEDEMENTOS ADMINISTRATIVOS DE COMPETENCIA DA ADMINISTRACIÓN LOCAL

PRIMEIRA.- Contido da delegación.

1. Unha vez adherido ao PRAMEDECOR, a delegación abranguerá todas as funcións e competencias referidas a aplicación efectiva do Plan en cada un dos proxectos de gasto con financiamento procedente do PRTR da Unión Europea.
2. En cada expediente, a Deputación realizará unha análise previa de riscos, asesorará ao concello na tramitación dos procedementos e incorporación aos mesmos das DACI e de calquera outro documento en relación co control dos fondos procedentes do PRTR da Unión Europea.
3. Na sede electrónica do Concello haberá disposto un enlace co Canle de Bo Goberno e denuncias da Deputación, de xeito que calquera persoa poderá presentar unha denuncia referida a un posible uso ou tramitación irregular dos procedementos administrativos dos expedientes de gastos municipais financiados co PRTR da Unión Europea.
4. A Deputación tramitará os procedementos correctivos e sancionadores que resulten aplicábeis e acordará o reintegro dos fondos indebidamente aplicados, cos xuros de demora correspondentes. Tamén tramitará os procedementos sancionadores, impondo no seu caso as sancións previstas na Lei.
5. As liquidacións resultantes serán aprobadas pola Deputación, entidade que instruirá os procedementos de recadación para o seu cobro, tanto período voluntario como executivo. Para tal efecto, resultarán de aplicación as Bases para a prestación de servizos tributarios publicadas no Boletín Oficial da Provincia número 209, de 3 de novembro de 2021.

SEGUNDA.- Procedemento para a tramitación da análise de riscos en cada expediente de gasto.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

1. Unha vez aprobado polo órgano competente do Concello o proxecto de gasto, no que quede acreditado o compromiso firme de achega de fondos procedentes do PRTR da Unión europea, o expediente completo, cos informes de secretaría e do órgano interventor municipal, será remitido á Deputación da Coruña a través do SIR, instando a elaboración da análise previa de riscos.
2. Recibido o expediente, o Negociado de control financeiro e auditoría, baixo a supervisión e coa conformidade do órgano interventor, elabora realizará a análise previa de riscos, elaborando o documento correspondente.
3. O traballo realizado será ditaminado polo CADECOR da Deputación, emitíndose informe de conformidade ou instando a emenda das deficiencias advertidas.
4. Unha vez recibido o informe de conformidade do CADECOR, o resultado do traballo realizado, xuntamente coa devolución do expediente, será remitido ao concello deléante para que proceda ao seu informe e aprobación.
5. Do acordo de aprobación, da súa aplicación e das incidencias que poidan xurdir, darase conta a efectos informativos ao CADECOR.

TERCEIRA.- Procedemento de tramitación de denuncias, impulso e tramitación e resolución de procedementos.

1. Unha vez recibida unha denuncia no canle de bo goberno e denuncias, comunicárase de xeito inmediato ao concello interesado, para que poida adoptar as medidas cautelares que estime máis axeitadas. Simultaneamente, o CADECOR procederá á apertura dunhas actuacións previas para coñecer as circunstancias do caso concreto, de conformidade eco disposto no apartado 2.3 do PREMADECOR.
2. Concluídas as actuacións previas, no casos en que procedan os feitos serán comunicados á entidade decisoria ou entidade executora, así como á autoridade responsable. Simultaneamente denunciará os feitos coñecidos ás autoridades públicas competentes.
3. Nos casos en que proceda, a Deputación, a través do Negociado de Control financeiro e auditoría, tramitará os procedementos de reintegro de fondos públicos e, no seu caso, os procedementos sancionadores en materia de subvencións.
4. Os Servizos tributarios da Deputación levarán a cabo os procedementos de recadación, nos termos establecidos nas Bases para a delegación desta función.

24

8 APROBACIÓN INICIAL, SE PROCEDE, DA ORDENANZA DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA DO CONCELLO DE LOUSAME

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a consideración do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica:

Asunto: Ordenanza de Administración Electrónica
Expediente: 2022/G014/000001

"O Pleno Corporativo, órgano competente para a adopción do presente acordo, na aplicación da lexislación vixente en materia de réxime local, emite o mesmo baseado nos seguintes antecedentes e fundamento xurídicos:

Antecedentes Administrativos:

1. O Concello de Lousame acordou, no seu momento, a aprobación da súa Ordenanza de Administración Electrónica (BOP núm. 74 do 21/04/2014)
2. Logo de máis de 8 anos, e á vista da comunicación recibida pola Excm. Deputación da Coruña, considérase conveniente proceder á actualización da dita Ordenanza, co obxectivo de acadar unha regulación máis completa e adaptada aos cambios normativos que tiveron lugar tras a súa aprobación.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.lousame.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

3. Para acadar eses obxectivos de interese público, preténdese derrogar a Ordenanza actual, aprobando unha nova ordenanza cuxo texto está contido no “proxecto” de Ordenanza de Administración Electrónica, incorporado ao expediente administrativo.

4. Informe da Secretaría-Intervención núm. 129 do 11.07.2022

Fundamentación Xurídica:

1. O órgano competente par a adopción deste acordo é o Pleno Corporativo, na aplicación do artigo 22 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local
2. O procedemento para aprobar a ordenanza fiscal é o regulado no artigo 49 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local

Á vista do exposto, o Pleno Corporativo **ACORDA:**

Primeiro: Aprobar inicialmente a modificación da “Ordenanza de Administración Electrónica”, nos termos que figuran no expediente e coa redacción que se recolle no Anexo a este acordo.

Segundo: Abrir o período de información pública, por un prazo de 30 días hábiles, cun anuncio que será publicado no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro da Sede Electrónica do Concello.

Terceiro: No caso de que non se tivese presentado ningunha reclamación ou suxerencia, entenderase definitivamente adoptado o acordo que até ese momento era provisional.

Cuarto: Unha vez que o acordo provisional se eleve a definitivo (de xeito expreso ou tácito), a entrada en vigor da taxa e da ordenanza fiscal reguladora terá lugar cando se publique completamente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia, e transcorra o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do Réxime Local.

A Alcaldía pregunta se hai intervencións. Non habendo intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos once (11) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

Asunto: Ordenanza de Administración Electrónica
Expediente: 2022/G014/000001

“O Pleno Corporativo, órgano competente para a adopción do presente acordo, na aplicación da lexislación vixente en materia de réxime local, emite o mesmo baseado nos seguintes antecedentes e fundamento xurídicos:

Antecedentes Administrativos:

1. O Concello de Lousame acordou, no seu momento, a aprobación da súa Ordenanza de Administración Electrónica (BOP núm. 74 do 21/04/2014)





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

2. Logo de máis de 8 anos, e á vista da comunicación recibida pola Excm. Deputación da Coruña, considérase conveniente proceder á actualización da dita Ordenanza, co obxectivo de acadar unha regulación máis completa e adaptada aos cambios normativos que tiveron lugar tras a súa aprobación.
3. Para acadar eses obxectivos de interese público, preténdese derrogar a Ordenanza actual, aprobando unha nova ordenanza cuxo texto está contido no "proxecto" de Ordenanza de Administración Electrónica, incorporado ao expediente administrativo.
4. Informe da Secretaría-Intervención núm. 129 do 11.07.2022

Fundamentación Xurídica:

1. O órgano competente par a adopción deste acordo é o Pleno Corporativo, na aplicación do artigo 22 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local
2. O procedemento para aprobar a ordenanza fiscal é o regulado no artigo 49 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local

Á vista do exposto, o Pleno Corporativo **ACORDA:**

Primeiro: Aprobar inicialmente a modificación da "*Ordenanza de Administración Electrónica*", nos termos que figuran no expediente e coa redacción que se recolle no Anexo a este acordo.

Segundo: Abrir o período de información pública, por un prazo de 30 días hábiles, cun anuncio que será publicado no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro da Sede Electrónica do Concello.

Terceiro: No caso de que non se tivese presentado ningunha reclamación ou suxerencia, entenderase definitivamente adoptado o acordo que até ese momento era provisional.

Cuarto: Unha vez que o acordo provisional se eleve a definitivo (de xeito expreso ou tácito), a entrada en vigor da taxa e da ordenanza fiscal reguladora terá lugar cando se publique completamente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia, e transcorra o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do Réxime Local.

ANEXO:

ORDENANZA DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA DO CONCELLO DE LOUSAME

ÍNDICE.....

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.....

TÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS.....

Artigo 1. Obxecto.

Artigo 2. Ámbito de aplicación subxectivo.

Artigo 3. Ámbito de aplicación obxectivo.

Artigo 4. Principios xerais.

Artigo 5. Principios organizativos da administración electrónica.

Artigo 6. Principios de difusión da información administrativa electrónica.



Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.lousame.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Artigo 7. Principios de acceso electrónico da cidadanía ao procedemento administrativo.

Artigo 8. Principios de promoción da cooperación interadministrativa en materia deadministración electrónica.

Artigo 9. Dereitos da cidadanía.

Artigo 10. Deberes da cidadanía.

TÍTULO II. O PROCEDEMENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO.....

Capítulo I. A tramitación dos procedementos administrativos electrónicos.....

Artigo 11. Da innovación e a simplificación no ámbito procedimental.

Artigo 12. Da innovación, apertura e participación no ámbito regulamentario.

Artigo 13. Da tramitación simplificada.

Capítulo II. A notificación dos procedementos administrativos electrónicos.....

Artigo 14. Órgano competente para a notificación.

Artigo 15. Prazo para a notificación.

Artigo 16. Protección de datos e outros límites aplicables á notificación.

Artigo 17. Dirección de correo electrónico de aviso para a notificación.

Artigo 18. Práctica electrónica da notificación

Artigo 19. Práctica da notificación en soporte papel.

Artigo 20. Publicación de anuncios de notificación infrutuosa.

Capítulo III. O arquivo electrónico.....

Artigo 21. Arquivo electrónico de documentos.

Artigo 22. Suxeición á normativa reguladora da xestión dos arquivos.

Artigo 23. Acceso aos arquivos electrónicos.

TÍTULO III. A SEDE ELECTRÓNICA.....

Artigo 24. Sede electrónica.

Artigo 25. Características das sedes electrónicas.

Artigo 26. Contido e servizos da sede electrónica

TÍTULO IV. IDENTIFICACIÓN E FIRMA ELECTRÓNICA.....

Capítulo I. Identificación e firma electrónica dos interesados.....

Artigo 27. Identificación das persoas interesadas.

Artigo 28. Firma electrónica.

Capítulo II. Identificación e firma electrónica do Concello.....

Artigo 29. Actuación administrativa automatizada.

Artigo 30. identificación e firma electrónica de persoal electo ou empregado doConcello.

TÍTULO V. A DIFUSIÓN E ACCESO DA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS.....

Capítulo I. A publicidade activa.....

Artigo 31. A publicidade activa.

Capítulo II. O acceso á información pública.....

27





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Artigo 32. O acceso á información pública.

Capítulo III. O Taboleiro de Anuncios Electrónico

Artigo 33. Obxecto.

Artigo 34. Protección de datos.

Artigo 35. Funcionamento do Taboleiro de Anuncios do Concello.

Artigo 36. Taboleiro Edictal Único.

TÍTULO VI. O REXISTRO ELECTRÓNICO.

Artigo 37. Creación do Rexistro electrónico xeral.

Artigo 38. Funcionamento do Rexistro electrónico xeral.

Artigo 39. Cómputo de prazos nos rexistros.

Artigo 40. Documentos achegados polos interesados ao procedemento administrativo.

TÍTULO VII. NORMAS SOBRE ORGANIZACIÓN.

Artigo 41. Órganos competentes.

Artigo 42. Habilitación competencial.

DISPOSICIÓN ADICIONAIS.

51

Segunda. Incorporación e publicidade de novos procedementos e trámites.

DISPOSICIÓN FINAIS.

Primeira. Regulación de novos procedementos e trámites.

Segunda. Entrada en vigor.

28





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O impacto das novas leis de procedemento e réxime xurídico na Administración, a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e a Lei 40/2015, do 2 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, obriga a adaptar ás mesmas as Ordenanzas e Regulamentos locais en materia de Administración electrónica.

Son numerosos os cambios que se produciron durante as últimas décadas na regulación do procedemento administrativo coa introdución paulatina da Administración electrónica.

Desde o punto de vista do cidadán, recoñécense unha serie de “dereitos das persoas”, o máis importante dos cales é o da libre elección da canle a través do cal se relacionan coa Administración, canle que obrigatoriamente deberá ser o electrónico para o caso de persoas xurídicas e determinadas persoas físicas.

A simplificación administrativa é outro dos principios inspiradores da reforma legal, plásmase en numerosos preceptos como a posibilidade de presentar unha declaración responsable onde anteriormente se necesitaba unha solicitude, ou o dereito a non presentar ningún documento que se orixine en calquera Administración pública.

Desde o punto de vista da Administración, ante todo debe implantar os mecanismos para facer efectivos aqueles dereitos. A nivel interno, o procedemento debe ser integramente electrónico: o Rexistro é electrónico e único; o expediente, que se impulsará de oficio e por medios electrónicos, é un índice electrónico que se compón de documentos electrónicos, tramitados e asinados electronicamente; o arquivo, filtrado polo Esquema Nacional de Seguridade, tamén será único e suporá o almacenamento por medios electrónicos, seguro e confidencial, de todos os documentos administrativos que se xeren.

29

Desde o punto de vista da tramitación destes expedientes, a clave é a firma electrónica, debendo dispor dun certificado de firma todos os empregados públicos que teñan algunha responsabilidade na tramitación do procedemento, ben para asinar, stricto sensu, ben para tramitar ou remitir información. Xunto coa firma electrónica asociada directamente á persoa, destaca a xeneralización da actuación administrativa automatizada, a través de selos de entidade, de órgano e de tempo, esencialmente.

En definitiva, a necesidade de adaptación ás novas leis de procedemento e réxime xurídico, así como de protección de datos e transparencia, xustifican a necesidade da aprobación da presente ordenanza.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concelloodelousame.com
concelloodelousame@concelloodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

TÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS

Artigo 1. Obxecto.

1. A presente Ordenanza ten como obxecto o desenvolvemento do procedemento administrativo común para a xestión administrativa do Concello de Lousame e cuxa tramitación se realizará, en todo caso, por medios electrónicos, en aplicación das Leis 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
2. Para ese efecto, esta Ordenanza regula as condicións e os efectos xurídicos da utilización das tecnoloxías da información na actividade administrativa, nas relacións entre o Concello e o resto de entidades integrantes do sector público, así como nas relacións coa cidadanía a fin de garantir os seus dereitos e, en especial, a regulación das condicións e os efectos xurídicos do uso dos medios electrónicos na tramitación dos procedementos administrativos.
3. Así mesmo, esta Ordenanza establece os principios reguladores da incorporación dos trámites e dos procedementos administrativos municipais á tramitación por vía electrónica.
4. A presente Ordenanza dítase ao amparo da potestade regulamentaria e da autoorganización municipal recoñecida no artigo 4 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local e en virtude do artigo 70.bis 3 da citada norma.

Artigo 2. Ámbito de aplicación subxectivo.

1. Esta Ordenanza será de aplicación ás seguintes entidades que, de aquí en diante, serán denominadas conxuntamente como Concello:
 - a) Os órganos administrativos integrantes do Concello de Lousame.
 - b) Os organismos públicos e entidades de dereito público vinculadas ou dependentes deste.
 - c) As sociedades mercantís e outras entidades de dereito privado vinculadas ou dependentes daquel, cando exerzan potestades administrativas e naqueles contidos desta Ordenanza que especificamente se refiran a as mesmas.
2. Así mesmo, aplicarase aos adxudicatarios de contratos de xestión de servizos públicos municipais, cando así o dispoñan os pregos de licitación ou outros documentos contractuais, nas súas relacións co Concello e cos usuarios e a cidadanía, no marco da prestación de servizos públicos correspondentes.
3. Esta Ordenanza será igualmente aplicable á cidadanía, entendendo por tal a quen teñan capacidade de obrar ante as Administracións públicas, cando utilicen medios electrónicos nas súas relacións co Concello e co resto de entidades referidas ao apartado uno.

Artigo 3. Ámbito de aplicación obxectivo.

1. Esta Ordenanza aplicarase ás actuacións en que participe o Concello e, concretamente ás seguintes:
 - a) As relacións coa cidadanía que teñan carácter xurídico administrativo.
 - b) A consulta por parte da cidadanía da información pública administrativa e dos datos administrativos que estean en poder do Concello.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

c) A realización dos trámites e procedementos administrativos, de conformidade co que prevé esta Ordenanza.

d) O tratamento da información obtida polo Concello no exercicio das súas potestades.

2. Os principios xerais contidos nesta Ordenanza son aplicables, así mesmo, ás comunicacións da cidadanía non sometidas ás normas do procedemento administrativo, e de maneira especial a comunicación de avisos e de incidencias, a presentación de reclamacións e queixas, a formulación de suxestións, a realización de preguntas aos órganos locais e as peticións e outras formas de participación, mentres non sexan obxecto dunha regulación específica.

3. O Concello garantirá o acceso da cidadanía aos servizos electrónicos a través dun sistema de varias canles que conte, polo menos, cos seguintes medios:

a) Oficinas de atención presencial que se determinen, as cales poñerán á disposición da cidadanía de forma libre e gratuíta os medios e instrumentos precisos para exercer os dereitos recoñecidos na presente Ordenanza, debendo contar con asistencia e orientación sobre a súa utilización, ben a cargo do persoal das oficinas en que se sitúen ou ben por sistemas incorporados ao propio medio ou instrumento.

b) Puntos de Acceso Xeral Electrónico aos distintos órganos do Concello e os seus entes vinculados ou dependentes, dispoñibles para a cidadanía a través de redes de comunicación.

c) Servizos de atención telefónica que, na medida en que os criterios de seguridade e as posibilidades técnicas permitan, faciliten á cidadanía o acceso ás informacións e servizos electrónicos aos que se refiren os apartados anteriores.

Artigo 4. Principios xerais.

1. O Concello, e os seus entes dependentes, deberán respectar na súa organización, a súa actuación e as súas relacións co resto de entidades do sector público e coa cidadanía, os principios enumerados no Artigo 3 da Lei 40/2015, do 2 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

2. Así mesmo, a fin de reforzar, desenvolver e pormenorizar a nivel local a implantación do procedemento administrativo electrónico, deberán actuar conforme os principios que se enumeran nos artigos seguintes.

Artigo 5. Principios organizativos da administración electrónica.

a. Principio de servizo á cidadanía.

Que obriga a impulsar o acceso electrónico á información, os trámites e os procedementos administrativos, para posibilitar a consecución máis eficaz dos principios constitucionais de transparencia administrativa, proximidade e servizo á cidadanía.

b. Principio de simplificación administrativa.

Cuxo obxectivo é alcanzar unha simplificación e integración dos procesos, procedementos e trámites administrativos, e de mellorar o servizo á cidadanía, aproveitando a eficiencia que comporta a utilización de técnicas de administración electrónica, en particular eliminando todos os trámites ou as actuacións que se consideren non relevantes e rediseñando os procesos e os procedementos administrativos, de acordo con a normativa aplicable, utilizando ao máximo as posibilidades derivadas das tecnoloxías da información e a comunicación.

c. Principio de impulso de medios electrónicos.

Que obriga a impulsar decididamente o uso efectivo dos medios electrónicos no conxunto das súas actividades e, en especial, nas relacións coa cidadanía.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

d. Principio de neutralidade tecnolóxica.

Que garante a realización das actuacións reguladas nesta Ordenanza, con independencia dos instrumentos tecnolóxicos utilizados, de maneira que sexan a mesma evolución tecnolóxica e a adopción das tecnoloxías dentro da sociedade as que determinen a utilización dos medios tecnolóxicos que, en cada momento, sexan máis convenientes, evitando especialmente concertacións co sector privado que se afasten do interese xeral. E de forma particular, a promoción do uso de software de código aberto na administración electrónica.

e. Principio de interoperabilidade.

Que garante a adopción dos estándares de interoperabilidade e velarán, respectando criterios de seguridade, adecuación técnica e economía de medios, para que os sistemas de información utilizados sexan compatibles e recoñézanse cos da cidadanía e os doutras Administracións.

f. Principio de confidencialidade, seguridade e protección de datos.

Que garante a protección da confidencialidade e seguridade dos datos da cidadanía, de conformidade cos termos definidos na normativa sobre protección de datos e nas outras normas relativas á protección da confidencialidade dos datos. Serán obxecto de especial protección os datos persoais dos cidadáns e as cidadás contidos na información que usen en común os diferentes órganos e departamentos do Concello.

g. Principio de transparencia.

Que obriga a facilitar a máxima difusión, publicidade e transparencia da información que conste nos seus arquivos e das actuacións administrativas, de conformidade coa lexislación sobre transparencia do sector público e o resto do ordenamento xurídico, así como cos principios establecidos na presente Ordenanza.

h. Principios de eficacia, eficiencia e economía.

Estes principios presidirán a implantación dos medios electrónicos que, en particular, realizarse segundo os seguintes criterios:

- O impacto e a utilización por parte da cidadanía dos servizos municipais afectados.
- Os colectivos de poboación aos que se dirixe.
- As melloras alcanzábeis para a prestación do servizo.
- A integración dos sistemas de relación coa cidadanía, co resto da organización municipal e cos seus sistemas de información.
- O nivel de esforzo técnico, organizativo e económico requirido.
- A madurez e dispoñibilidade das tecnoloxías.

i. Principio de cooperación.

Cuxo obxectivo é mellorar o servizo á cidadanía e a eficiencia na xestión, establecendo convenios, acordos e contratos cos colexios profesionais, asociacións e outras entidades, para facilitar a relación dos seus asociados e clientes coa Administración.

j. Principio de participación.

Que obriga a promover o uso dos medios electrónicos no exercicio dos dereitos de participación, en especial o dereito de petición, os dereitos de audiencia e información pública, a iniciativa cidadá, as consultas e a presentación de queixas, reclamacións e suxestións, así como o debate público e a expresión de ideas e opinións, a través de diferentes tipos de instrumentos propios dos medios electrónicos, respectando en calquera caso os principios de boa fe e de utilización responsable.

Artigo 6. Principios de difusión da información administrativa electrónica.

a. Principio de accesibilidade e usabilidade.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Que garante:

- O uso de sistemas sinxelos que permitan obter información de interese cidadán, de maneira rápida, segura e comprensible.
- A comprensión dos actos e documentos administrativos utilizando, na medida do posible, unha linguaxe fácil e culturalmente accesible de modo que estes documentos queden intelectualmente ao alcance da maioría de persoas.
- A posta á disposición dos cidadáns e as cidadás con discapacidades ou con dificultades especiais dos medios necesarios para que poidan acceder á información administrativa a través de medios electrónicos, seguindo os criterios e estándares xeralmente recoñecidos.

b. Principio de exactitude da información que publique o Concello.

Que garante, no acceso á información de forma electrónica, a obtención de documentos co contido idéntico, veraz, exacto e fiel ao equivalente en soporte papel ou no soporte en que se emitiu o documento orixinal. A dispoñibilidade da información en forma electrónica non debe impedir ou dificultar a atención personalizada nas oficinas públicas ou por outros medios tradicionais.

c. Principio de actualización.

Que garante a actualización da información administrativa que sexa accesible por canles electrónicas.

d. Principio de garantía de protección de datos de carácter persoal.

Que obriga a aproveitar a tecnoloxía dispoñible en cada momento para garantir os dereitos inherentes á protección dos datos persoais, garantindo as medidas de seguridade que impidan calquera trazabilidade persoal non amparada pola finalidade ou o consentimento.

e. Principio de consulta aberta dos recursos de información de acceso universal e aberto.

Que garante:

- O acceso á información administrativa que, de conformidade coa lexislación vixente, sexa de acceso xeral, sen esixir ningún tipo de identificación previa.
- A gratuidade da información que, de acordo coa lexislación vixente, sexa considerada información pública e xeral, sen prexuízo do previsto nas ordenanzas fiscais.

33

Artigo 7. Principios de acceso electrónico da cidadanía ao procedemento administrativo.

a. Principio de legalidade.

Que asegura o mantemento da integridade das garantías xurídicas da cidadanía establecidas na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións públicas.

b. Principio de non discriminación por razón do uso de medios electrónicos.

Que impide que o uso dos medios electrónicos comporte discriminación ou prexuízo para quen os use nas súas relacións co Concello.

c. Principio de trazabilidade dos procedementos e documentos administrativos.

Que obriga a levar a cabo as accións necesarias para establecer sistemas e procedementos adecuados e comprensibles de trazabilidade, que permitan á cidadanía coñecer en todo momento, e a través de medios electrónicos, as informacións relativas ao estado da tramitación e o historial dos procedementos e documentos administrativos.

d. Principio de intermodalidad de medios.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Conforme ao cal e nos termos previstos nesta Ordenanza e as súas normas de desenvolvemento, un procedemento iniciado por un medio poderá continuarse por outro diferente, a condición de que se asegure a integridade e seguridade xurídica do conxunto do procedemento.

e. Principio de proporcionalidade.

Que garante:

- Que só se esixirán as garantías e medidas de seguridade adecuadas á natureza e circunstancias dos diferentes trámites e actuacións.
- Que unicamente se requirirán á cidadanía os datos que sexan estritamente necesarios en consideración á finalidade para a que se soliciten.

Artigo 8. Principios de promoción da cooperación interadministrativa en materia de administración electrónica.

a. Principio de cooperación e de colaboración interadministrativas.

Cuxo obxectivo é mellorar o servizo á cidadanía e a eficiencia na xestión dos recursos públicos, promovendo a firma de convenios e acordos co resto das Administracións públicas a fin de desenvolver as previsións incluídas nesta Ordenanza, en particular, e entre outros os que teñan por obxecto a fixación de estándares técnicos e o establecemento de mecanismos para intercambiar e compartir información, datos, procesos e aplicacións, sempre de maneira interoperable.

b. Principios de acceso e dispoñibilidade limitada.

Que implica o deber de facilitar o acceso das restantes Administracións públicas aos datos dos interesados dos que dispoña o Concello e que estean en soporte electrónico, especificando as condicións, os protocolos e os criterios funcionais ou técnicos necesarios para acceder aos datos mencionados coas máximas garantías de seguridade e integridade.

A dispoñibilidade dos datos mencionados no apartado anterior limitárase estritamente aos que as Administracións públicas requiran, no exercicio das súas funcións, para a tramitación e a resolución dos procedementos que sexan da súa competencia.

Artigo 9. Dereitos da cidadanía.

No marco desta Ordenanza, recoñécese á cidadanía os dereitos enunciados no artigo 13 da Lei 39/2015, do 2 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e demais dereitos recoñecidos noutras normas e, en especial, os seguintes:

- Dereito a relacionarse co Concello a través de medios electrónicos.
- Dereito a esixir do Concello que se dirixa a través destes medios e obter documentos a través de formatos electrónicos.
- Dereito a gozar de contidos electrónicos de calidade, accesibles, transparentes e comprensibles.
- Dereito a acceder á información administrativa, rexistros e arquivos a través de medios electrónicos.
- Dereito a participar nos procesos de toma de decisións e na mellora da xestión municipal a través de medios electrónicos e de recibir resposta ás peticións e consultas formuladas.
- Dereito a dispor de formación e soporte na utilización da administración electrónica.
- Dereito a acceder e utilizar a administración electrónica con independencia das ferramentas tecnolóxicas utilizadas.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

h. Dereito á confidencialidade e protección dos seus datos persoais e no resto dos dereitos que lle concede a normativa de protección de datos, en especial o dereito que a información persoal entregada non poida ser destinada a ningunha outra finalidade.

i. Dereito á privacidade e seguridade das súas comunicacións co Concello e das comunicacións que poida facer o Concello no que consten os seus datos.

j. Dereito á conservación en formato electrónico por parte do Concello dos documentos electrónicos que formen parte dun expediente.

Artigo 10. Deberes da cidadanía.

1. No marco da utilización dos medios electrónicos na actividade administrativa e nas súas relacións co Concello, e para garantir o bo funcionamento e xestión da información, comunicacións, procesos e aplicacións da administración electrónica, a actuación da cidadanía estará presidida polos deberes establecidos na lexislación básica estatal e lexislación autonómica aplicable e, en especial, polos seguintes:

- a. Deber de utilizar os servizos e procedementos da administración electrónica de boa fe e evitando o abuso.
- b. Deber de facilitar ao Concello, información veraz, completa e adecuada aos fins para os que sexa requirida.
- c. Deber de identificarse nas relacións administrativas por medios electrónicos co Concello, cando aquelas así o requiran conforme a normativa vixente.
- d. Deber de custodiar aqueles elementos identificativos persoais e intransferibles utilizados nas relacións administrativas por medios electrónicos co Concello.
- e. Deber de respectar o dereito á privacidade, confidencialidade e seguridade e o resto dos dereitos en materia de protección de datos.

2. Ademais, as persoas xurídicas e as outras persoas e entidades referidas no artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións públicas, terán o deber de relacionarse co Concello por medios electrónicos.

35





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concelloodelousame.com
concelloodelousame@concelloodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

TÍTULO II. O PROCEDEMENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO

CAPÍTULO I. A TRAMITACIÓN DOS PROCEDEMENTOS ADMINISTRATIVOS ELECTRÓNICOS.

Artigo 11. Da innovación e a simplificación no ámbito procedimental.

1. O Concello reducirá as cargas á cidadanía eliminando como necesarios para a iniciación dos seus procedementos administrativos os seguintes documentos salvo que, con carácter excepcional, a normativa reguladora aplicable estableza o contrario:

- A copia do Documento Nacional de Identidade ou documento identificativo equivalente.
- Calquera certificado ou documento acreditativo do cumprimento duns requisitos que deba ser emitido por o propio Concello.
- Calquera documento que sexa previamente elaborado e/ou emitido por o propio Concello.
- Calquera dato ou documento que non sexa esixido pola normativa reguladora aplicable.
- Os datos ou documentos que sexan achegados anteriormente polo interesado a calquera Administración pública así como calquera documento que sexa elaborado e/ou emitido por calquera outra Administración pública e cuxa obtención estea dispoñible a través das plataformas de intermediación de datos do sector público (de darse as condicións para as consultas interadministrativas). Neste suposto presúmese a autorización para a consulta salvo que conste a súa oposición expresa á reutilización ou unha lei especial esixa o seu consentimento expreso.
- Calquera documento ou copia do mesmo que achegue unha información necesaria pero que poida ser incorporada como datos ou metadatos á solicitude do interesado.

Co mesmo obxectivo de redución de cargas á cidadanía:

- Reducirá a frecuencia nas obrigacións de solicitude e iniciación de procedementos administrativos.
 - Dará preferencia ao uso de declaracións responsables e comunicacións previas, así como ás renovacións automáticas de autorizacións e licenzas previamente outorgadas.
 - Procurará a mellora continua e innovación para a redución de prazos e tempos de resposta previstos nas normas.
2. O Concello revisará e analizará periodicamente e de acordo co apartado anterior o conxunto de procedementos administrativos que poidan verse afectados ante a aparición de novos servizos nas plataformas de intermediación de datos do sector público que permitan maiores reducións de carga.
3. O Concello analizará a viabilidade e optará pola tramitación simplificada do procedemento administrativo común alí onde sexa posible.

Artigo 12. Da innovación, apertura e participación no ámbito regulamentario.

1. O Concello dará transparencia activa e publicará no seu Portal de Transparencia baixo a categoría de Normativa a seguinte información:

- A normativa aplicable incluíndo o conxunto de ordenanzas e regulamentos en vigor no ámbito do Concello.
- Os proxectos de Regulamentos cuxa iniciativa lles corresponda.
- Os documentos que, conforme a lexislación sectorial vixente, deban ser sometidos a un período de información pública durante a súa tramitación
- O Plan Normativo Anual aprobado que conterá as iniciativas regulamentarias que vaian ser elevadas para a súa aprobación no ano seguinte dando así unha visibilidade a futuro da seguridade xurídica local.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

2. O Concello fomentará a participación da cidadanía na elaboración de regulamentos e ordenanzas, elevando unha consulta pública previa co obxectivo de solicitar a opinión dos suxeitos e das organizacións máis representativas potencialmente afectadas, seguindo o alcance e as directrices do artigo 133 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Artigo 13. Da tramitación simplificada.

O concello fomentará o emprego da tramitación simplificada nos procedementos e nas relacións cos cidadáns a través da sede electrónica, e garantirá sempre o exercicio dos dereitos da persoa interesada.

CAPÍTULO II. A NOTIFICACIÓN DOS PROCEDEMENTOS ADMINISTRATIVOS ELECTRÓNICOS.

Artigo 14. Órgano competente para a notificación.

1. O órgano que dite as resolucións e actos administrativos notificaraos aos interesados cuxos dereitos e intereses sexan afectados por aqueles, preferentemente de forma automatizada, mediante o sistema electrónico de posta á disposición.
2. Con todo, as notificacións dos acordos adoptados polos órganos colexiados practícaranse por Secretaría, previa certificación dos mesmos, preferentemente de forma automatizada, empregando o sistema de firma electrónica de que dispoña.

37

Artigo 15. Prazo para a notificación.

1. Toda notificación deberá ser cursada dentro do prazo de dez días a partir da data en que o acto sexa ditado, e deberá conter o texto íntegro da resolución, con indicación de si pon fin ou non á vía administrativa, a expresión dos recursos que procedan, no seu caso, en vía administrativa e xudicial, o órgano ante o que houbesen de presentarse e o prazo para interpoñer, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer, no seu caso, calquera outro que estimen procedente.
2. Os interesados que estean suxeitos, con carácter obrigatorio ou voluntario, ao sistema de notificación electrónica poderán sinalar un máximo de 30 días en cada ano natural durante os cales o Concello non poderá poñer notificacións á súa disposición no citado sistema de notificación electrónica, excepto cando o Concello acredite de forma motivada que iso resulte incompatible coa inmediatez ou celeridade que requira unha actuación administrativa concreta para asegurar a súa eficacia.
3. O atraso na notificación derivado da designación realizada polo interesado segundo o disposto no apartado anterior considerárase dilación non imputable á Administración, nos termos establecidos na normativa aplicable.

Artigo 16. Protección de datos e outros límites aplicables á notificación.

O Concello deberá adoptar as medidas necesarias para a protección dos datos persoais que consten nas resolucións e actos administrativos, cando estes teñan por destinatarios a máis dun interesado, así como aplicar, no seu caso, outros límites previstos na lexislación de transparencia.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concelloodelousame.com
concelloodelousame@concelloodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Artigo 17. Dirección de correo electrónico de aviso para a notificación.

1. O interesado ou o seu representante poderá designar unha dirección de correo electrónico, para recibir avisos relativos á práctica de notificacións, con independencia da forma de practicar as mesmas.
2. O interesado ou o seu representante será o único responsable de manter a dita información actualizada.

Artigo 18. Práctica electrónica da notificación.

Para a práctica da notificación electrónica, cumpríranse os seguintes requisitos:

- a) Deberá quedar acreditación da identificación da persoa que accede á notificación.
- b) Deberá informarse de forma claramente identificable de que o acceso do interesado ao contido terá o carácter de notificación para os efectos legais oportunos.
- c) Deberá quedar constancia do acceso do interesado ou do seu representante ao contido da notificación, con indicación da data e a hora en que se produce.

Artigo 19. Práctica da notificación en soporte papel.

1. O Concello deberá proceder á práctica da notificación en soporte papel nos casos previstos na lexislación de procedemento administrativo común, podendo para iso empregar os mecanismos establecidos na lexislación de servizos postais, realizar a entrega empregando para iso a un empregado público ao seu servizo ou por comparecencia do interesado ou do seu representante nas dependencias do Concello ou en calquera outro lugar habilitado para o efecto.
2. Neste caso, deberase proceder á creación automatizada dunha copia auténtica en papel da notificación posta á disposición na sede electrónica, empregando para iso o código seguro de verificación do órgano notificante, ou o xeral do Concello.
3. A notificación mediante servizo postal realizarase conforme establece a normativa vixente en cada momento.
4. Da notificación en papel mediante comparecencia persoal ou entrega por empregado público deberá xerarse unha constancia escrita, inclusive en soporte electrónico, da recepción da notificación por parte do interesado ou do seu representante, que será dixitalizada para a súa incorporación, en forma de copia electrónica auténtica, ao expediente.
5. Todas as notificacións que se practiquen en papel deberán ser postas á disposición do interesado na sede electrónica do Concello, para que poida acceder ao contido das mesmas de forma voluntaria.

Artigo 20. Publicación de anuncios de notificación infrutuosa.

Cando non sexa posible practicar a notificación nos termos establecidos nos artigos anteriores, a notificación farase mediante a publicación dun anuncio no Boletín oficial da provincia da Coruña.

CAPÍTULO III. O ARQUIVO ELECTRÓNICO.

Artigo 21. Archivo electrónico de documentos.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

1. Todos os documentos utilizados nas actuacións administrativas almacenaranse por medios electrónicos, salvo cando iso non sexa posible e así se acredite de forma xustificada. Almacenaranse no seu soporte orixinal os documentos en soporte físico que non sexa posible incorporar ao expediente electrónico mediante copia electrónica auténtica, nos termos legalmente previstos.
2. O Concello deberá dispoñer dun arquivo electrónico único cos documentos electrónicos correspondentes a procedementos finalizados, nos termos establecidos na normativa reguladora aplicable.

Artigo 22. Suxeición á normativa reguladora da xestión dos arquivos.

1. O establecemento de arquivos electrónicos, e en especial, do arquivo electrónico único de documentos electrónicos correspondentes a procedementos finalizados, resultará compatible cos diversos sistemas e redes de arquivos nos termos previstos na lexislación vixente, e respectará a repartición de responsabilidades sobre a custodia ou traspaso correspondente.
2. Así mesmo, o arquivo electrónico único resultará compatible coa continuidade do arquivo histórico, de acordo coa normativa estatal e autonómica correspondente.
3. A eliminación de documentos electrónicos deberá ser autorizada de acordo ao disposto na normativa aplicable.

Artigo 23. Acceso aos arquivos electrónicos.

O acceso da cidadanía aos arquivos electrónicos rexerase polo establecido na lexislación de transparencia, estatal e autonómica.

39





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concelloodelousame.com
concelloodelousame@concelloodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

TÍTULO III. A SEDE ELECTRÓNICA

Artigo 24. Sede electrónica.

1. A sede electrónica é a dirección electrónica, dispoñible para a cidadanía, cuxa titularidade corresponde a este Concello.

A sede electrónica será única para todos os órganos deste Concello.

2. A sede electrónica está suxeita aos principios de transparencia, publicidade, responsabilidade, calidade, seguridade, dispoñibilidade, accesibilidade, neutralidade e interoperabilidade.

3. A sede electrónica creouse mediante resolución ou acordo do órgano competente que indica:

a) Ámbito de aplicación da sede, como mínimo o Concello, podendo incluír, así mesmo, aos seus entes, organismos e sociedades dependentes.

b) Identificación da dirección electrónica de referencia da sede.

c) Identificación do seu titular, así como do órgano ou órganos encargados da xestión e administración da sede electrónica e dos servizos postos á disposición dos cidadáns na mesma.

d) Outras circunstancias convenientes que contribúan á correcta identificación da sede e a súa fiabilidade.

4. Poderanse crear sedes compartidas mediante convenio de colaboración con outras Administracións públicas, debéndose publicar neste caso, no Boletín Oficial correspondente en atención ao ámbito territorial dos asinantes. Os convenios de colaboración poderán así mesmo determinar a incorporación a unha sede preexistente.

40

Artigo 25. Características das sedes electrónicas.

1. Realizaranse a través da sede electrónica todas as actuacións, procedementos e servizos que requiran a autenticación do Concello, doutras Administracións públicas ou da cidadanía por medios electrónicos. Así mesmo, poderanse realizar aquelas actuacións, procedementos e servizos que así se decida polo órgano competente por razóns de eficacia e calidade na prestación de servizos, incluíndo aqueles servizos prestados por contratistas e concesionarios, nos termos establecidos nos correspondentes documentos contractuais.

2. Garántese a integridade, veracidade e actualización da información e os servizos aos que poida accederse a través da mesma.

3. A publicación nas sedes electrónicas de informacións, servizos e transaccións respectará os principios de accesibilidade e uso de acordo coas normas establecidas respecto diso, estándares abertos e, no seu caso, aqueloutros que sexan de uso xeneralizado polos cidadáns.

4. A sede electrónica disporá de sistemas que permitan o establecemento de comunicacións seguras sempre que sexan precisas.

5. As sedes electrónicas utilizarán, para identificarse e garantir unha comunicación segura coas mesmas, certificados recoñecidos ou cualificados de autenticación de sitio web ou medio equivalente.

6. Os servizos na sede electrónica estarán operativos as 24 horas do día, todos os días do ano. Cando por razóns técnicas prevéxase que a sede electrónica ou algúns dos seus servizos poidan non estar operativos deberá anunciarse coa máxima antelación que sexa posible, indicando os medios de consulta alternativos que estean dispoñibles.

7. A sede electrónica do Concello réxese pola data e hora oficiais en España.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Artigo 26. Contido e servizos da sede electrónica.

1. A sede electrónica disporá do seguinte contido mínimo ao dispor das persoas interesadas:

- a) A identificación da sede electrónica e da súa titularidade e dos responsables da xestión e dos servizos postos á disposición nela.
- b) A identificación do acto ou disposición de creación e o acceso ao mesmo.
- c) A información necesaria para a correcta utilización da sede electrónica, incluíndo o seu mapa ou información equivalente, con especificación da estrutura de navegación e as distintas seccións dispoñibles, así como a relativa a propiedade intelectual, protección de datos persoais e accesibilidade.
- d) A relación de sistemas de identificación e firma electrónica que sexan admitidos ou utilizados na mesma.
- e) A normativa reguladora do Rexistro ao que se acceda a través da sede electrónica.
- f) Información acerca de calquera incidencia técnica que aconteza e imposibilite o funcionamento ordinario do sistema ou aplicación necesario para o exercicio dun dereito así como a ampliación concreta dun prazo non vencido.
- g) Relación actualizada dos servizos, procedementos e trámites dispoñibles.

2. A sede electrónica disporá, polo menos, dos seguintes servizos ao dispor das persoas interesadas:

- a) Acceso aos servizos e trámites dispoñibles na sede electrónica con indicación dos prazos máximos de duración e dos efectos que produza o silencio administrativo.
- b) Sistema de verificación dos certificados da sede accesibles de forma directa.
- c) Un sistema de verificación dos selos electrónicos dos órganos, organismos públicos ou entidades de dereito público que abarque a sede electrónica.
- d) Un servizo de comprobación da autenticidade e integridade dos documentos emitidos polos órganos, organismos públicos ou entidades de dereito público comprendidos no ámbito da sede electrónica, para os cales se xerou un código seguro de verificación.
- e) Unha ligazón para a formulación de suxestións e queixas ante o órgano competente.
- f) A data e hora oficial, así como o calendario de días inhábiles a efectos do cómputo de prazos.
- g) O acceso aos modelos normalizados de presentación de solicitudes que se estableza.

41





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

TÍTULO IV. IDENTIFICACIÓN E FIRMA ELECTRÓNICA

CAPÍTULO I. IDENTIFICACIÓN E FIRMA ELECTRÓNICA DOS INTERESADOS.

Artigo 27. Identificación das persoas interesadas

1. O Concello requirirá identificación da persoa interesada para a iniciación e intervención no procedemento administrativo, mediante calquera dos sistemas establecidos na lexislación vixente e os previstos neste artigo.
2. A identificación persoal electrónica poderase acreditar mediante calquera dos sistemas que cumpran as previsións legais en materia de seguridade e identificación electrónica, certificados e selos electrónicos cualificados expedidos por prestadores incluídos nas listas de confianza e validación.
3. Serán sistemas de identificación válidos os aceptados pola Administración xeral do Estado, entre os que se atopa o DNI-e, os establecidos polo propio Concello, mediante resolución administrativa e os proporcionados por plataformas doutras administracións coas que se subscriba o oportuno convenio. En todo caso, os diferentes sistemas aceptados e recoñecidos deberán estar expostos na Sede electrónica co obxecto de dar publicidade e cumprir os preceptos legais sobre seguridade.
4. O Concello servirase dos sistemas de intermediación de identidade ofrecidos polas administracións públicas.
5. Nas actuacións ou trámites dos procedementos realizados de forma presencial ante o Concello, as persoas interesadas deberán acreditar a súa identidade mediante a identificación co documento nacional de identidade ou documento identificativo equivalente, ou no seu caso, acreditar a representación que ostentan.

Artigo 28. Firma electrónica

42

1. O Concello requirirá a firma electrónica da persoa interesada nos casos establecidos na lexislación vixente e admitirá como medios de firma válidos:
 - a) Os sistemas de firma electrónica e selo electrónico baseados en certificados electrónicos que reúnan os requisitos esixidos pola lexislación de firma electrónica.
 - b) Os sistemas de clave concertada, con medidas adicionais de seguridade, proporcionados polo propio Concello, establecidos mediante resolución administrativa.
 - c) Outros sistemas de firma electrónica proporcionados por outras plataformas ou administracións públicas, entre os que se atopa o DNI-e, que cumpran coa lexislación vixente en materia de seguridade e firma electrónica.
 - d) A firma mediante persoa funcionaria habilitada, nos casos previstos legalmente e de acordo con o previsto nesta ordenanza.
 - e) Outros mecanismos de firma electrónica manuscrita ou baseada en datos biométricos, en relacións presenciais e con garantía de confidencialidade, non reutilización, integridade e inalterabilidade.
2. O Concello informará na súa Sede electrónica dos sistemas aceptados para a firma electrónica.
3. O Concello garantirá ás persoas interesadas que non contén cos medios electrónicos necesarios, os medios para a súa identificación ou firma electrónica no procedemento administrativo por unha persoa empregada pública no seu lugar, nos termos establecidos na presente ordenanza e na normativa básica de aplicación.

Capítulo II. Identificación e firma electrónica do Concello.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Artigo 29. Actuación administrativa automatizada.

1. O Concello promoverá a actuación administrativa automatizada cando os procedementos e trámites poidan realizarse a través dun programa coa capacidade de integrar os criterios de análise e decisión. Potenciarase o seu uso de modo que se execute o maior número posible de trámites e procedementos de forma desatendida, sen intervención humana directa.

2. Admitiranse como medios de firma para os efectos de actuación administrativa automatizada:

a) Os selos electrónicos baseados en certificados electrónicos cualificados que reúnan os requisitos esixidos pola lexislación de firma electrónica.

b) Os sistemas de código seguro de verificación (CSV) que permiten de forma gratuíta a comprobación da integridade e autenticidade de documentos e copias na sede electrónica do Concello.

c) Calquera outro definido polo avance técnico e recoñecido polo Concello dentro do espectro legal.

3. En todo caso deberase dar publicidade na Sede electrónica tanto dos sistemas recoñecidos como medios de firma a efectos de actuación administrativa automatizada como do instrumento de xeración de códigos seguros de verificación.

Artigo 30. Identificación e firma electrónica do persoal electo ou empregado do Concello.

O persoal electo, corporativo e empregado ao servizo do Concello, na consideración da natureza electrónica do procedemento administrativo, empregará no exercicio das súas funcións os métodos de identificación e firma electrónica definidos nesta ordenanza, no regulamento orgánico do Pleno, ou calquera outro definido mediante resolución administrativa. Así mesmo, no exercicio das súas funcións deberán empregar a Sede electrónica para calquera presentación e rexistro de documentos e solicitudes ou calquera outro método ou ferramenta electrónica que o Concello dispoña. Tamén poderán empregar certificados electrónicos de persoas empregadas públicas, no desenvolvemento das funcións do posto.

Poderanse facilitar certificados electrónicos con pseudónimo naqueles casos en que resulten aplicables límites á identificación das persoas asinantes de documentos, derivados da lexislación vixente. O pseudónimo se instrumentará mediante o emprego de número de identificación profesional ou equivalente. Os órganos xudiciais e outros órganos e persoas lexitimadas poderán solicitar que se lles revele a identidade dos asinantes con certificado cualificado con pseudónimo, nos casos previstos na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

TÍTULO V. A DIFUSIÓN E ACCESO DA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS

CAPÍTULO I. A PUBLICIDADE ACTIVA.

Artigo 31. A publicidade activa.

1. As obrigacións de publicidade activa do Concello deberán exercerse por vía electrónica, preferentemente a través da súa sede electrónica e o seu Portal de Transparencia que é accesible a través da dirección <https://sede.lousame.es/opencms/es/> como canle que garante a integridade, veracidade e actualización da información publicada.
2. En consonancia coa implantación definitiva da administración electrónica, o Concello facilitará a máxima difusión, publicidade e transparencia da información que conste nos seus arquivos e das actuacións administrativas, de conformidade co resto do ordenamento xurídico e coas boas prácticas recoñecidas.
3. O Concello publicará por iniciativa propia aquela información que, en atención as súas peculiares características, potencie a transparencia, permita unha maior rendición de contas, favoreza o exercicio dos dereitos da cidadanía e a participación cidadá, así como aquela que ofrezca maior utilidade para o conxunto da sociedade e para o impulso e desenvolvemento da actividade económica de acordo con a Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.
4. Procuraráselles, para aquelas persoas con dificultades no acceso ou falta de coñecementos no emprego de medios electrónicos, medios ou formas de difusión alternativos.

CAPÍTULO II. O ACCESO Á INFORMACIÓN PÚBLICA.

44

Artigo 32. O acceso á información pública

1. Todas as persoas teñen dereito a acceder aos contidos e documentos, calquera que sexa o formato ou soporte, que obren en poder do Concello e entidades suxeitas a esta ordenanza, elaborados ou adquiridos no exercicio das súas funcións.
O exercicio deste dereito será con carácter xeral favorable, salvo que concorran algún límite ou causa de inadmisión previstos legalmente, sempre baixo resolución motivada e individualizada.
2. O procedemento para a tramitación das solicitudes de acceso á información pública desenvolveranse de acordo co previsto na lexislación de aplicación.
3. O acceso á información efectuarase, preferentemente, a través da sede electrónica do concello, excepto cando non sexa posible ou a persoa solicitante non resulte obrigada a relacionarse por medios electrónicos e sinala expresamente outro medio.
4. As formas e medios de impugnación das resolucións das solicitudes de acceso á información ateranse á lexislación vixente.
5. En todo caso deberá garantirse a protección dos datos persoais presentes na información e documentos aos que se facilita acceso, coa adopción de todas e cantas medidas legais e técnicas sexan precisas a este propósito, tales como a disociación, o acceso parcial ou en caso extremo a denegación de acceso, previa ponderación de intereses.

CAPÍTULO III. O TABOLEIRO DE ANUNCIOS ELECTRÓNICO.

Artigo 33. Obxecto.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.lousame.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

1. No Taboleiro de Anuncios inseriranse os anuncios e os edictos do Concello e dos seus organismos e entidades vinculadas ou dependentes, así como doutras Administracións públicas ou entidades que, en virtude de norma xurídica ou resolución xudicial, deban ser obxecto de publicación no taboleiro de anuncios municipal.

2. O Taboleiro de Anuncios estará integrado na sede electrónica municipal. A publicación a través do mesmo terá a consideración de oficial e auténtica, substituindo para todos os efectos á publicación no taboleiro de anuncios físico, sen prexuízo da súa permanencia a efectos puramente informativos.

3. Cando a norma do procedemento garde silencio sobre a publicación no taboleiro de anuncios, non será necesaria dita publicación, salvo que por razóns de interese público debidamente motivadas, xustifíquese a mesma.

A Secretaría terá a competencia para ordenar a inserción e remitir os textos para a súa publicación no Taboleiro de Anuncios.

Artigo 34. Protección de datos.

A publicación de edictos no Taboleiro de Anuncios que conteñan datos de carácter persoal, farase con estrita suxeición ao disposto na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais e as súas disposicións de desenvolvemento, a Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, e no resto da normativa que nesta materia resulte de aplicación.

Artigo 35. Funcionamento do Taboleiro de Anuncios do Concello.

45

1. O Taboleiro de Anuncios será único para o Concello e as súas entidades e organismos vinculados ou dependentes, terá formato dixital e axustarase ás determinacións legais de aplicación.

2. As regras de organización e funcionamento do Taboleiro de Anuncios deberán garantir en todo momento:

a) A inserción dos anuncios e edictos en termos de dispoñibilidade, autenticidade e integridade do seu contido.

b) As condicións de accesibilidade necesarias para a súa consulta polas persoas con diversidade funcional e a súa permanente adaptación á evolución tecnolóxica.

c) A constancia de evidencias electrónicas que permitan a fehacencia da data e hora de publicación e do prazo da exposición no taboleiro.

3. O acceso ao Taboleiro de Anuncios a través da sede electrónica será gratuíta e non esixirá identificación de ningún tipo.

O Taboleiro de Anuncios poderase consultar por Internet e tamén nas Oficinas de Atención ao Cidadán e nos puntos de acceso electrónico do Concello e das súas entidades e organismos vinculados ou dependentes.

4. O Taboleiro de Anuncios estará dispoñible as 24 horas do día, todos os días do ano. Cando por razóns técnicas prevéxase que poida non estar operativo, deberase informar diso aos usuarios coa máxima antelación posible, indicando cales son os medios alternativos de consulta que estean dispoñibles.

Artigo 36 Taboleiro Edictal Único.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Os anuncios de notificación deste Concello, do mesmo xeito que o resto das Administracións públicas, publícanse no Taboleiro Edictal Único (TEU) do BOE, polo menos cando os interesados no procedemento de que se trate sexan descoñecidos, ignórese o lugar ou o medio da notificación, ou ben tentada esta, non se puido practicar.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

TÍTULO VI. O REXISTRO ELECTRÓNICO

Artigo 37. Creación do Rexistro Electrónico Xeral.

1. Regúlase o funcionamento do Rexistro Electrónico Xeral do Concello, plenamente interoperable tal como se recolle no art. 16 da Lei 39/2015.
2. O órgano ou unidade responsable da xestión do Rexistro Electrónico Xeral é a Secretaría.
3. Os rexistros electrónicos pertencentes a entidades e organismos vinculados ou dependentes do Concello estarán interconectados e serán interoperables co rexistro electrónico xeral da mesma.
4. Tanto o Rexistro Electrónico Xeral do Concello como os rexistros electrónicos de cada unha das entidades e organismos cumprirán coas garantías e medidas de seguridade previstas na lexislación en materia de protección de datos de carácter persoal, debendo cumprir en todo caso o Esquema Nacional de Seguridade.

Artigo 38. Funcionamento do Rexistro Electrónico Xeral.

1. No Rexistro Electrónico Xeral farase o correspondente asento de todo documento que sexa presentado ou que se reciba en calquera órgano administrativo, organismo público ou entidade vinculado ou dependente do Concello. Tamén se poderá anotar no mesmo, a saída dos documentos oficiais dirixidos a outros órganos das Administracións públicas, dos seus organismos ou entidades vinculadas ou particulares.

Neste Rexistro poderanse presentar documentos todos os días do ano durante as vinte e catro horas.

Na sede electrónica que dá acceso a ese Rexistro figurará a relación actualizada de trámites que poden iniciarse mediante o citado Rexistro Electrónico Xeral.

2. Os asentos anotaranse respectando a orde temporal de recepción ou saída dos documentos, e indicarán a data do día en que se produzan. Concluído o trámite de rexistro, os documentos serán cursados sen dilación aos seus destinatarios e ás unidades administrativas correspondentes desde o rexistro en que fosen recibidas.
3. O Rexistro Electrónico Xeral do Concello e os rexistros electrónicos das súas entidades e organismos vinculados ou dependentes garantirán a constancia, como mínimo e en cada asento que se practique, de:
 - a) Un número ou identificador unívoco do asento,
 - b) A natureza do asento,
 - c) A data e hora da súa presentación,
 - d) A identificación do interesado,
 - e) O órgano administrativo remitente, se procede,
 - f) A persoa ou órgano administrativo ao que se envía,
 - g) e, no seu caso, referencia ao contido do documento que se rexistra.

Emitirase automaticamente un recibo que permite identificar inequivocamente o rexistro efectuado.

4. Os documentos que os interesados dirixan aos órganos do Concello poderán presentarse:

- a) No rexistro electrónico do Concello ou Organismo ao que se dirixan, así como nos restantes rexistros electrónicos de calquera Administración pública.
- b) Nas oficinas de Correos, na forma que regulamentariamente se estableza.
- c) Nas representacións diplomáticas ou oficinas consulares de España no estranxeiro.
- d) Nas oficinas de asistencia en materia de rexistros.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concelloodelousame.com
concelloodelousame@concelloodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

e) En calquera outro que establezan as disposicións vixentes.

5. A presentación e o tratamento da documentación no Rexistro efectuarase nos termos establecidos no art. 31 do RD 203/2021 de 30 de marzo, polo que se aproba o Regulamento de actuación e funcionamento do sector público por medios electrónicos.

Artigo 39. Cómputo de prazos nos rexistros.

1. O Concello publicará na súa sede electrónica de acceso ao rexistro electrónico, o calendario de días inhábiles que será o único calendario que se aplicará a efectos do cómputo de prazos nos rexistros electrónicos. Así mesmo, publicaranse os días e o horario no que permanecerán abertas as oficinas de asistencia en materia de rexistros garantindo así o dereito dos interesados a ser asistidos no uso dos medios electrónicos.

2. O rexistro electrónico do Concello e as súas entidades e organismos dependentes ou vinculados rexerá a efectos de cómputo dos prazos, pola data e hora oficial da sede electrónica de acceso, que deberá contar coas medidas de seguridade necesarias para garantir a súa integridade e figurar de modo accesible e visible.

3. Para os efectos do cómputo de prazo fixado en días hábiles, e no que se refire ao cumprimento de prazos polos interesados, a presentación nun día inhábil entenderase realizada na primeira hora do primeiro día hábil seguinte, salvo que unha norma permita expresamente a recepción en día inhábil.

4. Cando unha incidencia técnica imprevista ou unha actuación planificada necesaria de mantemento técnico imposibilite o funcionamento ordinario do sistema ou aplicación que corresponda ao rexistro electrónico, o Concello e os seus organismos dependentes ou vinculados poderá determinar unha ampliación dos prazos non vencidos, debendo publicar na sede electrónica tanto a incidencia técnica acontecida ou aviso previo de non dispoñibilidade planificada, como a ampliación concreta do prazo non vencido.

48

Artigo 40. Documentos achegados polos interesados ao procedemento administrativo.

1. Os interesados deberán achegar ao procedemento administrativo os datos e documentos esixidos, tanto no seu inicio como na súa tramitación, así como calquera outro documento que estimen conveniente. Os interesados responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten.

2. A sede electrónica do Concello conterá, para cada un dos procedementos administrativos, a relación simplificada e actualizada de datos e documentos que os interesados deberán achegar no momento da presentación da súa solicitude no rexistro electrónico.

3. O Concello non esixirá aos interesados a presentación de:

a) Documentos orixinais, salvo que, con carácter excepcional, a normativa reguladora aplicable estableza o contrario.

b) Datos ou documentos non esixidos pola normativa reguladora aplicable.

c) Datos ou documentos que sexan achegados anteriormente polo interesado a calquera Administración nese caso o interesado deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os citados documentos.

d) Documentos que sexan elaborados por o propio Concello ou por calquera outra Administración (de darse as condicións para as consultas interadministrativas).

4. A administración actuante poderá consultar ou solicitar os documentos que obran en poder doutra Administración salvo que conste no procedemento a oposición expresa do interesado ou a Lei aplicable requira o seu consentimento expreso. Non caberá a oposición cando a achega do documento se esixise no marco do exercicio de potestades sancionadoras ou de inspección.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Excepcionalmente, se o Concello non puidese solicitar os citados documentos, poderá solicitar novamente ao interesado a súa achega.

5. Excepcionalmente, cando o Concello solicitase ao interesado a presentación dun documento orixinal e este estivese en formato papel, o interesado deberá obter unha copia auténtica con carácter previo a súa presentación electrónica. As copias auténticas poderán obterse mediante os funcionarios habilitados para o efecto nas oficinas de atención cidadá, que actuarán como oficinas de asistencia en materia de rexistros, ou mediante procesos de actuación administrativa automatizada aprobados e postos a disposición polo Concello.

6. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento esíxao ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, o Concello poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas polo interesado, para o que poderá requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

TÍTULO VII. NORMAS SOBRE ORGANIZACIÓN

Artigo 41. Órganos competentes.

Corresponde ao Pleno a aprobación da presente Ordenanza e as súas modificacións, así como de todos os instrumentos normativos e de planificación estratéxica en materia de administración electrónica, con excepción do previsto no artigo seguinte.

Artigo 42. Habilitación competencial.

A presente Ordenanza habilita á Alcaldía para aprobar cantas disposicións de desenvolvemento sexan precisas para a súa mellor aplicación.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodeLousame.com
concellodeLousame@concellodeLousame.com
C.I.F. P-1504300-c

DISPOSICIÓN ADICIONAIS

PRIMEIRA. ACTAS AUDIOVISUAIS.

1. Poderán gravarse as sesións que celebren os órganos colexiados do Concello.
2. Cando se optou pola gravación das sesións celebradas ou pola utilización de documentos en soporte electrónico, deberán conservarse de forma que se garanta a integridade e autenticidade dos ficheiros electrónicos correspondentes e o acceso aos mesmos por parte dos membros do órgano colexiado.
3. O ficheiro resultante da gravación, xunto coa certificación expedida polo Secretario da autenticidade e integridade do mesmo, e cantos documentos en soporte electrónico se utilizasen como documentos da sesión, poderán acompañar á acta das sesións, sen necesidade de facer constar nela os puntos principais das deliberacións.
4. A Acta audiovisual define un documento electrónico e multimedia, composto polo menos polos seguintes elementos:
 - Documento audiovisual ou vídeo coa gravación de todo o ocorrido na sesión ou reunión. Este documento recolle a literalidade das intervencións de cada un dos oradores e vincúlase co documento electrónico de forma enlazada a través da pegada electrónica (hash).
 - Documento electrónico. Contén os seguintes datos: lugar, data e hora da celebración da sesión; a súa indicación do carácter ordinario ou extraordinario; os asistentes e os membros que se escusaron; así como o contido dos acordos alcanzados, no seu caso, e as opinións sintetizadas máis relevantes dos membros da Corporación que interviñesen nas deliberacións, con expresión do sentido do voto dos membros presentes (acta sucinta). Inclúir a pegada electrónica do documento audiovisual.
 - El documento electrónico incluír a firma electrónica de curso legal da persoa que ostenta a Secretaría da sesión que dota de fehaiencia e efectos de Dereito ao documento y certifica a autenticidade e integridade do ficheiro que contén a gravación. Esta firma realízase facendo uso do certificado de firma da dita persoa. No caso dos Plenos o documento electrónico asinarao tamén o seu Presidente.
5. No non previsto na presente disposición, será de aplicación ás Actas audiovisuais o réxime xurídico vixente das Actas.

51

SEGUNDA. INCORPORACIÓN E PUBLICIDADE DE NOVOS PROCEDEMENTOS E TRÁMITES.

A información e difusión actualizada dos procedementos e trámites administrativos susceptibles de tramitación e comunicación electrónica producirase a través da sede electrónica sen prexuízo dos medios de publicidade complementarios que resulten preceptivos ou que se estimen convenientes.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

DISPOSICIÓN FINAIS

PRIMEIRA. REGULACIÓN DE NOVOS PROCEDEMENTOS E TRÁMITES.

A partir da entrada en vigor da presente Ordenanza calquera regulación que se efectúe de novos procedementos e trámites administrativos, ou modificación dos existentes, deberá contemplar a posibilidade da súa tramitación por medios electrónicos axustándose ás condicións e requisitos previstos nela.

SEGUNDA. ENTRADA EN VIGOR.

A presente Ordenanza entrará en vigor unha vez publicado o seu texto íntegro no Boletín oficial da provincia da Coruña e transcorra o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local; supoñendo a derogación de calquera outra anterior, e permanecendo en vigor até a súa modificación ou derogación expresa polo Concello de Lousame.

9 APROBACIÓN INICIAL, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DO PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a aprobación do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica:

52

Asunto: Modificación da Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa pola prestación do servizo do punto de atención á infancia
Expediente: 2022/G016/000001

PROPOSTA DE ACORDO

“O Pleno Corporativo, órgano competente para a adopción do presente acordo, na aplicación da lexislación vixente en materia de réxime local, emite o mesmo baseado nos seguintes antecedentes e fundamentos xurídicos:

Antecedentes Administrativos:

1. O 28.06.2022 a Educadora Social do Concello emite informe no que comunica que a Lei 18/2021, do 27 de decembro, aborda diversas medidas en materia de política social. Unha desas medidas pretende alcanzar a gratuidade na atención educativa das escolas infantís de 0 a 3 anos, para todos os nenos e nenas usuarios deste centro, con independencia do número de irmáns. Así, propón a modificación da actual Ordenanza Fiscal para adaptala a este cambio lexislativo.
2. O 28.06.2022 a Concelleira Delegada de Servizos Sociais, emite memoria xustificativa da necesidade de proceder á dita adaptación.
3. Do mesmo xeito, incorpórase ao expediente un documento aclarativo da Consellería sobre a aplicación da gratuidade. Da lectura dese documento parece desprenderse a necesidade de que se manteña en vigor a Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa pola prestación do servizo do PAI; pero adaptada ao réxime de prezos





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

establecido pola Xunta nas súas escolas (Decreto 49/2012, de 19 de xaneiro, actualizado por resolución da AGASS de 10 de maio de 2017, DOG núm. 97 do 23 de maio de 2017)

4. Mediante Providencia da Alcaldía do 19.07.2022 solicítase á Educadora Social que informe sobre dous aspectos:
 - a. Que comprobe se o réxime de tarifas previsto na actual Ordenanza Fiscal de Lousame coincide co réxime de prezos establecido pola Xunta nas súas escolas (Decreto 49/2012, de 19 de xaneiro, actualizado por resolución da AGASS de 10 de maio de 2017, DOG núm. 97 do 23 de maio de 2017).
 - b. No caso de que non exista coincidencia, que indique o réxime de tarifas que debería aprobarse no Concello de Lousame, para adaptalas ao réxime de prezos establecidos pola Xunta de Galicia.
5. O día 21.07.2022 a Educadora Social do Concello emite informe sobre os aspectos indicados, sinalando o réxime de tarifas que debe ser aprobado para adaptalo ao réxime de prezos da Xunta de Galicia. De igual modo, sinala a necesidade da introdución dunha bonificación fiscal encamiñada á acadar a gratuidade na atención no Punto de Atención á Infancia do Concello de Lousame.
6. Ademais, coa intención de que esta modificación entre en vigor antes do 1 de setembro do 2022, cómpre aplicar ao expediente a tramitación de urxencia.

Fundamentos Xurídicos:

1. O órgano competente par a adopción deste acordo é o Pleno Corporativo, na aplicación do artigo 22 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local
2. O procedemento para aprobar a modificación da ordenanza fiscal é o regulado no artigo 17 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.
3. Pode prescindirse do trámite de consulta previa definido no artigo 133.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por aplicación do mesmo artigo 133.4 ao estarmos ante unha modificación que non impón obrigas relevantes aos destinatarios e regula só aspectos parciais dunha materia.
4. Pode aplicarse a tramitación de urxencia, ao abeiro do artigo 33 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, xa que existen razóns de interese público que así o aconsellan, como é a adaptación da ordenanza local á normativa autonómica, no máis breve prazo posible, e á consecución dos obxectivos pretendidos pola normativa autonómica (impulso demográfico, conciliación e gratuidade da atención educativa).

Á vista do exposto, o Pleno Corporativo **ACORDA:**

Primeiro: Prescindir do trámite de consulta previa definido no artigo 133.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por aplicación do mesmo artigo 133.4, ao estarmos ante unha modificación que non impón obrigas relevantes aos destinatarios e regula só aspectos parciais dunha materia.

Segundo: Aplicar a tramitación de urxencia ao expediente administrativo ao abeiro do artigo 33 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por existir razóns de interese público que así o aconsellan.

Terceiro: Aprobar inicialmente a modificación da *Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa pola prestación do servizo do Punto de Atención á Infancia*, que quedará redactada do seguinte xeito:





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Modificación do Anexo da Ordenanza Fiscal

Modificación proposta

1. Cota tributaria pola atención educativa.

A cota tributaria pola atención educativa en xornada completa fíxase en 173,49€.

Segundo o nivel de renda da unidade familiar, sobre este prezo aplicaranse as reducións que se especifican no número 2 deste anexo.

Cando o alumnado teña solicitada e concedida unha praza en réxime de media xornada, a cota tributaria da atención educativa reducirase no cincuenta por cento do prezo que lle corresponda aboar de acordo coa renda per cápita da unidade familiar.

2. Aplicación da cota tributaria mensual segundo os tramos de renda da unidade familiar.

a) Rendas inferiores ao 30 por cento do IPREM.

Prezo da praza: 0 €.

b) Rendas comprendidas entre o 30 e inferiores ao 50 por cento do IPREM.

Prezo da praza: 0 €.

c) Rendas comprendidas entre o 50 e inferiores ao 75 por cento do IPREM.

Prezo da praza: 35,78€.

d) Rendas comprendidas entre o 75 e inferiores ao 100 por cento do IPREM.

Prezo da praza: 71,58 €.

e) Rendas comprendidas entre o 100 e inferiores ao 125 por cento do IPREM.

Prezo da praza: 114,93 €.

f) Rendas comprendidas entre o 125 e inferiores ao 150 por cento do IPREM.

Prezo da praza: 136,62 €.

g) Rendas comprendidas entre o 150 e o 200 por cento do IPREM.

Prezo da praza: 150,72 €.

h) Rendas superiores ao 200 por cento do IPREM.

Prezo da praza: 173,49 €.

3. Beneficios fiscais.

A) Segundo as circunstancias da unidade familiar, sobre a cota que resulte de aplicar o disposto no punto anterior, aplicaranse os seguintes beneficios que non son acumulables entre si:

a) Nenos/as pertencentes a familias numerosas, desconto dun 20 por cento.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

	b) Nenos/as pertencentes a familias monoparentais, desconto dun 20 por cento. c) No suposto de matriculación no PAI do primeiro/a fillo/a e sucesivos/as dunha unidade familiar, seralle de aplicación unha bonificación do 100%. Entenderase por familia numerosa aquela que reúna as condicións que determina a Lei 40/2003, do 18 de novembro, de protección ás familias numerosas. Para a aplicación dos beneficios teranse en conta as circunstancias concorrentes no momento de presentación da solicitude de praza no Punto de Atención á Infancia, que deberán ser previamente xustificadas documentalmente de non coincidir coas circunstancias na data da vindicación da declaración do IRPF. B) Cando por circunstancias sobrevidas (solicitude fóra de prazo, traslado de residencia, etc.), o neno ingrese no centro con posterioridade ao día 15 do mes, a cota que corresponda pagar polo dito mes terá un desconto do 50 por cento. 4. Exencións de pagamento. A) As familias cunha renda per cápita igual ou inferior a 7.500 euros anuais gozarán da exención total da cota a partir da segunda filla ou fillo que acuda ao centro. B) As familias acolledoras de menores con medidas administrativas de tutela ou garda gozarán, así mesmo, da exención total da cota.
--	---

55

Cuarto: Abrir un período de información pública, por un prazo de 15 días hábiles, cun anuncio que será publicado no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de Edictos do Concello.

Quinto: No caso de que non se tivese presentado ningunha reclamación ou suxerencia, entenderase definitivamente adoptado o acordo que até ese momento era provisional.

Sexto: Unha vez que o acordo provisional se eleve a definitivo (de xeito expreso ou tácito), a entrada en vigor da modificación da ordenanza terá lugar cando se publique completamente o texto da modificación no Boletín Oficial da Provincia

A Alcaldía pregunta se hai intervencións. Non habendo intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos once (11) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

Asunto: Modificación da Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa pola prestación do servizo do punto de atención á infancia

Expediente: 2022/G016/000001

PROPOSTA DE ACORDO

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.lousame.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

“O Pleno Corporativo, órgano competente para a adopción do presente acordo, na aplicación da lexislación vixente en materia de réxime local, emite o mesmo baseado nos seguintes antecedentes e fundamentos xurídicos:

Antecedentes Administrativos:

1. O 28.06.2022 a Educadora Social do Concello emite informe no que comunica que a Lei 18/2021, do 27 de decembro, aborda diversas medidas en materia de política social. Unha desas medidas pretende alcanzar a gratuidade na atención educativa das escolas infantís de 0 a 3 anos, para todos os nenos e nenas usuarios deste centro, con independencia do número de irmáns. Así, propón a modificación da actual Ordenanza Fiscal para adaptala a este cambio lexislativo.
2. O 28.06.2022 a Concelleira Delegada de Servizos Sociais, emite memoria xustificativa da necesidade de proceder á dita adaptación.
3. Do mesmo xeito, incorpórase ao expediente un documento aclarativo da Consellería sobre a aplicación da gratuidade. Da lectura dese documento parece desprenderse a necesidade de que se manteña en vigor a Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa pola prestación do servizo do PAI; pero adaptada ao réxime de prezos establecido pola Xunta nas súas escolas (Decreto 49/2012, de 19 de xaneiro, actualizado por resolución da AGASS de 10 de maio de 2017, DOG núm. 97 do 23 de maio de 2017)
4. Mediante Providencia da Alcaldía do 19.07.2022 solicítase á Educadora Social que informe sobre dous aspectos:
 - a. Que comprobe se o réxime de tarifas previsto na actual Ordenanza Fiscal de Lousame coincide co réxime de prezos establecido pola Xunta nas súas escolas (Decreto 49/2012, de 19 de xaneiro, actualizado por resolución da AGASS de 10 de maio de 2017, DOG núm. 97 do 23 de maio de 2017).
 - b. No caso de que non exista coincidencia, que indique o réxime de tarifas que debería aprobarse no Concello de Lousame, para adaptalas ao réxime de prezos establecidos pola Xunta de Galicia.
5. O día 21.07.2022 a Educadora Social do Concello emite informe sobre os aspectos indicados, sinalando o réxime de tarifas que debe ser aprobado para adaptalo ao réxime de prezos da Xunta de Galicia. De igual modo, sinala a necesidade da introdución dunha bonificación fiscal encamiñada á acadar a gratuidade na atención no Punto de Atención á Infancia do Concello de Lousame.
6. Ademais, coa intención de que esta modificación entre en vigor antes do 1 de setembro do 2022, cómpre aplicar ao expediente a tramitación de urxencia.

Fundamentos Xurídicos:

1. O órgano competente par a adopción deste acordo é o Pleno Corporativo, na aplicación do artigo 22 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local
2. O procedemento para aprobar a modificación da ordenanza fiscal é o regulado no artigo 17 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.
3. Pode prescindirse do trámite de consulta previa definido no artigo 133.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por aplicación do mesmo artigo 133.4 ao estarmos ante unha modificación que non impón obrigas relevantes aos destinatarios e regula só aspectos parciais dunha materia.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

4. Pode aplicarse a tramitación de urxencia, ao abeiro do artigo 33 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, xa que existen razóns de interese público que así o aconsellan, como é a adaptación da ordenanza local á normativa autonómica, no máis breve prazo posible, e á consecución dos obxectivos pretendidos pola normativa autonómica (impulso demográfico, conciliación e gratuidade da atención educativa).

Á vista do exposto, o Pleno Corporativo **ACORDA**:

Primeiro: Prescindir do trámite de consulta previa definido no artigo 133.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por aplicación do mesmo artigo 133.4, ao estarmos ante unha modificación que non impón obrigas relevantes aos destinatarios e regula só aspectos parciais dunha materia.

Segundo: Aplicar a tramitación de urxencia ao expediente administrativo ao abeiro do artigo 33 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por existir razóns de interese público que así o aconsellan.

Terceiro: Aprobar inicialmente a modificación da *Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa pola prestación do servizo do Punto de Atención á Infancia*, que quedará redactada do seguinte xeito:

Modificación do Anexo da Ordenanza Fiscal	
Modificación proposta	1. Cota tributaria pola atención educativa. A cota tributaria pola atención educativa en xornada completa fíxase en 173,49€. Segundo o nivel de renda da unidade familiar, sobre este prezo aplicaranse as reducións que se especifican no número 2 deste anexo. Cando o alumnado teña solicitada e concedida unha praza en réxime de media xornada, a cota tributaria da atención educativa reducirase no cincuenta por cento do prezo que lle corresponda aboar de acordo coa renda per cápita da unidade familiar. 2. Aplicación da cota tributaria mensual segundo os tramos de renda da unidade familiar. a) Rendas inferiores ao 30 por cento do IPREM. Prezo da praza: 0 €. b) Rendas comprendidas entre o 30 e inferiores ao 50 por cento do IPREM. Prezo da praza: 0 €. c) Rendas comprendidas entre o 50 e inferiores ao 75 por cento do IPREM. Prezo da praza: 35,78€. d) Rendas comprendidas entre o 75 e inferiores ao 100 por cento do IPREM. Prezo da praza: 71,58 €. e) Rendas comprendidas entre o 100 e inferiores ao 125 por cento do IPREM.

57





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

	Prezo da praza: 114,93 €. f) Rendas comprendidas entre o 125 e inferiores ao 150 por cento do IPREM. Prezo da praza: 136,62 €. g) Rendas comprendidas entre o 150 e o 200 por cento do IPREM. Prezo da praza: 150,72 €. h) Rendas superiores ao 200 por cento do IPREM. Prezo da praza: 173,49 €. 3. Beneficios fiscais. A) Segundo as circunstancias da unidade familiar, sobre a cota que resulte de aplicar o disposto no punto anterior, aplicaranse os seguintes beneficios que non son acumulables entre si: a) Nenos/as pertencentes a familias numerosas, desconto dun 20 por cento. b) Nenos/as pertencentes a familias monoparentais, desconto dun 20 por cento. c) No suposto de matriculación no PAI do primeiro/a fillo/a e sucesivos/as dunha unidade familiar, seralle de aplicación unha bonificación do 100%. Entenderase por familia numerosa aquela que reúna as condicións que determina a Lei 40/2003, do 18 de novembro, de protección ás familias numerosas. Para a aplicación dos beneficios teranse en conta as circunstancias concorrentes no momento de presentación da solicitude de praza no Punto de Atención á Infancia, que deberán ser previamente xustificadas documentalmente de non coincidir coas circunstancias na data da vindicación da declaración do IRPF. B) Cando por circunstancias sobrevidas (solicitude fóra de prazo, traslado de residencia, etc.), o neno ingrese no centro con posterioridade ao día 15 do mes, a cota que corresponda pagar polo dito mes terá un desconto do 50 por cento. 4. Exencións de pagamento. A) As familias cunha renda per cápita igual ou inferior a 7.500 euros anuais gozarán da exención total da cota a partir da segunda filla ou fillo que acuda ao centro. B) As familias acoledoras de menores con medidas administrativas de tutela ou garda gozarán, así mesmo, da exención total da cota.
--	---

58

Cuarto: Abrir un período de información pública, por un prazo de 15 días hábiles, cun anuncio que será publicado no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de Edictos do Concello.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Quinto: No caso de que non se tivese presentado ningunha reclamación ou suxerencia, entenderase definitivamente adoptado o acordo que até ese momento era provisional.

Sexto: Unha vez que o acordo provisional se eleve a definitivo (de xeito expreso ou tácito), a entrada en vigor da modificación da ordenanza terá lugar cando se publique completamente o texto da modificación no Boletín Oficial da Provincia

10 APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO CAMBIO DE DATA DO PLENO ORDINARIO DE SETEMBRO

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a consideración do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica:

Asunto: Cambio de data do pleno ordinario do mes de setembro do 2022
Expediente: 2022/X998/000050

O Pleno Corporativo, órgano competente para a aprobar este acordo, adóptao en base aos seguintes antecedentes e fundamentos.

1. Con ocasión da sesión organizativa do mandato corporativo 2019-2023, que tivo lugar o día 04.07.2019, o Pleno Corporativo acordou o seguinte:
 - Realizar as sesións ordinarias no Salón do Plenos o último venres non festivo dos meses impares, ás 20:30 horas, en primeira convocatoria.
 - No caso de que o venres sexa festivo, a sesión terá lugar o día hábil inmediato anterior, á mesma hora.
2. Segundo o acordado polo Pleno Corporativo, a sesión ordinaria do mes de setembro do 2022 debía ter lugar o venres, día 30 de setembro. Como este día é inhábil, ao ser declarado festividade local polo Pleno Corporativo, a sesión plenaria ordinaria debía ter lugar o xoves, día 29 de setembro do 2022.
3. A Secretaria titular do Concello de Lousame solicitou desfrutar parte do seu período vacacional do 15 ao 29 de setembro; polo que manter a data do pleno ordinario no 29 de setembro implicaría que asistise ao Pleno outro empregado público como Secretario/a Accidental ou a tramitación dunha acumulación para que a Dirección Xeral de Administración Local nomease un Secretario/a, funcionario/a de habilitación nacional, para esa data. De calquera xeito, ningún deles estaría familiarizado co Concello de Lousame, organización, competencias e funcionamento.

Por todo o anterior, este Pleno Corporativo **ACORDA:**

Primeiro: Modificar a data de celebración do pleno ordinario do mes de setembro do 2022 (que debía ter lugar o 29 de setembro) e fixala para o seguinte venres, día 7 de outubro do 2022, mantendo o seu carácter de pleno ordinario.

Segundo: Publicar o presente acordo na sede electrónica e Boletín Oficial da Provincia para xeral coñecemento de calquera interesado.

A Alcaldía pregunta se hai intervencións. Non habendo intervencións, somete o asunto a votación.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos once (11) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

Asunto: Cambio de data do pleno ordinario do mes de setembro do 2022
Expediente: 2022/X998/000050

O Pleno Corporativo, órgano competente para a aprobar este acordo, adóptao en base aos seguintes antecedentes e fundamentos.

1. Con ocasión da sesión organizativa do mandato corporativo 2019-2023, que tivo lugar o día 04.07.2019, o Pleno Corporativo acordou o seguinte:
 - Realizar as sesións ordinarias no Salón do Plenos o último venres non festivo dos meses impares, ás 20:30 horas, en primeira convocatoria.
 - No caso de que o venres sexa festivo, a sesión terá lugar o día hábil inmediato anterior, á mesma hora.
2. Segundo o acordado polo Pleno Corporativo, a sesión ordinaria do mes de setembro do 2022 debía ter lugar o venres, día 30 de setembro. Como este día é inhábil, ao ser declarado festividade local polo Pleno Corporativo, a sesión plenaria ordinaria debía ter lugar o xoves, día 29 de setembro do 2022.
3. A Secretaria titular do Concello de Lousame solicitou desfrutar parte do seu período vacacional do 15 ao 29 de setembro; polo que manter a data do pleno ordinario no 29 de setembro implicaría que asistise ao Pleno outro empregado público como Secretario/a Accidental ou a tramitación dunha acumulación para que a Dirección Xeral de Administración Local nomease un Secretario/a, funcionario/a de habilitación nacional, para esa data. De calquera xeito, ningún deles estaría familiarizado co Concello de Lousame, organización, competencias e funcionamento.

60

Por todo o anterior, este Pleno Corporativo **ACORDA:**

Primeiro: Modificar a data de celebración do pleno ordinario do mes de setembro do 2022 (que debía ter lugar o 29 de setembro) e fixala para o seguinte venres, día 7 de outubro do 2022, mantendo o seu carácter de pleno ordinario.

Segundo: Publicar o presente acordo na sede electrónica e Boletín Oficial da Provincia para xeral coñecemento de calquera interesado.

11 APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MOCIÓN DO PP DE MEDIDAS URGENTES EN DEFENSA DAS FAMILIAS E ECONOMÍA

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a consideración do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica. A moción é lida polo primeiro tenente de Alcaldía, D. Ramón Manuel Martínez Rial.

MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL POPULAR PARA PROPOÑER AO GOBERNO DE ESPAÑA UN PLAN DE MEDIDAS URGENTES E EXTRAORDINARIAS EN DEFENSA DAS FAMILIAS E A ECONOMÍA ESPAÑOLA

O Grupo Municipal Popular no concello de Lousame de acordo co disposto no Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais desexa elevar ao Pleno a seguinte Proposta de **MOCIÓN:**

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.lousame.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

As políticas económicas que vén despregando o Goberno de PSOE-Podemos desde finais do ano 2018 non están a servir a España para converxer en desenvolvemento socioeconómico coa media da UE (ANEXO TÁBOA DE EUROSTAT- PIB PC-), de feito, os indicadores evidencian un atraso na saída da crise, e mostran un agravamento (de maneira lenta pero continua, e sistemática, e aquí o risco) dos desequilibrios macroeconómicos que sitúan as finanzas públicas nunha posición cada vez máis vulnerable (segundo Informe Anual 2021 do Consello Fiscal Europeo-Órgano Independente que asesora á Comisión Europea- ANEXO), reducindo a marxe de actuación das administracións públicas para apoiar a dinamización económica e o emprego.

Data extracted on 06/05/2022 10:07:41	from [ESTAT]
Dataset:	Main GDP aggregates per capita [NAMA_10_PC\$DEFAULTVIEW]
Last updated:	03/05/2022 23:00
Time frequency	Annual
Unit of measure	Percentage of EU27 (from 2020) total per capita (based on million euro, EU27 from 2020), current prices
National accounts indicator (ESA 2010)	Gross domestic product at market prices
TIME	2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021
EO (Labels)	
European Union - 27 countries (from 2012)	100.0 100.0 100.0 100.0 100.0 100.0 100.0 100.0 100.0 100.0
Euro area - 19 countries (from 2012)	113.5 113.3 113.3 113.0 112.9 112.4 112.2 111.8 111.2 110.7
Spain	85.6 84.2 83.6 84.4 85.0 85.1 85.0 84.4 79.2 78.9
Special value	not available

Nota explicativa: Esta táboa de Eurostat mostra como unha vez recuperada a senda converxente desde 2015 en 2019 cae e así segue... ata 2021...

A economía española xa mostraba signos de retardación especialmente desde o segundo trimestre de 2019, rexistrando ao peche do ano un crecemento do 2,1%, dúas décimas menos que en 2018 (2,3%). Durante 2019 o PIB per cápita de España afastouse da media da UE 27, ao pasar do 85% sobre a media en 2018 ao 84,4% en 2019, tendencia que tamén se observa se se consideran os datos en termos de paridade de poder adquisitivo (ANEXO TÁBOA EUROSTAT)

TIME	2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021
EO (Labels)	
European Union - 27 countries (from 2014)	100 100 100 100 100 100 100 100
Euro area - 19 countries (from 2014)	108 108 107 107 107 106 105 105
Spain	90 91 92 93 91 84 84

Á súa vez en 2019 evidenciouse un empeoramento dos desequilibrios nas contas públicas españolas, rompendo a tendencia de redución do déficit iniciada en 2013. Desta forma rexistrouse un déficit do -3,06% do PIB, superior ao do ano 2018 (-2,59%). (ANEXO TÁBOA EUROSTAT)

En 2020 ano de irrupción do COVID a economía caeu un -10,8%, unha caída 4 puntos porcentuais maior que a media rexistrada na zona euro (-6,4%). Ademais, España pechou 2020 con déficit do 10,27%, o maior entre os países da UE que de media rexistrou un -6,9% do PIB. A débeda pública española posicionouse na cuarta maior da UE alcanzando un 120% sobre o PIB.

En 2021 as economías rebotaron rexistrándose un crecemento do PIB na zona euro do 5,3%, pero o crecemento en España foi do 5,1% dúas décimas menor, a pesar de que o noso país sufrira unha caída un 40% maior que a rexistrada na zona euro o ano anterior.

Fronte ao dato rexistrado de crecemento de PIB español en 2021 do 5,1%, a previsión inicial do Goberno (reflectida no Plan Orzamentario de 2021 – outubro de 2020-) era do 9,8%. O desvío é de 4,7 puntos porcentuais. O déficit en 2021 sitúase no 6,87% do PIB, un dos maiores rexistros da UE. Este elevado déficit prodúcese a pesar de que os ingresos se han incrementado en 61.458 millóns de euros segundo declaracións da propia Ministra de Facenda.

A débeda pública sitúase ao 4T de 2021 de máis de 1,4 billóns, un 118% do PIB, quedando nunha posición vulnerable a un aumento de tipos como consecuencia das medidas monetarias do BCE para conter a inflación. Segundo Funcas, cada medio punto de crecemento dos tipos de interese podería supoñer un custo para o Estado e entre 3.000 e 4.000 millóns de euros de intereses adicionais.

De feito, a Reserva Federal de Estados Unidos e o Banco de Inglaterra xa están reaccionado con subida de tipos; mentres tanto no contorna UE a pesar de que aínda non empezou o proceso de subida de tipos no BCE (aínda que xa avisou da progresiva retirada de estímulos) as finanzas españolas xa notan as tensións nos mercados de débeda: A rendibilidade do bono español a 10 anos subiu por encima do 2% por primeira vez desde 2015; a curmá de risco do bono español respecto ao “bund” alemán volveu a escalar por encima dos 100 puntos básicos, e en recentes colocacións de letras a 12 meses por parte do Tesouro tívose que pagar aos investidores por primeira vez en 2 anos.

Por iso, tanto a Airef, como o Banco de España e a propia Comisión Europea recomendan un proceso de consolidación fiscal en canto a situación económica permítalo.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.lousame.es>.
(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos).





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Mentres tanto, o goberno actualizou ao fin as súas previsións para 2022. Acaba de reducir a previsión de crecemento do PIB do 7% ao 4,3% máis acorde co esperado por todos os servizos de estudos. España será o único país europeo que non recuperaría en 2022 o nivel económico previo á pandemia.

A economía non recuperou aínda nin o nivel de actividade nin de horas traballadas previo ao estalido da pandemia. Os últimos datos do Banco de España (anteriores á actualización do Programa de Estabilidade de España) estiman unha redución de case un punto da previsión de crecemento para o ano 2022 que quedaría en só un 4,5%, unha inflación do 7,5%, o que implicaría que só a finais do 2023 recuperaríase a perda de PIB derivada da pandemia.

Ademais, desde principios do ano de 2021 vén observando un crecemento da inflación, foi o oitavo país da UE con maior inflación (6,6%), afastado da media da eurozona (5,0%) e da UE (5,3%).

A inflación agravouse en 2022, rexistrándose xa en febreiro de 2022 (anterior ao comezo da invasión de Ucraína) un crecemento da inflación anual do 7,6% e do 3% no caso da subxacente, e alarmante en marzo cun incremento anual do 9,8%, e que se mantén nunha taxa do 8,4% no mes de abril, cuns datos de inflación subxacente (sen enerxía e sen alimentos) en aumento chegando xa ao 4,4%, un punto máis que en marzo o que indica que o aumento de prezos enerxéticos está a trasladarse ao conxunto da economía.

Non é certo que a nosa inflación sexa similar á dos nosos veciños. Países da nosa contorna inmediata como Francia (4,8%), Portugal (7,2%), Alemaña (7,8%), Italia (6,2%), teñen unha inflación elevada pero máis contida que España.

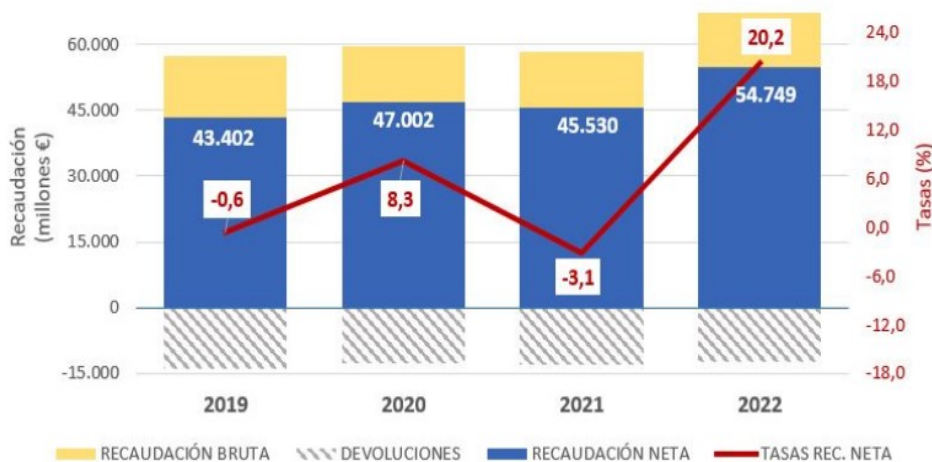
A situación na que se atopa España moi afastada dos países da nosa contorna implica a necesidade de adoptar medidas urxentes para paliar esta circunstancia.

Á súa vez a inflación está a impulsar un incremento na recadación que está a rexistrar máximos históricos como xa quedou evidenciada cos datos de recadación de 2021.

Esta tendencia intensificouse en 2022 dado o aumento da inflación, de feito, a Airef no informe de abril de 2022 sobre os orzamentos das AAPP destaca que “as tensións inflacionistas xeran no moi curto prazo un efecto positivo e automático de incremento da recadación, especialmente no IVE. Aproximadamente, cada punto de inflación adicional supón algo máis de 2.000 millóns de recadación adicional.”

De feito, a previsión do incremento de recadación para todo 2022 sobre o peche de 2021 é de 8.967 millóns (232.352 millóns previstos para 2022 fronte aos 223.385 contabilizados en 2021), pero só nos tres primeiros meses de 2022 xa se recadaron 9.219 millóns de euros máis que nos tres primeiros meses do ano 2021, isto é un 20,25% máis.

EVOLUCIÓN RECAUDACIÓN (Acumulado enero-marzo)





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

No propio informe mensual da AEAT indícase nas páxinas 7, 8 e 9 que boa parte do aumento de recadación en IRPF débese ás tensións inflacionistas "a subida do salario medio (un 2,5% nos dous primeiros meses do ano, punto e medio máis que en 2021), incremento que probablemente estea a reflectir o traslado aos salarios do repunte inflacionario que comezou a metade do ano pasado e que conleva tamén un aumento do tipo efectivo que tamén se traduce en máis ingresos"; e tamén en IVE "á marxe desas circunstancias, a tendencia nestes últimos meses é clara e caracterízase polo extraordinario crecemento do gasto suxeito ao imposto que, en termos da forma en que se liquida o mesmo, tradúcese en fortes incrementos en vendas e compras (en ambos os casos na contorna do 30% desde novembro) xustificadas en parte polas subidas de prezos dos últimos meses."

A inflación está a provocar dunha parte unha perda no poder adquisitivo das familias polo encarecemento dos produtos de consumo, e deteriorando a competitividade as empresas #ante o incremento do custo dos insumos e a tensión alza o custo laboral, que provoca á súa vez efectos de segunda rolda, co risco de reducir as marxes empresariais ou a capacidade de investimento dos axentes económicos; e doutra parte aumenta o custo fiscal #ante o "aumento do tipo efectivo" en IRPF e "polas subidas de prezos dos últimos meses" en IVE como destaca o Informe de Recadación da AEAT. Por tanto, as familias e ás empresas empobrecense coa inflación, unha polos efectos de aumento de prezos, e outro polo efecto sobre a fiscalidade que aumenta a carga impositiva.

Doutra parte, o deseño unilateral do Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia por parte do Goberno da Nación, sen contar de maneira real e efectiva cos axentes económicos, nin co resto das administracións territoriais está a poñer en perigo o aproveitamento desta oportunidade histórica de transformación económica.

Nunhas semanas chegarían a España 31.000 millóns procedentes da Comisión Europea, pero en 2021 "o impacto foi practicamente nulo polos atrasos na execución" segundo a Airef, e en 2022 non se observan grandes avances, máis aló das transferencias intra-administrativas coas que maquillan os datos #ante Comisión, á vez que se pretende converter ás Comunidades Autónomas e Concellos en meros xestores administrativos con pouca marxe de actuación para corrixir as decisións adoptadas polos Ministerios.

Segundo o Segundo Informe de Seguimento dos fondos NGEU para España da CEOE o cálculo actual respecto a a execución real dos fondos NGEU xestionados directamente polo Estado é de 805 millóns de euros 5 dos 3.000 que xestiona de maneira directa. Isto é, só 1 de cada 4 euros chegados de Bruxelas.

En todo caso, trátase de estimacións xa que non é posible coñecer un dato certo de execución real, dado que non hai transparencia tal e como vén denunciado a propia CEOE, así como a Airef, o Banco de España ou FEDEA, tendo en conta que actualmente non existe unha fonte oficial, que de maneira centralizada recolla os datos integrados e detallados respecto da chegada finalista de fondos ao tecido produtivo, como si teñen outros países como Suecia, Francia e Portugal.

Esta información existe, pero non se publica, e a proba está en que nun dos informes publicados pola AIREF no mes de outubro de 2021 destácase que a IGAE ata o 31 de agosto dese ano tiña se que ofrecía o dato de execución efectiva do plan por un montante de 104 millóns de euros, pero a partir de aquí deixou de publicarse este dato.

Ante a actual situación económica de España e conscientes da nosa responsabilidade como alternativa de Goberno, o Partido Popular -en colaboración con diferentes axentes da sociedade civil que colaboraron na elaboración desta iniciativa este- ofreceu ao Presidente do Goberno apoio leal traballar polas familias e empresas españolas nunha batería de propostas realistas e que poden acometerse de forma inmediata para conseguir catro áreas prioritarias:

A racionalización do gasto burocrático e político do Goberno; o rediseño dos fondos europeos para facelos máis útiles; e reformas estruturais a medio prazo para incentivar a actividade económica.

En paralelo a unha baixada de impostos selectiva e inmediata, que complementa as reducións de impostos que veñen aplicando as Comunidades Autónomas gobernadas polo Partido Popular de maneira que tamén o Goberno de España adopte medidas co obxecto de devolver a sobre-recaudación ao peto dos contribuíntes especialmente na daqueles con menores rendas do traballo, e nos que o incremento do IPC fai maiores estragos.

Neste punto, e en base ás estatísticas de recadación hai marxe para actuar sen afectar o financiamento dos servizos públicos fundamentais, utilizando a marxe de entre 7.500 e 10.000 millóns de euros de sobre-recadación, que pode verse ampliado se continúa o aumento da inflación; o máximo aproveitamento do financiamento europeo; a procura na eficiencia do gasto público e a posta en marcha de reformas estruturais para a dinamización económica, a creación de emprego e a mellora da produtividade.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Por todo isto, o Grupo Municipal Popular no concello de Lousame presenta a seguinte **PROPOSTA DE ACORDOS**

PRIMEIRO. -Propón ao Goberno de España que deseñe un Plan Nacional para a mellora da efectividade e calidade do gasto público que permita establecer medidas para a modernización e reforma de todas as Administracións Públicas, estatal, autonómicas e corporacións locais, que permita un aforro e racionalización do gasto.

SEGUNDO. - Propón ao Goberno de España que mellore o deseño do Plan Recuperación Transformación e Resiliencia para facelo máis áxil de maneira que o financiamento chegue ás empresas e familias de forma inmediata e para que as reformas sexan transformadoras; intensificando entre outras medidas, o uso de incentivos fiscais extraordinarios e temporais, aplicables a investimentos que fagan fogares e empresas que se consideren que contribúan á mellora da cohesión social e a capacidade de reacción ante as crises destinados a investimentos en materia de transformación e dixital e eficiencia enerxética, financiados para a Facenda Española con cargo ao Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, destinando polo menos un 7% do PRTR, a esta finalidade (4.900 millóns).

TERCEIRO. - Propón ao Goberno de España iniciar a implementación dun paquete de reformas estruturais para incentivar a actividade económica. (Exemplos destas medidas están contempladas nas páxinas 29 a 39 do documento remitido).

CUARTO. - Propón ao Goberno de España unha baixada de impostos de impostos selectiva, inmediata e temporal sobre os sectores máis afectados pola inflación, e para rendas baixas e medias cuantificada nunha pinza de entre 7.500 e 10.000 millóns de euros que contemple como posibles medidas, a adoptar ben en solitario ou ben de forma combinada as seguintes:

- A) No IRPF deflactar a tarifa do IRPF nos tres primeiros tramos (ata 40.000 euros).*
- B) Crear no IRPF unha nova figura no mínimo persoal e familiar para rendas baixas e medias que se sitúan entre os 14.000 e os 22.000*
- C) Adaptar as retencións e pagos fraccionados para que as medidas de fiscais aprobadas teñan impacto automático e con efecto retroactivo desde o pasado 1 de xaneiro na economía das familias, empresarios e profesionais de forma inmediata.*
- D) Establecer un imposto negativo articulado como pago anticipado (axuda directa de entre 200 e 300 euros anuais que poderán obtela de forma anticipada) para persoas especialmente desprotexidas polo incremento do IPC para as rendas do traballo e de actividades económicas máis baixas sobre as que non hai obrigación de reter (caso xeral 14.000 euros, que pode chegar ata os 17.600 euros aproximadamente en función das circunstancias persoais e familiares do contribuínte), e coordinado coas axudas que se poidan recibir desde o Ingreso Mínimo Vital ou desde o Bono Social Eléctrico e do Bono Social Térmico, así como do resto de prestacións sociais que se prestan desde CCAA e Concellos Imposto negativo.*
- E) Aprobado para autónomos e profesionais a redución da tributación en estimación obxectiva en IRPF(módulos) e do réxime simplificado en IVE e réxime especial de recarga de equivalencia naqueles sectores especialmente afectados polo incremento de prezos e custos.*
- F) Introducir no Imposto de Sociedades un novo suposto de liberdade de amortización no artigo 12.3 LIS para este tipo de investimentos en eficiencia enerxética, cando cumpran os requisitos que se establezan regulamentariamente. Esta liberdade de amortización reservárase para os investimentos con nivel elevados de mellora da eficiencia enerxética (de modo similar a como se regularon distintas porcentaxes de dedución en DAA 50ª LIRPF, introducida por art. 1.2 da Real Decreto-lei 19/2021, do 5 de outubro), establecéndose nos casos nos que non se alcancen devanditos niveis, medidas de amortización acelerada (duplicando os coeficientes máximos de amortización do art. 12.1.a) LIS).*
- G) Baixar de maneira temporal o IVE do gas e a electricidade do 10% ao 5%, e impulsar a rebaixa do Imposto Especial de Hidrocarburos coa finalidade reducir a carga impositiva dos tributos indirectos do IVE e Impostos Especiais que gravan o consumo enerxético. Con iso preténdense dous efectos, dunha parte, liberar recursos na economía familiar e das empresas, e á súa vez contribuir á simplificación e a eficiencia ao aforrar custos de xestión, tendo en conta que sobre este tipo de imposición veñen realizando bonificacións e subvencións que complican a xestión, engaden carga burocrática para a administración, as empresas e os consumidores.*

En Lousame a 8 de xullo de 2022

A Alcaldía pregunta se hai intervencións.

Dª Beatriz González Bargo, voceira do PSdG-PSOE sinala que van votar en contra, do mesmo xeito que o fixeron na Comisión Informativa. En primeiro lugar porque lles parece unha moción xeneralista, non adaptada ao Concello de Lousame. Hai moitas das medidas que se solicitan que xa se adoptaron, hai datos que non están contrastados con Europa, está mellor o emprego agora que no 2008, España e Portugal pagan menos





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

pola electricidade que o resto dos países da UE... Está claro que todas as medidas que se tomen para a mellora das familias benvidas serán... Pero o Partido Popular tamén votou en contra da subida do salario mínimo interprofesional. Así por unha banda ven unha cousa, e por outra banda, ven outra.

O voceiro do Grupo Mixto, D. Anxo Moledo Carreño, anuncia que se vai abster porque nalgúns puntos están a favor pero noutros en contra. Sorpréndelle a postura do PP. Cando está no goberno sube impostos, e cando está na oposición dedícase a facer unha campaña de menos impostos. Se o PP está a favor dunha baixada de impostos, presenten estas propostas no Congreso dos Deputados que é onde o teñen que facer.

Non habendo máis intervencións, sométese o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por sete (7) votos a favor (emitidos polos concelleiros/as do GPM do PP), tres (3) votos en contra (emitidos polos concelleiros/as do GPM do PSdG-PSOE) e unha (1) abstención (emitida polo concelleiro do Grupo Mixto), sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

"PRIMEIRO: Propón ao Goberno de España que deseñe un Plan Nacional para a mellora da efectividade e calidade do gasto público que permita establecer medidas para a modernización e reforma de todas as Administracións Públicas, estatal, autonómicas e corporacións locais, que permita un aforro e racionalización do gasto.

SEGUNDO: Propón ao Goberno de España que mellore o deseño do Plan Recuperación Transformación e Resiliencia para facelo máis áxil de maneira que o financiamento chegue ás empresas e familias de forma inmediata e para que as reformas sexan transformadoras; intensificando entre outras medidas, o uso de incentivos fiscais extraordinarios e temporais, aplicables a investimentos que fagan fogares e empresas que se consideren que contribúan á mellora da cohesión social e a capacidade de reacción ante as crises destinados a investimentos en materia de transformación e dixital e eficiencia enerxética, financiados para a Facenda Española con cargo ao Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, destinando polo menos un 7% do PRTR, a esta finalidade (4.900 millóns).

TERCEIRO: Propón ao Goberno de España iniciar a implementación dun paquete de reformas estruturais para incentivar a actividade económica. (Exemplos destas medidas están contempladas nas páxinas 29 a 39 do documento remitido).

CUARTO: Propón ao Goberno de España unha baixada de impostos de impostos selectiva, inmediata e temporal sobre os sectores máis afectados pola inflación, e para rendas baixas e medias cuantificada nunha pinza de entre 7.500 e 10.000 millóns de euros que contemple como posibles medidas, a adoptar ben en solitario ou ben de forma combinada as seguintes:

- A) No IRPF deflactar a tarifa do IRPF nos tres primeiros tramos (ata 40.000 euros).
- B) Crear no IRPF unha nova figura no mínimo persoal e familiar para rendas baixas e medias que se sitúan entre os 14.000 e os 22.000
- C) Adaptar as retencións e pagos fraccionados para que as medidas de fiscais aprobadas teñan impacto automático e con efecto retroactivo desde o pasado 1 de xaneiro na economía das familias, empresarios e profesionais de forma inmediata.
- D) Establecer un imposto negativo articulado como pago anticipado (axuda directa de entre 200 e 300 euros anuais que poderán obtela de forma anticipada) para persoas especialmente desprotexidas polo incremento do IPC para as rendas do traballo e de actividades económicas máis baixas sobre as que non hai obrigação de reter (caso xeral 14.000 euros, que pode chegar ata os 17.600 euros aproximadamente en función das circunstancias persoais e familiares do contribuínte), e coordinado coas axudas que se poidan recibir desde o Ingreso Mínimo Vital ou desde o Bono Social Eléctrico e do Bono Social Térmico, así como do resto de prestacións sociais que se prestan desde CCAA e Concellos Imposto negativo.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

E) Aprobar para autónomos e profesionais a redución da tributación en estimación obxectiva en IRPF(módulos) e do réxime simplificado en IVE e réxime especial de recarga de equivalencia naqueles sectores especialmente afectados polo incremento de prezos e custos.

F) Introducir no Imposto de Sociedades un novo suposto de liberdade de amortización no artigo 12.3 LIS para este tipo de investimentos en eficiencia enerxética, cando cumpran os requisitos que se establezan regulamentariamente. Esta liberdade de amortización reservárase para os investimentos con nivel elevados de mellora da eficiencia enerxética (de modo similar a como se regularon distintas porcentaxes de dedución en DAA 50ª LIRPF, introducida por art. 1.2 da Real Decreto-lei 19/2021, do 5 de outubro), establecéndose nos casos nos que non se alcancen devanditos niveis, medidas de amortización acelerada (duplicando os coeficientes máximos de amortización do art. 12.1.a) LIS).

G) Baixar de maneira temporal o IVE do gas e a electricidade do 10% ao 5%, e impulsar a rebaixa do Imposto Especial de Hidrocarburos coa finalidade reducir a carga impositiva dos tributos indirectos do IVE e Impostos Especiais que gravan o consumo enerxético. Con iso preténdense dous efectos, dunha parte, liberar recursos na economía familiar e das empresas, e á súa vez contribuír á simplificación e a eficiencia ao aforrar custos de xestión, tendo en conta que sobre este tipo de imposición veñen realizando bonificacións e subvencións que complican a xestión, engaden carga burocrática para a administración, as empresas e os consumidores"

12 APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MOCIÓN DO PP EN DEFENSA DO LITORAL E DAS SÚAS PRAIAS

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a consideración do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica. A moción é lida polo primeiro tenente de Alcaldía, D. Ramón Manuel Martínez Rial.

MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL POPULAR PARA INSTAR O GOBERNO DE ESPAÑA A QUE ARTICULE ACTUACIÓNS DE MELLORA PARA A DEFENSA DO LITORAL E DAS SÚAS PRAIAS.

O Grupo Municipal Popular no concello de Lousame de acordo co disposto no Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais desexa elevar ao Pleno a seguinte Proposta de **MOCIÓN**:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A costa española e as súas praias, admiradas a nivel internacional pola súa beleza e singularidade, representan un dos maiores valores do patrimonio natural e paisaxístico que converten a España en destino turístico líder mundial.

Multitude de causas acumuladas desde o século pasado, agravadas en parte polos efectos do cambio climático, determinaron a necesidade de protexela, por canto desde hai algúns anos, o litoral español vén sufrindo unha grave deterioración que cada vez se fai máis palpable pola inacción e desidia do actual goberno central #ante factores adversos como os cada vez máis frecuentes temporais que orixinan graves danos á costa e ás súas praias.

É un feito que os máis de 8.000 quilómetros de litoral cos que conta España, son, hoxe en día, máis vulnerables ás inclemencias do tempo. O último informe do Grupo Intergubernamental de Expertos (IPCC) de Nacións Unidas expón como irreversible a subida do nivel do mar. Unha consecuencia que afecta directamente as costas e expón novos retos sobre como se pode alcanzar unha sustentabilidade no que -parece- que deberá ser a contrarreloxo.

Con todo, estes novos retos non están a ser asumidos polo Goberno de España, provocando de forma directa no litoral español unha grave deterioración pola súa inacción e desidia.

Ademais hai que lembrar que o litoral é o substrato físico dunha das principais industrias do país, o turismo; por iso a regresión e os ataques que está a sufrir a costa non só pon en risco a supervivencia do patrimonio natural e a seguridade dos cidadáns, senón tamén constitúe unha grave ameaza para centos de miles de empresas e millóns de postos de traballo no noso país.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

En consecuencia agora faise máis necesario que nunca apostar polo litoral español e o seu defensa a través dun mantemento máis adecuado e acorde que permita a súa supervivencia como patrimonio natural e, ao mesmo tempo, o uso e goce con plenas garantías de seguridade polo conxunto dos cidadáns, residentes e visitantes.

Entre 2015 e 2016 o Ministerio, que entón era de “Agricultura, Alimentación e Medio Ambiente” e responsabilidade do goberno popular do momento, aprobou e presentou Estratexias para a protección da costa e contra a erosión do litoral en cinco zoas que naquel momento identificáronse como as máis afectadas pola regresión: Huelva, Maresme, Sur de Castelló, Sur de Valencia e Selecta.

Ademais da redacción de estratexias en zonas concretas xa desde ese momento detectouse a necesidade de expor unha estratexia global sobre todo o litoral español e así se fixo, aprobándose finalmente polo mesmo Goberno do Partido Popular, en decembro de 2016, a “Estratexia de Adaptación ao Cambio Climático da Costa Española”.

Pois ben, desde a toma de posesión do goberno actual en 2018, nin se implementou unha estratexia global, nin sequera actualizado as estratexias zonais; truncando así o traballo dos anos anteriores, en moitos casos de forma irreversible pois tristemente hoxe cabería identificar moitas outras máis zonas afectadas. Ao contrario que entón, recentemente publicouse un borrador do que pretende ser unha Modificación do vixente Regulamento da Lei de Costas que, en lugar de avanzar na liña de protexer as nosas costas, conleva unha serie de prescricións totalmente arbitrarias e inxustificadas. (Por exemplo a que modificaría a delimitación do Dominio Público Marítimo e Terrestre (DPMT) cuxo límite se establece “onde alcanzan as ondas nos maiores temporais coñecidos, e que este se alcanzou polo menos 5 veces en 5 anos” que pasaría a ser suficiente “cunha vez”. Esta modificación da Lei de Costas supoñerá tamén que non exista a posibilidade de revisar deslindes cara ao mar se se verifica que non chegou ondada a unha zona en 50 anos. Ou a prohibición de “concesións ou prórrogas cando as obras ou instalacións teñan un certo risco de ser alcanzadas polo mar”, así de xenérico, ou de que “os paseos deixen de ser linde fixo de ribeira de mar”).

Por todo iso e #ante a situación na que nos atopamos é urxente iniciar actuacións inmediatas en defensa do litoral, porque canto máis se tarde en actuar, máis graves serán as solucións para adoptar.

Con carácter inmediato e visto o nivel de urxencia no que nos atopamos a defensa do litoral pode e debe ser compartido por todas as administracións públicas sen deixar de lado ás entidades locais pois #ante as dificultades sempre demostraron ser as primeiras en reaccionar, e no caso da defensa do litoral que nos ocupa, poden e están dispostas en moitos casos para poñer solucións máis áxiles #ante a falta de resposta do Goberno de España.

Ademais, o carácter finalista de gran parte dos fondos habilitados desde a Unión Europea para a recuperación tras a pandemia do COVID-19 respecto a a loita contra o cambio climático, especialmente os Fondos de Recuperación Next Generation, abren unha posibilidade excepcional para levar a cabo accións decididas de protección do litoral usando para iso todas as ferramentas e tecnoloxías dispoñibles.

Por todo isto, o Grupo Municipal Popular no concello de Lousame presenta a seguinte **PROPOSTA DE ACORDOS**

PRIMEIRO. Instar o Goberno de España a adoptar con carácter urxente as medidas necesarias para garantir a seguridade e o mantemento das nosas praias e o litoral da costa dos nosos municipios.

SEGUNDO. E en consecuencia co anterior, solicitar ao Goberno de España a actualizar e implementar con urxencia a Estratexia de Adaptación ao Cambio Climático da Costa Española aprobada en 2016 e as Estratexias Territoriais derivadas ou que se deriven dela, usando para iso da posibilidade que ofrecen os Fondos de Recuperación Next Generation da Unión Europea.

TERCEIRO. Mentres tanto, e #ante a inacción do Goberno de España, solicítase que se articulen convenios, que permitan ás administracións locais exercer de mellor maneira e máis ágilmente as competencias sobre a defensa do litoral e as praias e, en concreto, a realización de proxectos e a execución de obras sobre as mesmas.

CUARTO. Que o Goberno de España cre un fondo extraordinario para a realización dos citados convenios que permitan a realización de actuacións de defensa do litoral por parte das entidades locais máis afectadas.

QUINTO. Solicitar ao Goberno de España que desista da reforma do Regulamento da Lei de Costas que estivo en exposición pública e, de manterse a intención de modificalo, expónase publicamente unha nova proposta que permita de novo efectuar alegacións a





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

asociacións de veciños e concellos do litoral español.

SEXTO. - Dar traslado deste acordo ao Goberno, aos Portavoces dos Grupos Parlamentarios de Congreso e Senado e á Federación Española de Municipios e Provincias.

En Lousame a 8 de xullo de 2022

A Alcaldía pregunta se hai intervencións.

D. Julio M. D. Paradela Busto toma a palabra para sinalar que non entende que esta moción veña ao Pleno de Lousame posto que non temos costa. O que se fixo durante os sucesivos gobernos do PP foi unha barra aberta a permitir calquera tipo de instalacións. E agora non lle parece correcto que o actual goberno, como é "filocomunista", poida quere establecer unha regulación do litoral. O goberno non sabe o que vai vir. Trátase de prever o que pode pasar nun futuro. Non lle parece correcto permitir que sigan existindo instalacións no litoral e que se perpetúe no tempo esa situación, poñendo incluso en perigo aos empregados nesas actividades. É preciso regular esta materia.

A Alcaldesa está de acordo en que hai que regular a costa. Pero o que está pedindo na moción é que se lle dea voz aos Concellos. E hai que regular pero de xeito racional. Hai pobos enteiros e incluso ben de interese cultural que están pegados ao litoral. Hai instalacións das que depende moita xente de Lousame, que están emprazadas na costa. O que se pide é que se permita de novo facer alegacións para que os sectores afectados poidan amosar a súa opinión. Non se pode regular sen coñecer a fondo o sector. E o que é válido para unha comunidade autónoma igual non é válido para outra.

Non habendo máis intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por sete (7) votos a favor (emitidos polos concelleiros/as do GPM do PP), tres (3) votos en contra (emitidos polos concelleiros/as do GPM do PSdG-PSOE) e unha (1) abstención (emitida polo concelleiro do Grupo Mixto), sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

"PRIMEIRO. Instar o Goberno de España a adoptar con carácter urxente as medidas necesarias para garantir a seguridade e o mantemento das nosas praias e o litoral da costa dos nosos municipios.

SEGUNDO. E en consecuencia co anterior, solicitar ao Goberno de España a actualizar e implementar con urxencia a Estratexia de Adaptación ao Cambio Climático da Costa Española aprobada en 2016 e as Estratexias Territoriais derivadas ou que se deriven dela, usando para iso da posibilidade que ofrecen os Fondos de Recuperación Next Generation da Unión Europea.

TERCEIRO. Mentres tanto, e ante a inacción do Goberno de España, solicítase que se articulen convenios, que permitan ás administracións locais exercer de mellor maneira e máis axilmente as competencias sobre a defensa do litoral e as praias e, en concreto, a realización de proxectos e a execución de obras sobre as mesmas.

CUARTO. Que o Goberno de España cre un fondo extraordinario para a realización dos citados convenios que permitan a realización de actuacións de defensa do litoral por parte das entidades locais máis afectadas.

QUINTO. Solicitar ao Goberno de España que desista da reforma do Regulamento da Lei de Costas que estivo en exposición pública e, de manterse a intención de modificalo, expóñase publicamente unha nova proposta que permita de novo efectuar alegacións a asociacións de veciños e concellos do litoral español.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

SEXTO. - Dar traslado deste acordo ao Goberno, aos Portavoces dos Grupos Parlamentarios de Congreso e Senado e á Federación Española de Municipios e Provincias.”

13 APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MOCIÓN DO PP SOBRE A MODERNIZACIÓN FERROVIARIA E DOTACIÓNS DE TRENS AVRIL

A Alcaldía da conta da proposta de acordo que se somete a consideración do Pleno Corporativo, que é a que de seguido se indica. A moción é lida polo primeiro tenente de Alcaldía, D. Ramón Manuel Martínez Rial.

MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL POPULAR SOBRE A MODERNIZACIÓN FERROVIARIA E DOTACIÓN DE TRENS AVRIL

O Grupo Municipal Popular no concello de Lousame de acordo co disposto no Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais desexa elevar ao Pleno a seguinte Proposta de **MOCIÓN**:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A situación xeográfica periférica de Galicia fai que resulte determinante dispoñer de infraestruturas de comunicación modernas e axeitadas para favorecer a vertebración do territorio e asegurar a viabilidade e competitividade das empresas e dos sectores produtivos. Cumprir con estes obxectivos pasa necesariamente por contar cuns servizos ferroviarios de calidade.

Por iso, é imprescindible que, sen desatender os servizos ferroviarios convencionais, fundamentais para garantir a mobilidade dos cidadáns e para revitalizar o interior de Galicia, o Goberno de España **aposte pola alta velocidade ferroviaria e traballe para aproveitar ao máximo as súas potencialidades en beneficio da cidadanía e do territorio.**

Achegada do AVE á cidade de Ourense a finais do pasado ano, tras máis de dúas décadas de obras e un longo camiño de reivindicacións políticas e sociais, foi, sen dúbida, un fito histórico que abriu un importante abano de posibilidades no ámbito económico, turístico ou social.

Pero para que esas posibilidades potenciais se convertan en realidade en todo o territorio é preciso que se cumpra unha serie de condicións que desafortunadamente non se están a cumprir.

Entre elas, dotar a Galicia dos trens Avril de ancho variable, para que poidan circular polas novas vías de alta velocidade e polas vías convencionais do eixo atlántico e, deste xeito, acadar que a alta velocidade ferroviaria chegue a Santiago, A Coruña, Pontevedra ou Vigo, cumprindo así os tempos de viaxe comprometidos polo Goberno de España.

Este tipo de trens, segundo o compromiso asumido no seu día polo Goberno central, tiñan que estar funcionando xa na nosa Comunidade este verán, completando o camiño do AVE a Galicia. Pero, segundo vén de recoñecer o Ministerio de Transportes, non só non estarán operativos este verán, co conseguinte prexuízo que iso supón, máxime tendo en conta que o turismo está en temporada alta e en pleno Xacobeo extraordinario, senón que, o que é aínda peor, non se sabe cando o estarán.

Para o Partido Popular, ademais de que os trens Avril entren en funcionamento de xeito inmediato, é unha prioridade mellorar as infraestruturas e dispoñer dunha planificación completa de obras para a modernización das liñas ferroviarias que permitan conectar coa alta velocidade tamén a Lugo e Ferrol. Non podemos aceptar que estas dúas cidades queden á marxe da renovación ferroviaria de Galicia.

Por todo isto, o Grupo Municipal Popular no concello de Lousame presenta a seguinte **PROPOSTA DE ACORDOS**

1. Demandar ao Goberno de España a dotación inmediata dos trens Avril de rodadura desprazable que permita a chegada da alta velocidade ás cidades de Santiago, A Coruña, Pontevedra e Vigo.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concelloodelousame.com
concelloodelousame@concelloodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

2. Demandar ao Goberno de España a presentación e execución dunha planificación concreta e completa para a modernización das infraestruturas ferroviarias para que Ferrol e Lugo se conecten tamén á Alta Velocidade.

En Lousame a 15 de xullo de 2022

A Alcaldía pregunta se hai intervencións.

A voceira do PSdG-PSOE sinala que dada a dispersión xeográfica de Galicia non é sustentable a postura mantida na moción. Sería necesario un estudo económico... Anuncia o voto en contra.

Non habendo máis intervencións, somete o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por oito (8) votos a favor (emitidos polos concelleiros/as do GPM do PP e Grupo Mixto), tres (3) votos en contra (emitidos polos concelleiros/as do GPM do PSdG-PSOE), sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

“PRIMEIRO: Demandar ao Goberno de España a dotación inmediata dos trens Avril de rodadura desprazable que permita a chegada da alta velocidade ás cidades de Santiago, A Coruña, Pontevedra e Vigo.

SEGUNDO: Demandar ao Goberno de España a presentación e execución dunha planificación concreta e completa para a modernización das infraestruturas ferroviarias para que Ferrol e Lugo se conecten tamén á Alta Velocidade”

14. DACIÓN DE CONTA DAS RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA, DA 266/2022 Á 411/2022

A Alcaldía da conta das Resolucións por ela emitidas, da número 266 á número 411/2022.

A Corporación dase por enterada.

15. DACIÓN DE CONTA DA MODIFICACIÓN NÚM. 2 DO PLAN ESTRATÉXICO DE SUBVENCÍONS 2021-2023

A Alcaldía-Presidencia da conta da 2ª modificación do Plan Estratéxico de Subvencións, que tivo lugar mediante a Resolución da Alcaldía núm. 345 do 16.06.2022, que é a que de seguido se indica:

RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA.-

Asunto: Modificación núm. 2 do Plan Estratéxico de Subvencións 2021-2023

Expediente: 2022/G003/000369

Expediente relacionado: 2021/A008/000021





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

M^a Teresa Villaverde Pais, Alcaldesa do Concello de Lousame, órgano competente para a adopción deste acordo, adopta o mesmo en base aos seguintes

Antecedentes Administrativos:

- Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Lousame para o período 2021-2023, aprobado no Pleno Corporativo do día 28.05.2021 e publicado no BOP núm. 104 do 04.06.2021
- Modificación núm. 1 do Plan Estratéxico de Subvencións, aprobado por Resolución de Alcaldía 599 do 20.10.2021. Publicouse no BOP núm. 204 do 26.10.2022 e deuse conta ao Pleno Corporativo o día 26.11.2021.

Fundamentación Xurídica:

Primeiro: O artigo 8.1 da lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, en aras a mellorar a eficacia do outorgamento de subvencións, establece a necesidade de elaborar un Plan Estratéxico de Subvencións, que estableza unha conexión entre os obxectivos e efectos que se pretenden obter, cos custos previsibles e as súas fontes de financiamento, co obxectivo de axeitar as necesidades públicas a cubrir a través do outorgamento das subvencións, coas previsións de recursos dispoñibles, con carácter previo ao seu nacemento.

Segundo: En base a isto, o Pleno Corporativo, na sesión Plenaria Ordinaria do día 28.05.2021, aprobou o Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Lousame para o período 2021-2023. O Plan Estratéxico de Subvencións foi publicado no BOP núm. 104 do 04.06.2021.

Terceiro: Nas Bases de Execución do Orzamento para o exercicio 2022 figura a dotación orzamentaria para a concesión dunha subvención nominativa á Asociación Prudencio Romo por importe de 15.000 €. Sen embargo, a dita subvención nominativa figura no Plan Estratéxico de Subvencións, cun importe de 6.000,00 €.

71

Cuarto: O artigo 6 do PES sinala que: “As modificacións puntuais que sexa preciso acometer nos seus tres anos de vixencia, serán competencia da Alcaldía; que deberá dar conta ao Pleno Corporativo”.

En base aos antecedentes e fundamentos expostos, esta Alcaldía

RESOLVE:

Primeiro: Aprobar a modificación núm. 2 do Plan Estratéxico de Subvencións (PES) do Concello de Lousame, para o período 2021-2023; consistente en incrementar a subvención nominativa contemplada para a Asociación Prudencio Romo, na Liña Estratéxica de Subvencións núm. 4, que quedará redactada do seguinte xeito:

LIÑA ESTRATÉXICA 4.- ÁREA DE CULTURA E ACTIVIDADES FESTIVAS.

<i>Obxectivos estratéxicos</i>	Apoiar, difundir e promocionar a tradición e a cultura
<i>Obxectivos específicos</i>	1.- Potenciar actividades socioculturais que favorezan o desenvolvemento comunitario e a interculturalidade. 2.- Fomentar a programación anual de entidades que desenvolvan ao longo do ano actividades no sector da cultura, artes escénicas, festivais, etcétera. 3.- Apoiar a participación cidadá na celebración de festas populares e mantemento das tradicións culturais do Concello e das súas diferentes parroquias.
<i>Liñas de Subvención</i>	LS 4.1 Subvencións dirixidas ás entidades en ánimo de lucro do Concello de Lousame, que organicen actividades culturais.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

	LS 4.2 Subvencións dirixidas ás entidades do Concello de Lousame que organicen festas patronais ou parroquiais.
--	---

LS 4.1 Subvencións dirixidas ás entidades en ánimo de lucro do Concello de Lousame, que organicen actividades culturais:

Área	Cultura
Sectores aos que se dirixen as axudas	Entidades sen ánimo de lucro que directa ou indirectamente desenvolvan actividades no sector da cultura, artes escénicas, festivais, etcétera.
Obxectivos	— Organizar actividades culturais — Fomentar a participación da cidadanía na cultura e a súa difusión — Conservar as tradicións culturais nas disciplinas de música, danza, canto, memoria colectiva, etcétera. — Creación de eventos e espazos para a convivencia lúdica e cultural.
Efectos que se pretenden conseguir	Desenvolvemento cultural
Prazo necesario para a súa concesión	Indeterminado
Custos previsibles e financiamento	Orzamento 2021: Aplicación 334.48000: — Nominativa: O Son do Pote: 1.500,00 € — Nominativa: Asociación Prudencio Romo: 15.000,00 € — Nominativa: Clube de Xubilados do Concello de Lousame: 3.000,00 €. — En concorrencia: Asociacións culturais: 500,00 €
Plan de Acción	<u>Réxime de subvencións nominativas.</u> Aprobado o Orzamento Municipal e adoptada a resolución polo órgano competente (Alcaldía) será elaborado un Convenio no que se fixen as condicións de realización e os requisitos a cumprir pola entidade beneficiaria, para o abono da axuda prevista. Aprobado e asinado por ambas partes, procederase ao abono na forma fixada no convenio. Unha vez executado o programa, xustificarse a subvención na forma prevista. <u>Réxime de concorrencia:</u> Aprobación das bases da convocatoria polo órgano competente e posterior convocatoria. Presentadas as solicitudes, serán resoltas polo órgano competente, segundo os criterios fixados nas Bases. Unha vez executado o programa, xustificarse a subvención na forma prevista.
Seguimento e avaliación	— Número de entidades beneficiarias — Número de participantes por cada actividade — Número de accións de difusión realizadas — % de incremento de accións realizadas respecto ao ano anterior — % de incremento de participantes por acción, respecto ao ano anterior
Resultados da avaliación	No prazo de 1 mes dende o remate da anualidade. Darase conta ao Pleno Corporativo.

Segundo: Proceder á súa publicación no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro da sede electrónica, para xeral coñecemento.

Terceiro: Dar conta ao Pleno Corporativo, na vindeira sesión ordinaria que teña lugar.

Mándao e asinao a Alcaldía, en Lousame, na data da sinatura dixital.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

A Alcaldesa.

A secretaria-interventora

(no exercicio da función de fe pública, ao abeiro do artigo 3 do RD 128/2018 do 16 de marzo)

Mª Teresa Villaverde Pais

Paula Ares Otero

A Corporación dáse por enterada.

16) DACIÓN DE CONTA DO PMP RELATIVO AO 2T 2022

A Alcaldía da conta do Período Medio de Pago a provedores relativo ao 2º trimestre de 2022, que ascendeu a 18,88 días.

A Corporación dase por enterada.

17) INCLUSIÓN, SE PROCEDE, DE MOCIÓNS POR RAZÓN DE URXENCIA

A Alcaldía toma a palabra para sinalar que tal e como se quedou cos voceiros de todos os grupos políticos municipais, vai presentar por urxencia unha declaración institucional en defensa dos dereitos do colectivo LGTBI.

73

17.1 DECLARACIÓN INSTITUCIONAL CON MOTIVO DO DÍA INTERNACIONAL DO ORGULLO LGTBI

A Alcaldía somete a votación a ratificación da inclusión do asunto na Orde do día.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos once (11) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo: ratificar a inclusión deste asunto na Orde do Día.

Unha vez lida a declaración institucional, sométea a aprobación do Pleno Corporativo.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos once (11) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo:

“Os seres humanos nacemos libres e iguais en dignidade e dereitos sen distinción algunha. O dereitos LGTBI son e serán sempre dereitos humanos, polo que debemos traballar para lograr un mundo de absoluta tolerancia, liberdade e igualdade.

O próximo día 28 de xuño lémbrese en todo o mundo os feitos acontecidos no ano 1969 en Stonewal, situado no barrio neiorquino de Greenwich Village. Estes feitos deron orixe e consideráronse como o catalizador do movemento internacional polo recoñecemento dos dereitos das persoas LGTBI, e desde o ano 1970 vén conmemorando esta data.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

A conmemoración dese día lémbra-nos o deber de seguir construíndo sociedades máis tolerantes que convivan na diversidade e promovan o cumprimento dos dereitos vulnerados destes colectivos.

Trátase dunha xornada para continuar coa mobilización a favor dunha sociedade diversa e respectuosa coas diversidades de xénero, capaz de erradicar o odio e as discriminacións, para seguir profundando na democracia e o respecto aos dereitos fundamentais. Debemos seguir traballando para lograr esa sociedade de tolerancia, liberdade e igualdade.

Certo é que houbo avances, hai que lembrade que foi o estado Español un dos primeiros países do mundo en legalizar, coa aprobación da Lei do 2 de xullo do ano 2005, o matrimonio homosexual, outorgándolles en consecuencia todos os dereitos das unións heterosexuais.

Agora ben, é necesario continuar no camiño de ampliación da conquista de dereitos, e poñendo especial empeño na erradicación de condutas LGTBI fóbicas, denunciando estas actitudes sempre, sexan do grao que sexan.. Son condutas discriminatorias e debemos, como axentes responsables, loitar contra elas e empeñarnos en lograr cidades e pobos libres de violencia, convertidos en lugares de respecto.

Desde as institucións debemos asegurar a igualdade efectiva de todas as persoas LGTBI e as súas familias, como elemento esencial dunha boa convivencia para o progreso e o desenvolvemento social.

É a nosa obriga-ción poñer freo aos discursos de odio que desde hai tempo están a escoitarse, construíndo un muro para concienciar á sociedade para que todas as persoas, sen importar a súa identidade ou orientación sexual, poidan exercer, sen medo e con respecto, todas as facultades e dereitos que lles corresponden como cidadáns e cidadás de pleno dereito.

Neste sentido, no mes de marzo do pasado ano, o Parlamento Europeo aprobou unha contundente resolución na que se declara que a Unión Europea é unha zona de liberdade para as persoas LGTBI e que non se tolerará a perigosa e discriminatoria retórica que impide que millóns de persoas poidan vivir libremente.

Somos as entidades locais, institucións máis próximas á cidadanía, os garantes dunha acción local clara pola igualdade e a defensa da convivencia, con independencia de raza, sexo, relixión, opinión ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.

Por todo o exposto, o pleno da corporación adopta os seguintes acordos:

Primeiro: O Concello de Lousame súmase na defensa nítida do dereito en plena igualdade, á dignidade, e ao libre desenvolvemento da identidade sexual e/o de xénero.

Segundo: O Concello de Lousame mostra o seu compromiso de continuar cos traballos desenvolvidos polo area de igualdade na promoción de actitudes políticas que favorezan a concienciación social para un efectivo cambio de mentalidade que erradique actitudes LGTBI fóbicas e o rexeitamento fronte ás mesmas.

Terceiro: O Concello de Lousame insta as administracións competentes para que atopen consensos na adopción das medidas necesarias, tanto lexislativas como administrativas e de calquera outra índole, para prohibir e eliminar todo trato discriminatorio baseado na orientación sexual ou na identidade de xénero, mellorando desta maneira a lexislación vixente.

Cuarto: O Concello de Lousame non permanece allea aos múltiples casos documentados internacionalmente que veñen poñer de manifesto, aínda hoxe, a criminalización nalgúns países da homosexualidade e transexualidade, privación de dereitos e discriminación legal, así como tamén a impunidade destes crimes.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Quinto: O Concello de Lousame quere mostrar a súa solidariedade e apoio a todas as vítimas das agresións LGTBI fóbicas, e en especial, lembrar o asasinato por agresión homófoba en grupo de Samuel Luiz, un acto brutal, inhumano e execrable que conmoveu á sociedade desta provincia e, de toda España, e do que se cumpriu un ano.

Sexto: O Concello de Lousame quere facer un recoñecemento ao labor de todas as persoas activistas e de organizacións que voluntariamente levan traballando máis de 50 anos en favor da igualdade efectiva de todas as persoas LGTBI.

17.2 REXEITAMENTO DA CORPORACIÓN DO CONCELLO DE LOUSAME Á AUTORIZACIÓN DE VERTEDEURAS NAS MINAS DE SAN FINS

O voceiro do Grupo Mixto sinala que quere presentar unha moción sobre este asunto. Xa sabe que non sairá adiante porque estamos no Concello no que estamos. Parécelle moi grave ir en contra do sector produtivo desta comarca.

A Alcaldía somete a votación a ratificación da inclusión do asunto na Orde do día. Considera que non é algo urxente, pero vai deixar que expoña a moción. Porque logo se pode manipular é dicir que esta coartando a liberdade de expresión.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por unanimidade dos once (11) concelleiros presentes, sendo once (11) o seu número legal de membros, e polo tanto co quórum da maioría absoluta adopta o seguinte acordo: ratificar a inclusión deste asunto na Orde do Día.

O voceiro do Grupo Mixto pasa a dar lectura da moción, que é do seguinte tenor:

75

A explotación das minas de San Fins ten unha longa historia de mentiras e accións irregulares por parte da empresa adjudicataria nun intento por conseguir desenvolver a explotación do lugar sen cumprir coas garantías ambientais pertinentes, como xa se ten corroborado en diversos acordos desta Corporación durante os últimos anos.

Da mesma forma, informes técnicos de profesionais da Xunta de Galicia teñen corroborado a responsabilidade da concesionaria da mina sobre as presas de residuos tóxicos que ameazan o noso medio natural e a economía do noso municipio. Isto, despois de que se intentase verter mentiras tan obvias como a defensa de que as presas pertencían ao sistema de funcionamento duns antigos muíños, entre outras.

Alén diso, especialistas de relevancia internacional teñen sustentado a tese defendida por esta Corporación, así como pola Confraría de Pescados San Bartolomeu de Noia, de que as probas piloto sobre as que se pretende amparar a nova explotación da mina de San Fins non aportan ningún tipo de seguridade de que o resultado da actividade mineira non provoque a contaminación de ríos, acuíferos, terreos agrícolas e forestais, así como da ría de Muros e Noia.

Por estes motivos, a Corporación Municipal de Lousame adopta os seguintes acordos:

- 1 Rexeitar a proposta de resolución de autorización de verteduras nas minas de San Fins emitida recentemente pola Xunta de Galicia.
- 2 Instar ao Goberno Municipal de Lousame a colaborar e facer parte das alegacións que presente a Confraría de Pescadores San Bartolomeu de Noia, Portosín e outros colectivos interesados.
- 3 Instar á Xunta de Galicia a denegar calquera proceso de explotación das minas de San Fins que non teña como condición ineludible o desenvolvemento dun novo plan de explotación sometido a proceso de avaliación ambiental.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

- 4 Instar á Xunta de Galicia a denegar calquera proceso de explotación das minas de San Fins que non teña como condición ineludible o desenvolvemento previo dunha restauración ambiental da contorna da mina de San Fins, incluíndo a retiradas dos residuos tóxicos das presas e a súa demolición.
- 5 Instar á Xunta de Galicia a denegar calquera proceso de explotación das minas de San Fins que non teña como condición ineludible do establecemento dunha fianza cautelar á empresa concesionaria cunha contía dunha relevancia suficiente para cubrir impactos sobre o medio natural e a actividade económica na nosa comarca.
- 6 Instar á Xunta de Galicia a facer un seguimento da calidade das augas na contorna da mina de San Fins, desde este mesmo momento, e no transcurso do cumprimento dos acordos anteriores.
- 7 Dar traslado destes acordos á Xunta de Galicia e á Confraría de Pescadores San Bartolomeu de Noia.
- 8 No caso de que se dé adopte por parte de augas de Galicia resolución da autorización dos verteduras, sen ter en conta as medidas previas solicitadas, a corporación municipal de Lousame comprométese a levar ó contencioso administrativo tal decisión por considerala contraria ós intereses da veciñanza de Lousame

A Alcaldía considera que a moción está chea de imprecisións. A Alcaldesa é consciente de que todo o proceso está a seguir o procedemento aplicable. Gustaríalle saber o que se lle di á xente, se se lle explica o que é un filón, se se lle di que a auga está a saír xa de xeito natural, no caso de que non se faga nada... Logo tamén se fala de que se duplica a saída de auga... Non é certo, porque nese cómputo matemático non se ten en conta o que sae de xeito natural. Hai que ter en conta o que sa está saíndo, o que vai saír a maiores, e aí está o incremento real. E ademais esa auga non sae de golpe. Senón que vai saíndo pouco a pouco a medida que se vai depurando e facendo controis exhaustivos.

Polo tanto, se todo se vai facer segundo o procedemento legalmente previsto, se se van facer controis exhaustivos, se se vai baleirar a présa, se se vai actuar no entorno do río... Por que vai estar o Concello de Lousame en contra diso? Como imos estar en contra de que as cousas melloren? O que non podemos facer é dicirlle á xente que a auga non está saíndo. Porque a auga si está saíndo de xeito natural e sen ningún tipo de depuración nin control.

76

A Corporación de Lousame defende totalmente o sector marisqueiro. E iso que hai persoas que están dando información á cidadanía e aos visitantes... Que cre que é bastante negativo para o propio sector. Quere deixar claro que temos o mellor berberecho do mundo. Este ano houbo unha colleita moi boa. E aínda será mellor se as cousas se fan mellor a partir de agora.

A voceira do PSdG-PSOE toma a palabra e antes de nada, preguntalle ao Sr. Moledo Carreño que significa a afirmación que fixo ao principio de que *"estamos no Concello no que estamos"*.

O voceiro do Grupo Mixto referíase a que a moción non ía saír adiante porque a meirande parte do Pleno Municipal está favor de que abra a Mina de San Fins nas condicións actuais.

A voceira do PSdG-PSOE preguntalle logo que cales son esas condicións actuais.

O voceiro do Grupo Mixto di que hai un estudo ambiental que non está completo, que as probas foron negativas, que a depuradora piloto atascouse, e estivo vertendo directamente esa auga ao río...

A voceira do PSdG-PSOE di que non fai moito fíxose unha analítica da auga, por parte dunha empresa independente, na que se comprobaba que a auga non tiña esas cantidades de cadmio tan elevadas ás que vostedes se refiren... Quere manifestar en primeiro lugar que están a favor do sector marisqueiro e que comparte as palabras da Sra. Alcaldesa de que temos o mellor berberecho do mundo.

Tamén lle recorda ao Sr. Moledo Carreño que aínda está pendente de entregarlle un informe sobre este asunto, do que falara nun Pleno anterior.

O Sr. Moledo Carreño contéstalle que tampouco llo volveu pedir máis.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

D^a Beatriz González Bargo di que terá que poñer unha alerta no móbil para recordarllo en todos os plenos. E por último quere advertirlle ao Sr. Moledo que nesta moción non se fala doutras moitas verteduras que se están facendo na ría....

O Sr. Moledo Carreño comenta que ninguén di que o berberecho de Noia sexa malo pero si que está correndo un grave perigo se non se actúa.

D. Julio M. D. Paradela Busto di que o risco non é San Fins. O risco do berberecho son as verteduras que se fan na ría...

Finalizada a quenda de intervencións, sométese o asunto a votación.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, por dez (10) votos en contra (emitidos polos concelleiros/as do GPP do PP e PSdG-PSOE) e un (1) voto a favor (emitido polo concelleiro do Grupo Mixto), sendo once (11) o seu número legal de membros, rexeita a moción plantexada polo voceiro do Grupo Mixto.

18) ROGOS E PREGUNTAS

A voceira do PSdG-PSOE plantexa os seus rogos e preguntas:

1.- Quere preguntar pola Resolución de Alcaldía núm. 365. Creía recordar que xa se falara desto nun Pleno pero aínda non lles quedou claro.

Alcaldesa: Es indemnización que hai que pagar á Seguridade Social deriva dun accidente laboral que sucedeu no Concello hai xa varios anos. Podería farse longo e tendido, pero é algo que xa está xulgado e polo tanto non queda máis que acatalo. Foi un accidente que se produciu na nave cun empregado que estaba utilizando unha serra para facer unha mesa para un espazo público. Foi unha desgraza o que pasou e esperamos que nunca máis volva acontecer algo semellante.

2.- Quere preguntar polo Decreto 277. Refírese a facturas por limpeza de locais. Chámalle a atención que a factura por limpeza do PAI e moito máis elevada ca da limpeza no Centro de Día, cando é moito máis grande o segundo.

Alcaldesa: Todo iso está motivado polo período do Covid e o posterior ao Covid. O custo da limpeza duplicouse. Incluso quedaba unha persoa toda a mañá no PAI para que cada vez que entraba un pai entrase a desinfectar. Todas estas actuacións supuxeron un sobrecusto durante toda a pandemia. Pero de todos os xeitos corroborará os datos co departamento de contabilidade por se houbese algunha información máis que aportar.

3.- Chegáronlle queixas de varios veciños sobre déficit no transporte público. Da liña de Monbus que ven de Santiago a Noia quitáronse bastantes horas. Agora dende as 12 da mañá até as 16 horas non teñen autobús. Tamén lle chegou outra queixa dunha persoa de Tállara.

Alcaldesa: Aparte da liña ordinaria existe un transporte que lle chaman "integrado" donde poden ir tanto os nenos que van aos centros educativos como outras persoas alleas ao ámbito educativo. Esas liñas agora non están operativas porque estamos en período non lectivo. Gustaríalle ver as demandas dos lugares concretos para poder trasladarllas ás empresas de transporte. Tamén se informará sobre a liña de Monbus... Con todo iso, se é necesario, farán unha reclamación conxunta.

4.- Chegoulle unha queixa de varios pais que non están contentos coa nova empresa que está levando o servizo Concilia. Que lles gustaba máis a empresa anterior.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Alcaldesa: O Concello tamén estaba contento coa empresa que desenvolvía antes ese contrato, pero o contrato foi licitado, e saíu adxudicatario outra empresa. E hai que cumprir a Lei de Contratos. A nova empresa podería ter subrogado aos traballadores da anterior empresa, pero eses traballadores non quixeron ser subrogados. Durante os primeiros días houbo algunhas actuacións non correctas por parte do actual empresario. Dende o Concello se actuou inmediatamente, incoando un expediente de imposición de penalidades administrativas. Un dos monitores foi cambiado. De todos os xeitos estase facendo un seguimento e calquera cousa que se detecte actuarase inmediatamente. O director da empresa amosouse disposto a corrixir todas as incidencias de cara ao futuro. El veu falar ao Concello cando lle chegou o escrito... Pero a nós gustaríanos que non houbese que ter feito ese escrito.

5.- Os veciños de Burzó necesitan máis colectores de lixo.

Alcaldesa: E tamén necesitan máis servizo. As comunicacións que lle están chegando dos veciños de Burzó é que a empresa estaba indo a recoller dous días á semana (cre recordar que era martes e venres) e que durante todo o mes de xullo están indo unha soa vez. Este é o servizo que ten aquí o Concello que está acollendo o lixo de toda a Mancomunidad. Estas queixas xa as fixo chegar, pero aínda as fará chegar a outros lugares.... O Concello é igual que o resto dos Concellos e quere que se lle trate igual que ao resto dos Concellos. Aquí tamén incrementa a poboación no verán, aquí tamén se incrementa o número de residuos... O que non se pode facer é suprimir días de recollida en Lousame para reforzar días de recollida noutros Concellos.

O voceiro do Grupo Mixto plantexa os seus rogos e preguntas.

1.- Gustaríalle que a persoa do GPM do PP que está sentada neste Salón de Plenos pida desculpas ao Sector do Marisqueo que estaba protestando no Concello de Noia. Ademais esas declaracións están gravadas. El pediulle a xente que coñece do sector marisqueiro que non filtrase o vídeo porque é bastante vergoñento e ademais deixa en mal lugar ao Concello de Lousame. Agora ten a oportunidade de pedir perdón a todos os mariscadores e de pedir perdón a todo o mundo que alí estaba. Os mariscadores non insultaron a ninguén. Só foi un abucheo.

Alcaldesa: Non coñece absolutamente do que está a falar o voceiro do Grupo Mixto. Nin quen o oíu, nin quen o gravou, nin o quen dixo... Non sabe de que está a falar.

O voceiro do Grupo Mixto di que non vai repetir as palabras porque lle parecen vergoñentas. Había 2 persoas desta Corporación alí nese acto....

Alcaldesa: Se o voceiro do Grupo Mixto quere denunciar iso.... Concrete que se dixo e quen o dixo.

O voceiro do Grupo Mixto contesta que o escoitou el en vivo pero non quere repetir as verbas porque lle parecen vergoñentas.

Alcaldesa: Ela descoñece o que pasou pero tamén hai que ver o contexto. Porque se a todos os que estamos aquí, incluído a vostede, Sr. Moledo Carreño, os gravan nunha conversa privada,,, pois igual teríamos que estar aquí todos pedindo perdón....

E non habendo outros asuntos que tratar, de orde da Alcaldía-Presidencia rematouse a sesión sendo ás vinte e dúas horas e trece minutos (22:13 h.), da que se estende a presente acta que asina comigo a Sra. Alcaldesa e da que eu, secretaria, dou fe.

A ALCALDESA

A SECRETARIA-INTERVENTORA

Mª Teresa Villaverde Pais

Paula Ares Otero

