

LUDOTECAS Lousame Concilia

Inscripción ÚNICA para os períodos de
NADAL, ENTROIDO e SEMANA SANTA

A presentar no Rexistro do Concello dende o 21 ao 27 novembro

DATOS DO NENO/A:

Nome	Apelidos			Idade
Períodos solicitados (marcar cunha X)	NADAL	ENTROIDO	SEMANA SANTA	Horario asistencia: (entre 9.30 e 14.30)

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE (pai/nai ou titor/a legal):

Nome	Apelidos		NIF
Enderezo		Código postal	Concello
Provincia	Correo electrónico		
Teléfono NAI	Teléfono PAI	Outros teléfonos	

SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA DA UNIDADE FAMILIAR.

*Criterios de valoración, atenden aos establecidos na última convocatoria da Secretaría Xeral da Igualdade de subvencións ás entidades locais para a promoción da igualdade.	Marcar o que proceda	Documentación a presentar	Puntuación (a cubrir pola Administración)
Menor empadroador/a, como mínimo cun dos proxenitores, cunha antigüidade de máis dun ano no Concello de Lousame (16 puntos)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON	Comprobarase de oficio	
Neno/a solicitante menor de 12 anos, na data final do prazo desta convocatoria (8 puntos)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON	Comprobarase de oficio no libro de familia	
Nivel de rendas per cápita anual da unidade familiar: - inferior a 6.000€ (2 puntos) - de 6.000€ a 10.000€ (1 punto)	Documentación obrigatoria	<input type="checkbox"/> Libro de familia <input type="checkbox"/> Declaración do imposto sobre a renda das persoas físicas, ou a falta desta o certificado tributario de imputación de rendas, dos <u>membros computables</u> da unidade familiar do exercicio 2022 .	
Familia monoparental (1 punto)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> Certificado de monoparentalidade emitido pola Xunta de Galicia	
Vítima de violencia de xénero e doutras formas de violencia contra a muller (1 punto)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> Documentación xustificativa da situación de violencia de xénero no ámbito familiar, conforme á normativa vixente.	
Muller en situación de desemprego de longa duración (1 punto)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> Certificado do Servizo Público de Emprego	
Muller maior de 45 anos (1 punto)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON	Comprobarase de oficio no libro de familia	
Unidade familiar en que existan outras cargas relacionadas cos coidados (1 punto)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> Informe dos servizos sociais ou do órgano equivalente do concello onde resida a familia	

DOCUMENTACIÓN OBRIGATORIA:

- Copia do Libro de familia.
- Copia da Declaración do imposto sobre a renda das persoas físicas (IRPF), ou á falta desta o certificado tributario de imputación de rendas, de tódolos membros computables da unidade familiar do exercicio 2022.
- Documentación necesaria para acreditar calquera dos outros criterios establecidos, de ser o caso.*

AUTORIZO ó persoal responsable do servizo Lousame Concilia para a comprobación dos datos de empadramento e a disposición dos datos persoais na tramitación da presente solicitude.

COÑEZO e **ACEPTO** os criterios de valoración a aplicar no caso de que o número de solicitudes supere o número de prazas ofertadas, e que en caso de empate na puntuación aplicárase a orde de inscrición, seguindo o nº de entrada da solicitude no Rexistro municipal. As solicitudes que non obteñan praza pasarán á lista de espera.

RELACIÓN DE PERSOAS AUTORIZADAS PARA A RECOLLIDA DO/A MENOR/ES	
(excluíndo a persoa solicitante)	
1.	
2.	
3.	
4.	

En Lousame, a de novembro de 2023.

Sinatura da persoa solicitante:

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é CONCELLO DE LOUSAME, con dirección Portobravo 1, LOUSAME (A CORUÑA); arturo.barreiro@concellodelousame.gal.

1.- DPO: O Delegado de Protección de Datos do CONCELLO DE LOUSAME é Servizos de Adaptación Continua en Protección de Datos RB, S.L. có que poderá contactar en arturo.barreiro@concellodelousame.gal.

2.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para prestarlle o Servizo solicitado na presente instancia. O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: Os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo

3.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de prestación do servizo.

4.- DESTINATARIOS DE CESIONES: CONCELLO DE LOUSAME non cederá os seus datos de carácter persoal.

5.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos. CONCELLO DE LOUSAME dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.