

SERVIZO LOUSAME CONCILIA- Ludotecas Curso 2018/2019

Inscripción **ÚNICA** para os períodos de vacacións escolares
de NADAL, ENTROIDO e SEMANA SANTA
a presentar no Rexistro do Concello do 11 ao 17 decembro

DATOS DO NENO/A:

Nome	Apelidos			Idade	
Períodos asistencia (marcar cunha X)	NADAL	ENTROIDO	SEMANA SANTA	Horario (entre 9.30-14.30):	

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE (pai/nai ou titor/a legal):

Nome	Apelidos		NIF
Enderezo		Código postal	Concello
Provincia	Correo electrónico		
Teléfono NAI	Teléfono PAI	Outros teléfonos	

SITUACIÓN LABORAL dos proxenitores e **DOCUMENTACIÓN acreditativa** presentada dentro do prazo de inscrición
(marcar o que proceda)

Nai traballando ☐ Nómina nai ☐ ou Recibo autónoma nai ☐
Pai traballando ☐ Nómina pai ☐ ou Recibo autónomo pai ☐

SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA FAMILIAR	(Marcar o que proceda)
	Familia numerosa: ☐ Si ☐ Non Familia monoparental: ☐ Si ☐ Non
	☐ Declaro que os ingresos mensuais da unidade familiar NON superan os 3.495,96€/mes. ☐ No caso de familia monoparental ou numerosa, declaro que os ingresos mensuais da unidade familiar NON superan os 4.020,35€/mes.

AUTORIZO ó persoal responsable do programa Lousame Concilia para a comprobación dos datos de empadramento e a disposición dos datos persoais na tramitación da presente solicitude.

COÑEZO os criterios e o baremo de admisión a aplicar no caso de que o número de solicitudes supere o número de prazas ofertadas:

- Menor empadrado/a en Lousame (mínimo 1 ano de antigüidade): 3 puntos
- Ambos proxenitores empregados: 2 puntos
- Un dos proxenitores empregados: 1 punto
- Non superar os ingresos estipulados no apartado da situación socioeconómica familiar: 1 punto

*En caso de empate na puntuación aplicarase a orde de entrada da solicitude no Rexistro do Concello.

*As solicitudes que non obteñan praza pasarán á unha lista de espera.

DECLARO que tódolos datos consignados nesta solicitude son veraces.

En Lousame ade 2018.

Sinatura da persoa solicitante:.....



XUNTA DE GALICIA

VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



Concello de Lousame

INFORMACIÓN AVANZADA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS – SERVICIOS SOCIAIS

O Responsable de Tratamento dos datos persoais é CONCELLO DE LOUSAME, con dirección CG 1.5, 15214 -LOUSAME (A CORUÑA); arturo.barreira@concelodelousame.gal.

1.- DPO: O Delegado de Protección de Datos do CONCELLO DE LOUSAME é Servizos de Adaptación Continua en Protección de Datos RB, S.L. có que poderá contactar en arturo.barreiro@concelodelousame.gal.

2.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia, así como a xestión administrativa derivada do mesmo. Para o servizo de axuda a domicilio, é moi importante que nos informe correctamente do estado de saúde e dos tratamentos que estea a recibir. No caso de que haxa omitido algún tipo de información ou non nos informara correctamente, poderán producirse danos na súa persoa dos que só vostede será responsable.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: os datos facilitados conservaranse mentres se manteña a nosa relación e mentres non se solicite a supresión dos mesmos.

3.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga coa firma da presente circular.

4.-DESTINATARIOS DE CESIÓNS: En caso de solicitar o servizo de axuda a domicilio, CONCELLO DE LOUSAME facilitará os seus datos de carácter persoal á empresa contratada polo Concello para prestar este servizo. En caso de solicitude de subvencións ou outro tipo de axudas económicas, os datos persoais facilitaranse a todas as administracións públicas con competencia na materia, por ser xestoras das mesmas.

5.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento e solicitar a portabilidade dos mesmos en calquera momento.

CONCELLO DE LOUSAME dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.